РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»
Протокол № 2 от 01.11.2025 г.

РАССМОТРЕНО
С ИЗМЕНЕНИЯМИ
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»
Протокол № 2 от 03.11.2026 г.

ГБПОУ "ВСМШ (колледж)"
Подписано цифровой подписью: ГБПОУ "ВСМШ (колледж)"
Дата: 2026.11.16 12:21:18 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБПОУ «ВСМШ (колледж)»
24.11.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
С ИЗМЕНЕНИЯМИ
приказом директора ГБПОУ «ВСМШ (колледж)» № 149-ОД от 16.11.2026 г.
_____ А.В. Фабрий

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Воронежская специальная музыкальная школа (колледж)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Воронежская специальная музыкальная школа (колледж)» разработано в соответствии с подпунктом д пункта 2 части 2 статьи 29, частью 2 статьи 30, пунктами 14-16 части 1 статьи 34, частями 4-8 статьи 43, статьей 61, частью 2 статьи 62 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктами 19,20,22, Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования",
Уставом ГБПОУ «ВСМШ (колледж)».

1.2. Перевод обучающихся в ГБПОУ «Воронежская специальная музыкальная школа (колледж)» (далее - ВСМШ (колледж) из другого учебного заведения, с одного отделения на другое производится при условии успешной сдачи последней экзаменационной сессии.

1.3. В случае перевода обучающегося в ВСМШ (колледж) из образовательного учреждения, реализующего основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и прекратившего свою деятельность, а также аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока свидетельства о государственной аккредитации - перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

1.4. При переводе обучающегося, ограничения, связанные с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы не устанавливаются. При этом общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа для освоения основной образовательной (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГИХ УЧЕБНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

2.1. Порядок перевода в ВСМШ (колледж) из другого учебного заведения.

2.1.1. Все переводы производятся приказом директора по заявлению обучающегося или его законного представителя, при наличии вакантных мест на соответствующей специальности.

Для перевода необходимы:

- документ об образовании предыдущего уровня;
- академическая справка установленного образца
- сдача экзаменов по профилю специальности «Инструментальное исполнительство» Другие документы могут быть представлены обучающимся, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим образовательным программам специальностей ВСМШ (колледжа), установленных законодательством РФ.

2.1.2. Для организации перевода на отделениях создаются аттестационные комиссии (далее комиссии) в составе заместителя директора по учебной работе и 2-3 преподавателей. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе.

2.1.3. При переводе общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе обязательные базовые, перезачитываются ВСМШ (колледжем) в объеме, изученном обучающимся.

Принимающее отделение должно обеспечить возможность обучающимся освоить общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины в объеме, установленном государственным образовательным стандартом по основной образовательной программе, на которую обучающийся переводится.

Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

При переводе обучающегося в ВСМШ (колледж) на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе колледжем перезачитываются также математические и общие естественно-научные дисциплины, устанавливаемые

учебным заведением, и все дисциплины по выбору обучающихся.
При переводе обучающегося в ВСМШ (колледж) на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе сдаче подлежат:
Предметы, образующие разницу в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в части, касающейся Государственного образовательного стандарта, Федерального государственного образовательного стандарта по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.
При переводе обучающегося в ВСМШ (колледж) на не родственную основной образовательной программе перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидация академической задолженности), устанавливается аттестационной комиссией.

2.1.4. Курс (класс), на который переводится (зачисляется) обучающийся, определяется после проведения аттестации. При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом колледжа для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 год.

2.2. Оформление документов.

Перевод обучающихся в колледж из других учебных заведений для продолжения образования осуществляется по их личному заявлению с учетом мнения заведующего отделением о сроках ликвидации задолженностей, основе обучения (платной, бесплатной), а также с визой зав.учебной частью об имеющейся разнице в учебных планах.
При положительном решении вопроса директором ВСМШ (колледжа) кандидату выдается справка установленного образца, в которой содержится перечень документов, необходимых для зачисления: академическая справка и документ об образовании, на основе которого обучающийся был зачислен в предыдущий колледж. После получения указанных документов директор ВСМШ (колледжа) издает приказ о зачислении «...в порядке перевода из другого учебного заведения на ...специальность, на...курс, на...форму обучения».
Если по итогам аттестации была выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана и сроках ликвидации задолженности.
Запись о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, а также о ликвидации академической задолженности осуществляет специалист учебной части.
В случае, если задолженность не ликвидирована в срок, определенный в приказе о

зачислении, заведующий отделением принимает решение либо о продлении этого срока, либо об отчислении обучающегося, о чем издается приказ.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ОТДЕЛЕНИЯ НА ОТДЕЛЕНИЕ (с одной специализации на другую).

3.1. Переводы с отделения на отделение осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения и Уставом колледжа.
3.2. При положительном решении вопроса издается приказ директора колледжа о переводе и устанавливается график ликвидации разницы в учебных планах. В приказе о переводе указывается: «Переведен с ...курса обучения на ... курс и ... форму обучения по специальности...». Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Отчисление обучающихся:

4.1.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно.

4.1.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.1.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.1.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта школы об отчислении обучающегося.

4.1.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.1.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

4.2. Восстановление обучающихся:

4.2.1. Обучающийся, отчисленный из школы по собственному желанию до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2.2. При отсутствии вакантных бюджетных мест по желанию обучающегося восстановление проводится на основании договора о полном возмещении затрат на обучение.

4.2.3. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен после погашения финансовой задолженности.

4.2.4. Лицо, изъявившее желание быть восстановленным для обучения в колледж, подает заявление на имя директора. Администрация колледжа в двухнедельный срок рассматривает заявление о восстановлении и определяет условия восстановления или указывает причину отказа.

4.2.5. В случае принятия положительного решения, на заявлении обучающегося ставят визу председатель предметно-цикловой комиссии и заместитель директора

по учебной работе, в соответствии с которой устанавливаются условия обучения (бесплатное или платное) и соответствующий класс/курс.

4.2.6. Если установлено, что имеются академические задолженности, указывается, что восстановление возможно при условии прохождения предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебной и производственной практики и определяются сроки прохождения промежуточной аттестации. Решение о восстановлении лица принимается директором колледжа и оформляется приказом о восстановлении.

4.2.7. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации академической задолженности находится в компетенции заместителя директора по учебной работе.