РАССМОТРЕНО
С ИЗМЕНЕНИЯМИ

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «ВСМШ (колледж)
Протокол № 1 от 27.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
С ИЗМЕНЕНИЯМИ

приказом директора ГБПОУ
«ВСМШ (колледж)» № 100-ОД
от 27.08.2026 г.

Директор_____ А.В. Фабрий

ГБПОУ "ВСМШ (колледж)"
Подписано цифровой подписью: ГБПОУ "ВСМШ (колледж)"
Дата: 2026.08.27 16:11:20 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Воронежская специальная музыкальная школа (колледж)»

1. Общие положения

1.1. Предоставление бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся в *ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»* по очной форме обучения (далее - мера поддержки) является мерой социальной поддержки членам семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции) (далее – Заявители).

1.2. Мера поддержки, предусмотренная настоящим Положением, распространяется на членов семей лиц, указанных в статье 97.49 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» (далее – Закон 103-ОЗ).

1.3. Настоящее Положение принято на основании Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», пункта 4 части 1 статьи 97.51, абзаца четвертого статьи 97.52 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» и в соответствии с приказом министерства образования Воронежской области от 28.08.2025 № 1012 «Об определении организаций, устанавливающих порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 4 статьи 97.51 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в *ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»*.

1.5. Мера поддержки предоставляется в течение учебного года, за исключением дней каникул.

2. Порядок предоставления меры поддержки

2.1. Мера поддержки предоставляется в заявительном порядке, а также в проактивном режиме (при наличии технической возможности).

Проактивный режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления Заявителю или его законному представителю уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) с приложением электронной формы заявления о предоставлении меры поддержки.

Основанием для направления указанного уведомления являются сведения (документы) о принадлежности Заявителя к семье лиц, указанных в статье 97.49 Закона 103-ОЗ.

Для реализации проактивного режима предоставления меры поддержки образовательная организация использует следующие сведения:

- об обучении Заявителя по очной форме по программе среднего профессионального образования в государственной профессиональной образовательной организации Воронежской области (сведения находятся в распоряжении образовательной организации);
- об участии члена семьи заявителя в СВО (посредством межведомственного взаимодействия из витрины данных Министерства обороны Российской Федерации) (при наличии технической возможности);
- о родстве (посредством межведомственного взаимодействия из федеральной государственной информационной системы ведения Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС «ЕРН») (при наличии технической возможности).

2.2. Обращение за предоставлением меры поддержки в соответствии с настоящим Порядком осуществляется не ранее чем со дня убытия участника специальной военной операции в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих.

2.3. Документы и сведения, необходимые для предоставления меры поддержки:

2.3.1. Документы, подлежащие представлению Заявителем самостоятельно:

а) заявление о предоставлении меры поддержки по форме, в соответствии с приложением №1 настоящего Положения;

В случае обращения посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) заполняется электронная форма заявления с прикреплением электронных форм необходимых документов.

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В случае направления заявления посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), формируются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя Заявителя).

2.3.2. Документы, которые запрашиваются образовательной организацией в порядке межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности):

а) сведения о факте участия гражданина в специальной военной операции;

б) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающие родство;

в) сведения об опеке (попечительстве) – в случае предоставлении меры поддержки детям, принятым на воспитание по договору о приемной семье.

Указанные сведения (документы) Заявитель вправе представить самостоятельно.

2.4. Заявитель или его представитель может подать заявление и документы в образовательную организацию следующими способами:

а) на бумажном носителе при личном обращении в образовательную организацию;

б) посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов посредством ЕПГУ заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет интерактивную форму заявления в электронном виде.

Заявление о предоставлении меры поддержки направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами. Заявление о предоставлении меры поддержки подписывается Заявителем простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью в соответствии с установленным порядком.

2.5. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня.

При подаче заявления посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) его регистрация осуществляется в режиме реального времени.

2.6. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условие предоставления (отказа, прекращения, приостановления) меры поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении меры поддержки:

а) не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением меры поддержки;

б) не подтверждены полномочия представителя заявителя на обращение;

в) подача заявления и документов в электронной форме (при наличии технической возможности) с нарушением установленных требований;

г) заявление подано способом, не предусмотренным настоящим Порядком;

д) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

е) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

ж) Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

з) представленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

и) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах.

3.2. Основания для прекращения предоставления меры поддержки:

а) письменный отказ заявителя от меры поддержки по форме в соответствии с приложением №2 настоящего Положения;

б) прекращение образовательных отношений с Заявителем.

3.3. Основания для приостановления меры поддержки:

а) академический отпуск;

б) отпуск по беременности и родам.

3.3. Решение о предоставлении/отказе/прекращении/приостановлении меры поддержки в соответствии с настоящим Положением принимается директором *ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»* на основании обосновывающих документов и оформляется приказом.

Образовательная организация информирует Заявителя о результате рассмотрения заявления, способом, установленным образовательной организацией самостоятельно.

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях предоставления бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»
_____ А.В. Фабрий
27 августа 2026 г.

Директору
(наименование образовательной организации, ФИО)
от *(ФИО родителя/законного представителя/ совершеннолетнего обучающегося)*

Заявление
о предоставлении бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в ***ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»***

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
тел.: _____
адрес электронной почты (при наличии): _____

Наименование документа, удостоверяющего личность
Дата выдачи
Серия и номер документа
Кем выдан

Прошу обеспечить меня/моего ребенка (моих детей) *(нужное подчеркнуть)*
1)_____
2)_____
(указывается ФИО, год рождения)
являющегося (-ихся) обучающимися (-ами) образовательной организации _____
(указывается наименование образовательной организации, класс/курс)
бесплатным питанием.

К заявлению прилагаю:
1. Документы (копии документов) согласно установленному перечню:
_____
_____
«___» _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Положению о порядке и условиях предоставления бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»
_____ А.В. Фабрий
27 августа 2026 г.

Директору
(наименование образовательной организации, ФИО)
от *(ФИО родителя/законного представителя/ совершеннолетнего обучающегося)*

Заявление
об отказе в предоставлении бесплатного питания лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по очной форме обучения в ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
тел.: _____
адрес электронной почты (при наличии): _____

Наименование документа, удостоверяющего личность
Дата выдачи
Серия и номер документа
Кем выдан

Отказываюсь от меры социальной поддержки в виде бесплатного питания для меня/моего ребенка (моих детей) *(нужное подчеркнуть)*
1)_____
2)_____
(указывается ФИО, год рождения)
являющегося (-ихся) обучающимися (-ами) образовательной организации _____
(указывается наименование образовательной организации, класс/курс)
в связи с _____

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя)