

ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Вичуга

« _____ » _____ 202 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 городского округа Вичуга (далее - ДООУ) на основании лицензии от «19» мая 2017 г. серия 37 Л 01 № 0001509 регистрационный номер 1959, выданной Департаментом образования Ивановской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Макиной Татьяны Геннадьевны, действующей на основании Устава,

и _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемая(ый) в дальнейшем "Заказчик", действующая(ий) на основании:

паспорт: серия _____ № _____, выданного (когда) _____
(кем) _____

в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

именуемого в дальнейшем - Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Наименование Образовательной программы: **Образовательная программа дошкольного образования**.

1.4. Срок освоения Образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет: **весь период пребывания Воспитанника в ДООУ**.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДООУ: **режим полного дня - 10,5 часов с 07.30 до 18.00, выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: **общеразвивающей направленности**
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислять Воспитанника из ДООУ:

- по заявлению родителей (законных представителей) для получения образования в других дошкольных учреждениях;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;

- в школу.

О расторжении договора родители (законные представители) письменно уведомляются за 14 дней, родители (законные представители) вправе оспорить данное решение в суде.

2.1.3. Отказать в приеме в ДОУ Воспитанника с признаками заболевания, а также без предоставления медицинской справки о здоровье Воспитанника после отсутствия его более 5 рабочих дней.

2.1.4. Отказать в передаче ребёнка Заказчику и лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.5. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход в ДОУ по его обоснованному заявлению.

2.1.6. Приостанавливать эксплуатацию здания и прием детей для проведения всех видов ремонтных работ в соответствии с п. 1.7 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в летний период для проведения работ по подготовке ДОУ к функционированию в новом учебному году.

2.1.7. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.8. Исполнитель имеет право на:

- уважительное и вежливое обращение со стороны Заказчика;
- обращение с просьбой к Заказчику (законным представителям) за помощью и принятие помощи от Заказчика (его законных представителей), в том числе финансовой и материальной для решения своих уставных целей и задач;
- привлечение Заказчика (его законных представителей) к участию в субботниках по благоустройству прогулочных участков и территории ДОУ, а также оформлению групповых помещений.

2.1.9. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Заказчик имеет преимущественное право на обучение и воспитание Воспитанника перед всеми другими лицами.

2.2.2. Заказчик имеет право на:

- защиту прав и законных интересов Воспитанника;
- защиту своих персональных данных и персональных данных своего ребёнка;
- участие в управлении ДОУ в форме, определяемой Уставом ДОУ;
- внесение предложений по повышению качества образовательной деятельности ДОУ;
- пребывание со своим ребенком в ДОУ в период его адаптации при необходимости и по согласованию с Исполнителем;
- посещение ДОУ для общения с педагогами в предусмотренное для этого время;
- подачу обоснованного заявления Исполнителю об отсрочке платежей за присмотр и уход не позднее, чем за 7 дней до установленных сроков оплаты;
- добровольные пожертвования на развитие ДОУ и оказание другой помощи ДОУ в решении его уставных задач;
- заслушивание отчета Исполнителя о деятельности ДОУ и педагогов о работе с детьми в группе;
- снятие своего ребенка из детского сада на период отпуска;
- получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Заказчик вправе:

- получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
 - обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, право согласиться на проведение таких обследований или участие в таких

обследованиях или отказаться от их проведения, участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- знакомиться с Уставом ДОУ, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- выбирать виды дополнительных образовательных услуг, если таковые оказываются Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе;
- находиться с Воспитанником в ДОУ в период его адаптации в течение: необходимость и продолжительность присутствия родителей определяют и рекомендуют старший воспитатель и медицинский работник;

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

- принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);
- создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ.

2.2.4. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.5. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Руководствоваться в своей деятельности: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 26.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребёнка; законодательными актами органов государственной власти Ивановской области; муниципальными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере дошкольного образования; Уставом ДОУ.

2.3.2. Предоставить возможность реализовать гарантированное государством право на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности.

2.3.3. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОУ, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора, а именно, обеспечить:

- сохранение и поддержку индивидуальности ребенка, развитие его индивидуальных способностей и творческого потенциала как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;
- взаимодействие с семьями, оказание консультативной и методической помощи Заказчику (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника;
- предоставление специальных условий для воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ (оформление помещений, оснащение необходимым оборудованием, учебно-наглядными материалами и т.д.);

- медицинское обслуживание Воспитанника через лечебно-профилактические, оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия. Медицинское обслуживание Воспитанников в ДОУ обеспечивают органы здравоохранения, Исполнитель предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников;
- функционирование, наполнение и обновление официального сайта ДОУ;
- выявление и поддержку одаренных детей.

