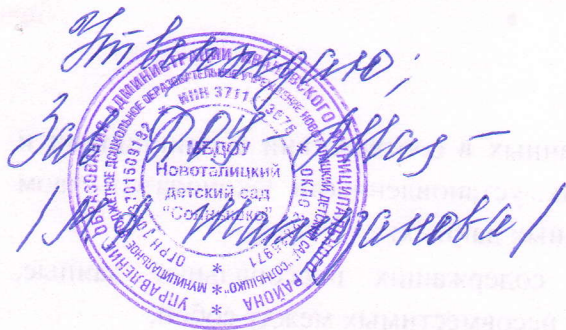




Приложение № 19
к приказу «О назначении ответственных лиц и об
утверждении документов по защите конфиденциальной
информации и персональных данных, обрабатываемых в
ИС "АРМ сети 2421" принадлежащая МБДОУ
Новоталицкий детский сад «Солнышко»
от 02.10.2023 № 2

Правила обработки персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обработки персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» (далее - Правила) определяют цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

1.2. Правила определяют деятельность МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящими Правилами.

II. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных

2.1. Для выявления и предотвращения нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» используются следующие процедуры:

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;
- ознакомление работников МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных и с настоящими Правилами, и (или) их обучение;

- осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

III. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» осуществляется в целях:

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Обработка персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных не допускается.

3.4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным в п. 3.1. Правил целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

IV. Условия и порядок обработки персональных данных работников МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

4.1. Персональные данные субъектов Пдн. не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» обрабатываются в целях

4.2. В МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» обрабатываются следующие категории персональных данных:

№ п/п	Наименование информации	Категория информации

иные персональные данные, необходимые для достижения целей, указанных в п. 4.1. Правил.

4.3. Обработка персональных данных субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», осуществляется при условии получения согласия указанных лиц.

4.4. В случаях, предусмотренных п. 4.3. Правил, согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. Обработка персональных данных субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», осуществляется уполномоченными работниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» и включает в себя следующие действия:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- уточнение (обновление, изменение);
- передача.

4.6. Действия, описанные в пункте 4.5, осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- внесения персональных данных в информационные системы (при наличии);
- получения персональных данных непосредственно от субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко».

4.7. В случае возникновения необходимости получения персональных данных субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» у третьей стороны, следует известить об этом заранее субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», получить письменное согласие, и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.8. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» персональные данные, не предусмотренные п. 4.2. Правил, в том числе касающиеся политических взглядов, религиозных или философских убеждений и интимной жизни.

4.9. При сборе персональных данных уполномоченный работник, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов Пдн, не являющимися сотрудниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

4.10. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

V. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

5.1. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в ИС "АРМ сети 2421" принадлежащая МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от «01» ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

5.2. Уполномоченному работнику, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в ИС "АРМ сети 2421" принадлежащая МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами работников МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

5.3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИС "АРМ сети 2421" принадлежащая МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

5.4. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными работниками МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

VI. Сроки обработки и хранения персональных данных

6.1. Сроки обработки и хранения персональных данных *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели их обработки и хранения.

6.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

6.3. Уполномоченные должностные лица *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»* обеспечивают раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных

Правилами.

6.4. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляют руководители соответствующих структурных подразделений *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*

6.5. Срок хранения персональных данных, внесенных в ИС "АРМ сети 2421" принадлежащая *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

VII. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

7.1. Структурным подразделением *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*, ответственным за документооборот, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

7.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании комиссии по уничтожению материальных носителей информации, содержащих персональные данные *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»* (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*

По итогам заседания составляется протокол и акт об уничтожении документов с указанием уничтожаемых дел и их количества, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами Комиссии *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»* и утверждается руководителем *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*.

7.3. Должностное лицо *МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»*, ответственное за архивную деятельность, организует работу по уничтожению документов, содержащих персональные данные.

7.4. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

7.5. По итогам уничтожения дел (на бумажном и (или) электронном носителях) в акт об уничтожении документов вносится соответствующая запись.



Приложение № 1
к приказу «Об утверждении политики обработки пер-
сональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский
сад «Солнышко»
от 02.10.2023г №7

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

1.2 Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» с целью защиты прав субъектов (сотрудников организации, лиц не являющимися сотрудниками организации) при обработке их персональных данных Оператором.

1.3 Термины, используемые в тексте настоящей Политики, подлежат применению и толкованию в значении, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Сведения о персональных данных относятся к числу конфиденциальных и составляют охраняемую законом тайну.

