МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12

П Р И К А З

03.02.2025 № Ш12-13-117/5

г. Сургут

Об организации, подготовке
и проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году

На основании Постановления Правительства РФ от 30.04.2024 N 556 "Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования", в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, письмом Департамента образования Администрации города Сургута от 23.01.2025 № 10-ИСХ-577 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году», во исполнении приказа МБОУ СШ №12 от 16.01.2025 №ш12-13-38/5 «Об утверждении комплекса мер по повышению объективности результатов Всероссийских проверочных работах в 2024-2025 учебном году», с целью организации и подготовки проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе №12 в 2025 году согласно приложению 1.

2. Утвердить График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР согласно приложению 2.

3. Назначить ответственными:

3.1. За организацию и проведение ВПР заместителей директора по УВР Горбоконь О.В., Пятчанину К.В., Савельеву Л.С.

3.2. За подготовку материалов ВПР, выдачу материалов организаторам в аудитории Румянцеву Полину Витальевну, администратора.

3.3. За техническое сопровождение в организации проведения ВПР, Мигунова А.Е., администратора сайта, Хадасевича Л.В., лаборанта.

4. Утвердить состав организаторов ВПР в аудитории, экспертов по проверке ВПР согласно приложению 3.

5. Горбоконь О.В., Пятчаниной К.В., Савельевой Л.С., заместителям директора по УВР, ответственным за организацию и проведение ВПР:

5.1. Обеспечить административный контроль за проведением ВПР и проверкой работ участников ВПР.

5.2. Обеспечить проведение инструктажа по организации, проведению и оцениванию ВПР с педагогами, задействованными в проведении ВПР.

5.3. Обеспечить проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ВПР.

5.4. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с Порядком и графиком.

5.5. Обеспечить объективность процедуры оценки качества образования:

5.5.1. Организовать видеонаблюдение при проверке работ участников ВПР

5.5.2. Организовать общественное наблюдение при проведении ВПР и осуществлении проверки выполненных работ участниками ВПР.

5.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и требований информационной безопасности, в том числе защиту персональных данных обучающихся при проведении ВПР.

5.7. Разработать план мероприятий по использованию и применению результатов ВПР.

5.8. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

6. Мигунову А.Е., администратору сайта, разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о проведении ВПР в подразделе «Оценка качества образования» раздела «Независимая оценка качества образования».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00DBCDDFE7458D7E8AF38D89AAADE486DA
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: с 12.02.2024 по 07.05.2025

И.Н. Джафарова

Приложение 1

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 12 в 2025 году

1. Основные положения

Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ СШ № 12 (далее – Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СШ
№ 12 (далее – ОУ).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с пунктом 6 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2024, регистрационный № 78327), письмами Рособрнадзора от 27.06.2024 № 02-168 «О методических рекомендациях по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году»; приказами Департамента образования и науки автономного округа (далее – Департамент):

- от 09.09.2024 № 10-П-2124 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории автономного округа в 2024-2025 учебном году»;
- от 13.11.2024 № 10-П-2398 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций автономного округа в мероприятиях по оценке качества общего образования в 2024/2025 учебном году» (в редакции от 9.01.2025 № 10-П-4);

- от 06.09.2024 № 10-П-1833 «О мероприятиях по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования в автономном округе на 2024/2026 годы» (в редакции приказа Департамента от 17.12.2024 № 10-П-2710);
- от 14.02.2025 № 10-П-255 «О проведении мониторинга качества общего образования в автономном округе в 2024/2025 учебном году»;
письмом Департамента от 23.01.2025 № 10-ИСХ-577 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году»; порядком проведения ВПР-2025 года, размещенным на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» https://fioco.ru/; настоящим Порядком.

2. Цели проведения ВПР

ВПР проводятся в целях:

-осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;

-совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях.

3. Организация проведения ВПР

3.1. ВПР в МБОУ СШ № 12 в 2025 году проводятся в соответствии с настоящим Порядком организации и проведения ВПР в МБОУ СШ № 12.

Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО), порядок хранения работ участников ВПР осуществляется ОУ в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в МБОУ СШ № 12.

3.2. ВПР в 2025 году проводятся в соответствии с графиком в Приказе Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008.