2.3.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии в образовательной организации) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

2.3.6. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.10. Обучать Воспитанника по Образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.11. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: **питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед и полдник (соответствует нормам СанПиН и длительности пребывания Воспитанника в ДОУ).**
(вид питания, в т.ч.. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в период **с 01 июня по 31 августа**, а также в течение учебного года по взаимной письменной договоренности между администрацией и родителями (законными представителями) ребенка. Основаниями для перевода из группы в группу могут быть:

карантинные мероприятия, мероприятия на основании п.9.5 СП 3.1.2951 – 11 «Профилактика полиомиелита», во избежание возникновения вакциноассоциированного полиомиелита, производственная необходимость, заявление родителей (при наличии свободных мест).

2.3.14. Уведомить Заказчика **за два месяца** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

Сохранять место за обучающимся в ДОУ в случае пропусков по уважительным причинам, а именно: болезни ребёнка, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителей.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Обеспечить Заказчику возможность выбора языка образования, родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Нести ответственность за воспитание и образование своих детей.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно вносить устанавливаемую администрацией городского округа Вичуга Ивановской области плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора, а также за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (в случае оказания в ДОО дополнительных образовательных услуг) в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, в срок до 15 числа текущего месяца.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в ДОО и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОО.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником ДОО согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Приводить и передавать ребенка воспитателю или сотруднику, заменяющему его. В случае невозможности лично приводить, передавать и забирать ребенка, Родитель (законный представитель) доверяет на основании заявления (приложение № 1), оформленного на имя заведующего образовательной организации, приводить передавать и забирать ребёнка лицу (лицам), достигшим 18-и летнего возраста. Лицам, не достигшим 18-и летнего возраста, воспитанники не выдаются.

2.4.8. Информировать Исполнителя:

- о предстоящем отсутствии Воспитанника и причинах отсутствия или его болезни до **10.00 часов** текущего дня по телефону: **8 (49354) 2-43-66;**
- о возвращении в ДОО после длительного отсутствия до **12.00 часов** дня, предшествующего дню возвращения по телефону: **8 (49354) 2-43-66;**
- о состоянии здоровья своего ребёнка (предоставлять ДОО достоверные сведения).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОО Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.10. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанников.

2.4.11. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач: оформлении помещений и участков, ремонте, расчистке снега, проведении праздников, досугов и т.д.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- иное:

Не оставлять у детского сада свои транспортные средства (велосипеды, коляски, санки и т.д.) без присмотра. ДОО не несет ответственности за их сохранность в виду отсутствия условий для их хранения.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Учредителем ДООУ - администрацией городского округа Вичуга и составляет: _____ в месяц.

Обо всех изменениях в оплате Заказчик ставится в известность своевременно. Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период).

3.4. Оплата производится в срок: не позднее 15 числа текущего месяца.

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.
(ненужное вычеркнуть)

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет _____
(стоимость в рублях)

Платные дополнительные образовательные услуги Исполнителем не оказываются.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут взаимную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. Ответственность за выполнение условий настоящего договора распространяется на обоих родителей (законных представителей) Воспитанника.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с « ____ » _____ 20 ____ г. по «31» мая 20 ____ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБДОУ д/с № 20
Юр. адрес: 155331 Ивановская обл.,
г. Вичуга, ул. Ульяновская, д. 20
Факт. адрес: 155331 Ивановская обл.,
г. Вичуга, ул. Ульяновская, д. 20
ИНН 3701005771 КПП 370101001
ОГРН 1023700510019 ОКПО 46175437
ОКЦ №1 ВОЛГО-ВЯТСКОГО ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
г. Иваново
ФО администрации г. о. Вичуга
(МБДОУ д/с № 20)
л/с 20336Ч42670
р/с 03234643247030003300
к/с 40102810845370000102
БИК 042202102
Тел.: 8(49354)2-43-66
e-mail: vichugads20@yandex.ru

Заведующий МБДОУ д/с № 20:
_____ Т.Г. Макина

МП

ФИО _____

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт:

серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

Код подразделения: _____

Контактный телефон, электронная почта

(при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заказчик

дата подпись расшифровка подписи

Заказчик получил один экземпляр.

дата подпись расшифровка подписи

Заведующему МБДОУ д/с № 20

от _____

паспортные данные _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, законный представитель обучающегося
группы № _____ МБДОУ д/с № 20 _____,

_____ года рождения, даю разрешение приводить и забирать моего ребенка
в период с _____ 202__ года по _____ 202__ года следующим лицам:

1. _____, _____ года рождения,
паспорт _____.

2. _____, _____ года рождения,
паспорт _____.

Дата: _____

подпись

расшифровка

С заявлением согласен

Дата: _____

подпись

расшифровка

Подпись заявителя удостоверяю.

Заведующий МБДОУ д/с № 20: _____

подпись

расшифровка

Согласен на обработку персональных данных, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, доступ к предоставленным данным работникам МБДОУ д/с № 20 удаление и уничтожение полученных данных с целью защиты жизни, здоровья и обеспечения безопасности воспитанника _____

ФИО ребенка

по договору от _____.

Срок согласия – _____.

_____ 202__

подпись

расшифровка

_____ 202__

подпись

расшифровка