1.5. Права и обязанности участников обработки данных

1.5.1. Основные права и обязанности субъекта персональных данных:

- ✓ предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных соглашается на их обработку Оператором;
 - ✓ субъект персональных данных имеет право на получение у Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных;
 - ✓ субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
 - ✓ если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
 - ✓ субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных;
 - ✓ субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 1.5.2. Основные обязанности Оператора:
- ✓ предоставлять субъекту персональных данных по его письменному запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в предоставлении такой информации в срок, не превышающий тридцати дней с момента получения Оператором соответствующего запроса;

- ✓ по письменному требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, в срок, не превышающий тридцати дней с момента получения Оператором соответствующего требования;
- ✓ в случае достижения цели обработки персональных данных третьих лиц незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- ✓ в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- ✓ при обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных третьих лиц от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.6. Оператор собирает, использует и охраняет персональные данные в соответствии с данной Политикой.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- ✓ Конституция РФ;
- ✓ Гражданский кодекс РФ;
- ✓ Налоговый кодекс РФ;
- ✓ Федеральный закон РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- ✓ Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- ✓ Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- ✓ Согласие на обработку персональных данных;
- ✓ Локальные нормативные акты Оператора.

3. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ, ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 Цель Политики – обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и выполнения требований Правительства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных в полном объеме. Обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним,

уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных субъектов.

3.2. Целями сбора персональных данных ДООУ являются:

- Организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и Уставом ДООУ
- Регулирование трудовых отношений с работниками ДООУ
- Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем

получателем которых является субъект персональных данных.

- Обеспечение безопасности.

- Обеспечение права граждан на образование путем реализации образовательных программ, предусмотренных уставом образовательной организации, в том числе реализация прав участников образовательных отношений.

- Трудоустройство и выполнение функций работодателя.

4. Объем и категории персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Оператором осуществляется обработка полученных в установленном законом порядке персональные данные следующих категорий субъектов

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- воспитанников;
- родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- физических лиц – посетителей образовательной организации.

4.2 В состав персональных данных входят:

4.2.1. ПДн работников:

Первичные сведения:

- ☐ ФИО;
- ☐ Дата и место рождения;
- ☐ Адрес места жительства и прописки;
- ☐ Гражданство;
- ☐ Контактный телефон.

Сведения о реквизитах документов:

- ☐ Данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан);
- ☐ Индивидуальный номер налогоплательщика;
- ☐ Реквизиты полиса медицинского страхования;
- ☐ Страховой медицинский полис (серия, номер, дата);
- ☐ Номер расчетного (лицевого) счета.

Сведения о трудовой деятельности:

- ☐ Трудовой стаж (места работы, должности, периоды работы, причины увольнения);

- ☐ Сведения о трудовой книжке (№, серия, дата выдачи, записи в ней);

- ☐ Должность;

- ☐ Табельный номер;

- ☐ Сведения о повышении квалификации, переподготовке;

- ☐ Сведения о трудовом договоре;

- ☐ Сведения о командировках, отпусках;

☐ Сведения о временной нетрудоспособности;

☐ Сведения о поощрениях и наградах.

Сведения об образовании:

☐ Уровень образования;

☐ Наименование образовательного учреждения;

☐ Сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, номер, дата выдачи);

☐ Специальность;

☐ Квалификация;

☐ Форма профессионального послевузовского образования;

☐ Ученая степень;

☐ Ученое звание.

Сведения о финансовом обеспечении:

☐ Тарифная ставка (оклад);

☐ Надбавка;

☐ Данные о начисленных денежных средствах (заработная плата и так далее);

– Тип и сумма налогового вычета.

Дополнительные сведения:

– Сведения о состоянии на воинском учете;

– Специальные знания и специальные подготовки.

4.2.2. ПДн родителей (законных представителей) воспитанников:

Первичные сведения:

– ФИО;

– Паспортные данные;

– Адрес и место жительства;

– Адрес и место работы;

– Номера телефонов.

4.2.3. ПДн воспитанников:

Первичные сведения:

– ФИО;

– Пол;

– Место, год и дата рождения;

– Сведения о составе семьи.

Сведения о реквизитах документов:

– Реквизиты основного документа, удостоверяющего личность;

– СНИЛС;

– Медицинский страховой полис (номер, дата получения).

– иные персональные данные, необходимые для достижения целей, указанных в п. 3.1. Политики.

4.3. Оператор не собирает и не обрабатывает биометрические категории персональных данных субъектов.

4.4. Содержание и объем обрабатываемых категорий персональных данных субъектов персональных данных, перечисленных в разделе 4 настоящей Политики, определяются в соответствии с целями обработки персональных данных. МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» не обрабатывает персональные данные, которые являются избыточными по отношению к указанным целям обработки или несовместимы с такими целями.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных.

5.3. Сроки обработки персональных данных определены с учетом:

установленных целей обработки персональных данных:

сроков действия договоров с субъектами персональных данных и согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

5.4. Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных (если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ).

5.5. МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- по истечении срока, предусмотренного законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации, договором, или согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- при достижении цели обработки персональных данных;
- при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
- при выявлении неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»;
- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом обработка персональных данных допускается только с согласия субъекта персональных данных;
- при изменении законодательства или деятельности МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»;
- при реорганизации, ликвидации МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко».

5.6. МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов и условий обработки персональных данных, указанных в статьях 5 и 6 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» осуществляется на основе принципов:

- ✓ законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- ✓ соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»;
- ✓ соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- ✓ достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- ✓ недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- ✓ хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- ✓ уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.7. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персо-

нальных данных, должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Персональные данные подлежат уничтожению по достижению всех целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей. Оператор по согласованию с субъектом персональных данных может изменить сроки хранения его персональных данных в связи с обязанностями, возлагаемыми на оператора законодательством Российской Федерации.