3.3. Расписание проведения ВПР утверждается приказом директора ОУ, устанавливая день/дни из указанного в графике проведения ВПР периода. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» https://fioco.ru/obraztsii_opisaniya_vpr_2025

3.4. По решению ОУ ВПР проводится на 2-3-х уроках. Время проведения ВПР указывается в инструкциях по выполнению заданий ВПР, которые размещаются в государственной информационной системе «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее - ГИС ФИС ОКО).

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки

по объективным причинам, по согласованию с региональным координатором ОУ может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни.

3.5. ВПР проводятся в 4-8- х , 10-х классах.

Предметы, которые включены в ВПР 2024/2025г:

4 класс: русский язык, математика, один из предметов (окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык);

5 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология);

6 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология);

7 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология, физика, информатика);

8 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология, химия, физика, информатика);

10 класс: русский язык, математика, два из предметов (история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык).

Организовать проведение ВПР с 11 апреля по 16 мая 2025г.

3.6. Участниками ВПР по каждому учебному предмету в 4-8, 10-х классах являются все обучающиеся МБОУ СШ № 12 (без учёта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, далее – ОВЗ). Технологию случайного выбора предметов ВПР обеспечивает Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования». Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется через личный кабинет ФИС ОКО.

3.7. Для распределения предметов по классам в параллелях при проведении ВПР по предметам на основе случайного выбора МБОУ СШ № 12 через личный кабинет в ФИС ОКО предоставляет информацию:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из учебных предметов на основе случайного выбора.

Ответственные организаторы в ОУ скачивают информацию о распределении предметов по классам и организуют проведение ВПР.

3.8. В целях обеспечения объективности проведения ВПР в МБОУ СШ№12 организовано общественное наблюдение за проведением ВПР, в том числе путем привлечения лиц из числа:

- педагогических работников МБОУ СШ №12, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающих участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;
- родительской общественности.

3.9. Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться родители (законные представители) обучающихся и педагоги обучающихся,

принимающих участие в оценочной процедуре.
Проверка работ осуществляется на базе МБОУ СШ № 12 в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в ОУ. При проверке ВПР ОУ формирует комиссии, состоящие из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются.

3.10. Необходимо соблюдать время проверки по соответствующему учебному предмету, указанному в Плане-графике проведения ВПР.

После проверки работ ВПР ответственные организаторы ОУ загружают форму сбора результатов через программу «Адаптер», соблюдая даты загрузки формы по соответствующему предмету, указанные в Плане-графике проведения ВПР.

Инструментарий для проведения ВПР (архив с материалами, форма сбора результатов по учебному предмету, по которому будет проводиться ВПР) размещен в ЛК ГИС ФИС ОКО.

3.11. Дополнительно для обеспечения объективности проведения ВПР организовывается самодиагностика, выборочная перепроверка работ ВПР.

3.12. ОУ обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

Работа проводится организаторами в классе.

3.13. Организация и проведение ВПР осуществляется с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, предусмотренных текущей санитарно-эпидемиологической обстановкой.

3.14. Для проведения ВПР в МБОУ СШ № 12 привлекаются лица, назначенные приказом директора в качестве:
ответственного организатора – 3 человека (зависит от уровня образования);
организатора в аудитории из расчета 1 человека на 1 аудиторию проведения ВПР;
технического специалиста – 2 человека (в каждый корпус ОУ) .

3.15. Все категории специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, принимают участие в вебинарах, организованных АУ «Институт развития образования».

3.16. Лица, привлекаемые в МБОУ СШ№12 к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР осуществляют свою деятельность согласно инструктивным материалам (инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком).

4. Меры по обеспечению информационной безопасности при проведении ВПР

Приказом директора назначаются ответственные организаторы, технические специалисты, имеющие доступ к конфиденциальной информации до момента проведения ВПР.

Ответственные организаторы ОУ
- получают от регионального и/или муниципального координатора реквизиты доступа в личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru в разделе «ВПР» с соблюдением условий конфиденциальности;
- формируют заявку на участие в ВПР и расписание проведения ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО на бумажном носителе и с использованием компьютера;
- скачивают в ЛК ГИС ФИС ОКО заранее, до дня проведения, работы, бумажный протокол, список кодов участников проверочной работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОУ , архив с материалами для проведения ВПР, критерии и форму сбора результатов.

