

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования
между ДОУ и родителями (законными представителями ребенка)

г. Сергиев Посад

« ____ » _____ 20__ год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 38», осуществляющее образовательную деятельность (далее - МБДОУ) на основании лицензии от 18 июля 2016 года серия 50 Л 01 № 0007935 (регистрационный № 76055), выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Бодрягиной Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 24.06.2015 г. № 864-ПГ, и мать: _____, отец: _____, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

_____ г.р.,
проживающего по адресу: _____

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №38», составлена по примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00 (выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни)

1.6. Воспитанник зачисляется в _____
группу _____ направленности.
(общеразвивающей, комбинированной)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

-- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

-- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

-- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от проведения или участия в них;

-- о результатах проведенных обследований обучающихся, присутствовать при обследовании ПМПК, обсуждении результатов обследования и рекомендации, полученных по результатам обследования;

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Постановлением Главы муниципального района «О закреплении территорий за ДОУ» с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять

уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

Завтрак – 8.20-8.50

Обед – 12.20 – 13.15

2 завтрак – 10.00-10.40

Полдник – 15.25 – 15.40

2.3.10. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу;

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 2-х недель о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Информировать Заказчика об изменении размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ.

2.3.14. Информировать Заказчика о порядке обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником.

2.3.15. Выплачивать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ в размере... (20%, 50% или 70%) от среднего размера родительской платы, установленного Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 20.08.2014 № 1444-ПГ «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях в Сергиево-Посадском муниципальном районе Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты»

2.3.16. Способствовать исполнению настоящего Договора и нести за его нарушение установленную законодательством ответственность.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ в полном размере за отсутствие Воспитанника по домашним причинам (Постановление Главы администрации района от 04.02.2008 № 69)

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего

Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя:

- приводить ребенка здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с исправными застежками любых видов, обеспечить ребенка удобной уличной и сменной обувью, формой для занятий физической культурой;

- не давать ребенку в МБДОУ дорогостоящих вещей, наличие которых (в рамках оказания образовательных услуг) не является обязательным: мобильные телефоны, украшения, дорогостоящие игрушки, мелкие предметы, сладости, фрукты и другие продукты питания из дома.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

Своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать МБДОУ о выходе Воспитанника после отсутствия, отпуска или болезни.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста; не приходить за ребенком в нетрезвом виде; заранее (в письменной форме) предупреждать воспитателя о том, кто будет забирать ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- для воспитанников до 3-х лет – 143 рублей в день;
- для воспитанников старше 3-х лет – 159 рубля в день

(постановление Главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области 22.01.2020 г. № 33-ПГ)

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МБДОУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора. Оплата производится за текущий месяц не позднее 10 числа текущего месяца, подлежащего оплате, за наличный расчет или в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из МБДОУ в следующих случаях:

5.4.1. В связи с завершением обучения;

5.4.2. Досрочно в следующих случаях:

-- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до дня отчисления воспитанника

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 38»

Юридический адрес: 141305, Московская обл., г.Сергиев Посад, ул.

Заказчик:

Мать: _____

ФИО

Паспортные данные: _____

2-й Кирпичный з-д, д. 22-б
Телефон: 8(496)549-18-92
8 916 022 35 70

ИНН 5042068786
КПП 504201001
Банковские реквизиты:
р/с 40701810045251000175
БИК 044583001
р/с 40701810800001000175
отделение 1 Московского ГТУ
банка России г.Москва 705
ОГРН 1035008357427

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 38»
_____ С.Н.Бодрягина

М.П.

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Код подразделения _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

_____/_____/_____
(подпись)

Заказчик:

Отец: _____

ФИО

Паспортные данные: _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Код подразделения _____

Адрес регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

_____/_____/_____
(подпись)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Уставом,
Постановлением Главы муниципального района «О закреплении территорий за ДОУ», с

основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность воспитательно-образовательного процесса МБДОУ ознакомлен(а)

Подпись: _____ / _____ /

Подпись: _____ / _____ /

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Подпись: _____ / _____ /

Подпись: _____ / _____ /