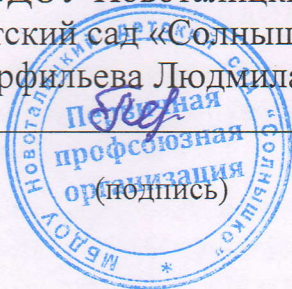


СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
Перфильева Людмила Александровна



М. П.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
Шакирзанова Марина Анатольевна



М. П.

**Положение о премиальных выплатах
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Новоталицкий детский сад «Солнышко»**

(Приложение к коллективному договору № 11).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение вводится в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Новоталицкий детский сад «Солнышко» с целью повышения материальной заинтересованности сотрудников в улучшении воспитательно – образовательной и коррекционно – оздоровительной работы с детьми, а также с целью закрепления кадров.

1.2. Настоящее «Положение» составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ТК РФ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоталицкий детский сад «Солнышко».

1.3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новоталицкий детский сад «Солнышко», в лице руководителя заведующего, по согласованию с профсоюзным комитетом, в пределах имеющихся средств на оплату труда работников на основе данного Положения, самостоятельно определяет размеры премий.

2. Источники формирования фонда премиального вознаграждения:

2.1. Экономия фонда заработной платы.

2.2. Целевые взносы государственных, частных, коммерческих организаций, всех заинтересованных юридических и физических лиц.

2.5. Иные поступления, не противоречащие Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоталицкий детский сад «Солнышко», действующему законодательству РФ.

3. Порядок выплаты премиального вознаграждения:

3.1. Вопросы о премиальных вознаграждениях рассматриваются администрацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоталицкий детский сад «Солнышко» совместно с профсоюзным комитетом.

3.2. Премияльные вознаграждения выплачиваются на основании приказа руководителя учреждения.

3.3. Премияльное вознаграждение руководителя учреждения осуществляется по приказу вышестоящего органа управления образованием.

3.4. Выплата производится с учетом всех налоговых и иных удержаний.

3.5. Администрация и профком муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новоталицкий детский сад «Солнышко» обеспечивает гласность в вопросах премиального вознаграждения всех сотрудников.

3.6. Премияльное вознаграждение не выплачивается работникам, не отработавшим календарный год, а также уволившимся в течение календарного года.

3.7. Премияльное вознаграждение может быть снижено по следующим причинам:

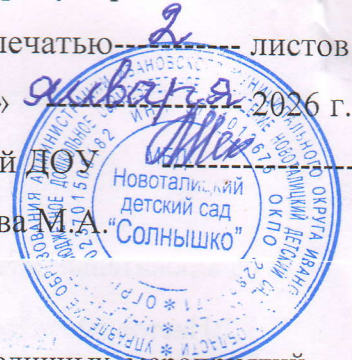
- Нарушение трудовой дисциплины и «Правил внутреннего трудового распорядка».
- Нарушение санитарно – эпидемического режима.
- Нарушение режима питания, сна, прогулки.
- Нарушение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, охраны труда.
- Нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей.
- Обоснованные жалобы на педагогов и специалистов (низкое качество воспитательной, образовательной и коррекционной работы).
- Халатное отношение к материально – технической и учебной базе учреждения.
- Детский травматизм.
- Рост заболеваемости детей, связанный с нарушением режима дня, нагрузки и т.д.
- Высокий уровень заболеваемости сотрудника.

4. Виды выплат:

Дата «27» августа 2026 г.

Заведующий ДОУ

Шакирзанова М.А.



4.1. Премияльное вознаграждение выплачивается всем сотрудникам вкладом по итогам:

- Работы за квартал
- Работы за полугодие
- Работы за год
- К юбилейным, праздничным датам.

4.2. Премияльное вознаграждение выплачивается за:

- Подготовку и проведение на высоком профессиональном уровне различных мероприятий, организацию концертной и выставочной деятельности, соревнований, конкурсов, турниров и т.д.;
- Высокие показатели воспитанников по итогам различных мероприятий, выставок, фестивалей, смотров, конкурсов, соревнований и т.д. с учетом ранга мероприятий;
- Творческий поиск в своей работе, нестандартность и оригинальность принятых решений;
- Активную работу по взаимодействию со сторонними организациями и расширение творческих связей, участие во Всероссийских, региональных, городских конкурсах;
- Сохранение и приумножение материально – технической базы;
- Оформление и содержание групп, кабинетов в образцовом порядке, а именно: наличие необходимого оборудования, наглядных пособий, методических рекомендаций, выставок детских работ и т.д.;
- Оказание высококвалифицированной помощи коллегам;
- Подготовку и проведение семинарских занятий, практикумов различного уровня;
- Создание и поддержку в коллективе благоприятного микроклимата для творческой деятельности сотрудников;
- Выполнение на высоком профессиональном уровне работ, являющихся социальным заказом населения;
- Выполнение дополнительной работы сверх своих функциональных обязанностей, стабильное соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, Инструкции по охране жизни и здоровья детей, Санитарных правил устройства и содержания учреждения;
- Снижение заболеваемости детей или стабильный низкий уровень заболеваемости детей;
- Правильная организация детского питания детей;
- Проведение открытых занятий внутри детского сада, а также на уровне города, области;
- Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году, аттестации, лицензированию;
- Умение работать с родителями;
- За выслугу лет в данном учреждении;
- Систематическое выполнение общественной работы.

5. Порядок пересмотра Положения о премиальных выплатах:

5.1. Положение о премиальных выплатах работников МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» пересматривается и утверждается один раз в три года, в установленном порядке в него могут вноситься изменения и дополнения.