Ответственный организатор, технический специалист несут ответственность за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности в период проведения ВПР, соблюдают меры:

-по предотвращению утечки, искажения, подделки вышеуказанных материалов во время скачивания, хранения, использования, а также до проверки и в период проверки работ участников;

-информационной безопасности во время передачи комплектов с ответами участников предметной комиссии для проверки ответов с помощью критериев.

КИМ и другие материалы, полученные в рамках проведения ВПР, не подлежат тиражированию и распространению вне указанной оценочной процедуры.

Ответственные организаторы МБОУ СШ№12 осуществляют хранение КИМ, бланков ответов, критериев с учётом условий конфиденциальности и информационной безопасности, исключая доступ посторонних лиц.

Бланки ответов и КИМ утилизируются (уничтожаются) в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) в конце учебного года. По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт (приложение 1 к Порядку).

5. Этапы проведения ВПР

5.1. На этапе регистрации ответственный организатор ОУ в личном кабинете ФИС ОКО на сайте https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/:

- заполняет форму сбора на участие в ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- формирует расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и 10 классах;

- загружает подготовленный файл в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР»

-для проведения в параллелях 5-8,10-х классов ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора и распределения предметов предоставляет информацию, указанную в пункте 3.6 настоящего Порядка.

5.2. На этапе проведения ВПР:

5.2.2. Ответственный организатор ОУ:

- скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в ЛК ГИС ФИС ОКО https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru в разделе «ВПР» с соблюдением требований конфиденциальности;

- скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проверочной работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса МБОУ СШ№12.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве.

Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Ответственный организатор организует выполнение работы участниками.

По окончании проведения работы ответственный организатор:

- собирает все комплекты с ответами участников;
- организует проверку ответов участников ВПР с помощью критериев, соблюдая время проверки по соответствующему учебному предмету, установленное Планом-графиком проведения ВПР, размещенным в личном кабинете ФИС ОКО;
- заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников;
- при проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс);
- в электронной форме сбора результатов заполняет только коды участников, ФИО не указывает, при этом соответствие ФИО участника и кода зафиксировано в бумажном протоколе;
- загружает электронную форму сбора результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

5.2.3. Проведение ВПР по предметам на основе случайного выбора в конкретных классах осуществляется Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».

Распределение конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

6. Информирование и использование результатов ВПР

6.1. Ответственный организатор МБОУ СШ № 12 получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ОУ информирует учителей-предметников о результатах ВПР.

6.3. ОУ использует результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с пунктом 8 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами

6.4. Информация по использованию результатов ВПР предназначена:

- учителям-предметникам, методистам, администрации МБОУ СШ№12 для совершенствования методики преподавания учебных предметов, способствующей повышению качества образования;

-директору МБОУ СШ№12 для анализа текущего состояния образования, формирования программы развития ОУ, выработки управленческих решений по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования.

6.5. Ответственные лица АУ «Институт развития образования» с целью осуществления информирования размещают информационно-статистические отчеты по результатам проведения ВПР по каждому учебному предмету в каждой параллели классов в разделе «Библиотека/Материалы.

Отчёты» (https://iro86.ru/index.php/zhurnaly/materialy-otchety)

Приложение 1 к Порядку

Акт утилизации (уничтожения)
материалов всероссийских проверочных работ
по учебным предметам «_____», «_____»

Наименование МОУО _____
Наименование ОО _____
Комиссия в составе:
- председатель: _____ФИО, должность (ответственного организатора в ОО)
- члены комиссии: _____ФИО, должность
_____ФИО, должность
составили настоящий акт о том, что ___ _____2025 года с ____ ч. до _____ ч., после получения результатов всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), утилизированы (уничтожены) материалы ВПР по учебным предметам «_____» в количестве - ____ коробов (в них листов), «_____» в количестве - _____ коробов (в них листов), черновики - _____ количество листов, протоколы проведения ВПР в аудитории -____ количество листов, протоколы общественного наблюдения - _____ количество листов.
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)

