

УТВЕРЖДАЮ

Приказ.

Заведующий

МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»

Шакирзанова М.А.



План

мероприятий по профилактике и противодействию коррупции

в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

на 2024 – 2025 учебном году

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ* «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 3, 29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года, Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции».

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Ознакомление сотрудников МБДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива, а также на родительских заседаниях	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	По плану	Заведующий

1.5	организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий
1.6	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов	в течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.7	обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	по мере возникновения	Заведующий
1.8	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	в течение года	Заведующий

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции

2.1	Заключение трудовых договоров с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	По мере необходимости, в течение года	Заведующий
2.2	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	По мере необходимости, в течение года	Заведующий
2.3	Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.4	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.5	Обновление информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, ответственный за сайт ДОУ
2.6	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ

2.7	разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: план мероприятий этический кодекс приказы положения	с июня в течение года	Заведующий
2.8	Назначение ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	июнь	Заведующий
2.9	Обеспечение наличия в ДОУ «Журнала учета сообщений о совершенных коррупционных правонарушений работниками ДОУ»	август	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.10	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Заведующий, Заведующий хоз.
2.11	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом	декабрь май	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.12	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: -использование должностных обязанностей всеми работниками ДОУ -организация и проведение образовательной деятельности -организация питания детей -обеспечение выполнения требований Сан Пин в ДОУ	в течении года	Заведующий
2.13	обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования -совершенствования механизмов управления	постоянно	Заведующий все воспитатели и работники
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ			
3.1	Круглый стол с педагогами на тему «Формирование антикоррупционной и нравственной культуры».	декабрь	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ

3.2	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь (9 декабря)	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3.3	Изготовление памяток: "Взяткой могут быть....!"; "Это важно знать!"	декабрь апрель	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.5	Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1	Размещение информации о правилах приёма в ДОО на сайте ДОО	В течение года	ответственный за сайт ДОУ
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Делопроизводитель, воспитатели
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ
4.4	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, 2020	Ст. воспитатель, воспитатели
4.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
4.6	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	в течение года	Заведующий