

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»
(МБДОУ №78 «Ивушка»)**

ПРИКАЗ

19.07.2021

№ ДС78-11-201/2

г. Сургут

О подготовке ежегодного
публичного доклада

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 5 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2014 № 348 «О публичном докладе в сфере образования», приказом департамента образования Администрации города от 29.05.2015 № 02-11-370/15-0-0, с целью подведения и обсуждения итогов образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 78 «Ивушка» (далее – учреждение) за 2021-2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу для подготовки публичного доклада учреждения за 2021-2022 учебный год в следующем составе:

Бородина Е.В., заместитель заведующего по УВР

Фомина С.П., заместитель заведующего по УВР

Разумовская С.Н., заместитель заведующего по АХР

Галиева А.Ф., учитель

Мифтахова Г.М., учитель

Ширяева Т.П., учитель

Крылова С.С., воспитатель

Неизвестная О.Н., воспитатель

Шалева Ю.В., учитель-логопед

Хажина С.В., учитель-логопед

Лаврова Т.В., председатель профсоюзного комитета

Култаев С.С., председатель Управляющего совета

2. Рабочей группе:

2.1. При подготовке публичного доклада соблюдать структуру публичных докладов, утвержденную приказом департамента образования Администрации города от 29.05.2015 № 02-11-370/15-0-0.

2.2. Включить в соответствующие разделы публичного доклада аналитическую информацию, описывающую динамику значений:

- показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;

- показателей реализации программы развития учреждения.

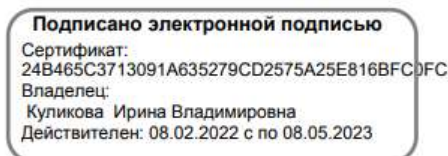
2.3. Разместить публичный доклад на официальном сайте учреждения (в подразделе «Документы» раздела «Об образовательном учреждении» в срок до 01

августа 2022 года. Ответственный: Бородина Е.В., заместитель заведующего по УВР.

2.4. Организовать обсуждение публичного доклада на заседании установочного педагогического совета, общего родительского собрания в срок до 31 октября 2022 года. Ответственный: Борисюк Н.Л., Фомина С.П., заместители заведующего по УВР, Бундакова Л.А., старший воспитатель.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Куликова

С приказом ознакомлены:

_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022
_____	_____	« _____ » _____	2022

Бородина Елена Викторовна
32-13-90