График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

Предмет ВПР	Класс	Литера класс	Кол-во обучающихся	Дата проведения ВПР	Время проведения (№ урока, время по расписанию)	ФИО экспертов, привлекаемых к проверке работ участников	ФИО организатора в аудитории
График проведения ВПР в 4-х классах в 2024-2025 учебном году							
Русский язык	4	АБВГДЕЖ	188	17.04.2025	9.00 – 9.45 (2-й урок)	Ушакова Фанзира Альфировна Разина Людмила Васильевна Микитас Татьяна Ивановна Алванджян Нектар Вартановна Филатова Валентина Петровна Сурина Ксения Николаевна. Горюнова Татьяна Алексеевна	Нарбекова Кристина Николаевна Мигунова Мария Павловна Зотова Раиса Ибулаевна Шавгараева Саида Оразманбетовна Ишкильдина Лилия Амировна Ткаченко Ирина ладимировна Мацола Ирина Петровна
Математика	4	АБВГДЕЖ	188	22.04.2025	9.00 – 9.45 (2-й урок)		
Предмет из группы №1 («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык»)	4	АБВГДЕЖ	188	28.04.2025	9.00 – 9.45 (2-й урок)		

*Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора будет осуществляться после 12.04.2025.

Приложение 2

График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР

Дата проведения	Состав участников/ параллель	Перечень предметов	Продолжительность
17.04.2025	4 классы	Русский язык	Один урок, не более 45минут
22.04.2025		Математика	Один урок, не более 45минут
28.04.2025		Один из предметов: «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык» на основе случайного выбора	Один урок, не более 45минут
17.04.2025	5 классы	Русский язык	Один урок, не более 45минут
22.04.2025		Математика	Два урока, не более 45минут каждый
24.04.2025		Биология, География на основе случайного выбора	Два урока, не более 45минут каждый
29.04.2025		Английский язык., Литература, История на основе случайного выбора	Один урок, не более 45минут каждый из предметов
17.04.2025	6 классы	Русский язык	Один урок, не более 45минут
22.04.2025		Математика	Два урока, не более 45минут каждый
24.04.2025		Иностранный язык (английский), Литература, История, Обществознание на основе случайного выбора	Один урок, не более 45минут
28.04.2025		География, Биология на основе случайного выбора	Два урока, не более 45минут каждый
17.04.2025	7 классы	Математика	Два урока, не более 45минут каждый
22.04.2025		Русский язык	Один урок, не более 45минут
24.04.2025		География, Биология,	Два урока, не более

		Физика, Информатика на основе случайного выбора	45минут каждый
28.04.2025		Иностранный язык (английский), Литература, История, Обществознание на основе случайного выбора	Один урок, не более 45минут
17.04.2025	8 классы	Русский язык	Один урок, не более 45минут
22.04.2025		Математика	Два урока, не более 45минут каждый
24.04.2025		Иностранный язык (английский), Литература, История, Обществознание на основе случайного выбора	Один урок, не более 45минут
28.04.2025		География, Биология, Физика, Химия, Информатика на основе случайного выбора	Два урока, не более 45минут каждый
17.04.2025	10 классы	Русский язык	Два урока, не более 45минут каждый
22.04.2025		Математика	Два урока, не более 45минут каждый
24.04.2025		Иностранный язык(английский), Литература, История, География, Обществознание на основе случайного выбора	Два урока, не более 45минут каждый
28.04.2025		Физика, Химия, на основе случайного выбора	Два урока, не более 45минут каждый

Приложение 3

Список педагогических работников МБОУ СШ№12, привлекаемых к проведению и проверке ВПР в 4-х классах

Класс	Учебный кабинет	ФИО организатора в аудитории	ФИО экспертов, по проверке работ участников
4А	103/2	Нарбекова К.Н.	Ушакова Ф.А.
4Б	204/2	Мигунова М.П.	Разина Л.В.
4В	211/1	Зотова Р.И.	Микитас Т.И.
4Г	202/1	Шавгараева С.О.	Мустафаева Р.Р.
4Д	208/1	Ишкильдина Л.А.	Филатова В.П.
4Е	206/2	Ткаченко И.В.	Сурина К.Н .
4Ж	102/2	Семенькова К.О.	Горюнова Т.А.