6. Безопасность персональных данных

6.1. Для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам.

6.2. Оператором приняты локальные акты по вопросам безопасности персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений

6.3. Осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных.

6.4. Сотрудники Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, до начала работы ознакомлены с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, проведено обучение указанных сотрудников.

6.5. Оператором обеспечено применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

6.6. Организован учёт машинных носителей персональных данных.

6.7. Периодически Оператором проводятся мероприятия по выявлению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

6.8. Реализована система восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.9. Установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

6.10. Сотрудники Оператора, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации Оператором, обработка прежних при этом прекращается.

7.2. Уничтожение МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» персональных данных осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксиро-

ванных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

7.4. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7.5. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

7.6. Оператора передает обрабатываемые персональные данные в уполномоченные организации, государственные органы, государственные внебюджетные фонды только на основаниях и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

7.7. По мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий, персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы в судебные органы, в органы государственной безопасности, прокуратуры, полиции, следственные органы - в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

7.8. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте.

8.2. Настоящая Политика подлежит пересмотру в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

8.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», назначаемым в установленном порядке локальным актом.

8.4. Ответственность должностных лиц МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных и локальными актами МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

УТВЕРЖДАЮ
Шакирзанова М.А.

Заведующий МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

Приложение № 4
к приказу «Об утверждении политики обработки
персональных данных в МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
от 02.10.2023г №7

02.10.2023г



Заведующему
МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
ИНН 3711013676
ОГРН 1023701509182
Адрес: 153521, Ивановская область,
Ивановский район,
с. Ново-Талицы, ул. Радужная, д. 4
Шакирзановой М.А.

от

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Адрес регистрации (указывается с почтовым
индексом):

паспорт: серия №

выдан:

(к/сч, код да)

(адрес электронной почты)

(контактный номер телефона)

Заявление

об отзыве согласия на обработку персональных данных

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

руководствуясь ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим
заявлением отзываю свое согласие на обработку персональных данных, выраженное в согласии на
обработку персональных данных от _____ г., а также в любых других документах.

В соответствии с п. 5 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:
«В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных
оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка
персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае,
если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных,
уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных
осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати
дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого,
выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным
соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе

осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами».

В связи с выше изложенным требую в срок, не позднее тридцати дней с момента получения данного отзыва, прекратить обработку моих персональных данных и уничтожить мои персональные данные.

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Шакирзанова М.А.

Заведующий МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко»

02.10.2023г



Приложение № 2

к приказу «Об утверждении политики обработки персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» от 02.10.2023г. №7

Заведующему
МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
ИНН 3711013676
ОГРН 1023701509182
Адрес: 153521, Ивановская область,
Ивановский район,
с. Ново-Талицы, ул. Радужная, д. 4
Шакирзановой М.А.

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Адрес регистрации (указывается с почтовым индексом): _____

паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

(кем, когда)

(адрес электронной почты)

(контактный номер телефона)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных сотрудников

Настоящим, я _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

даю согласие согласии на распространение МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», расположенному по адресу: 153521, Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Радужная, д. 4, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, архивирование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных").

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
1	2
общие персональные данные	фамилия
	имя
	отчество
	год рождения
	месяц рождения
	дата рождения
	место рождения
	адрес по прописке (фактического проживания)
	семейное положение
	имущественное положение
	социальное положение
	образование
	профессия
	доходы
	Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи документа, орган власти, выдавший документ)
	номер контактного телефона
	адрес электронной почты
	Сведения о трудовом стаже
	Сведения о составе семьи и близких родственниках
	Пол
	Гражданство
	Сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе
	Сведения, содержащиеся в полисах обязательного медицинского страхования, добровольного медицинского страхования
	Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования
	Сведения о трудовой деятельности
	Сведения, подтверждающие специальные права/обязанности (о воинской обязанности, о регистрации по месту жительства или пребывания, о наличии права на управление транспортным средством)
	Сведения о состоянии здоровья, поставленных диагнозах, наличии или отсутствии заболеваний, оформляемой в процессе сбора анамнеза, проведенном или планируемом к проведению медицинском вмешательстве
	Сведения о воинском учете
	Данные о месте работы (подразделение, должность, оклад)
	Сведения о заработной плате сотрудника
	Сведения о доходах

	Зарплатный расчетный счет сотрудника
	Сведения, содержащиеся в приказах по личному составу (о поощрениях, взысканиях, назначении проверок, о предоставлении отпусков и т.д.)
	Сведения о стажировке, повышении квалификации и переподготовке сотрудников
	Сведения об образовании и (или) профессиональной квалификации, об ученых степенях и званиях
	Иные сведения, содержащиеся в документах, передаваемых заявителями для получения государственной или муниципальной услуги
	Данные документов, передаваемых заявителям как результат получения государственной или муниципальной услуги
специальные категории персональных данных	состояние здоровья
	сведения о судимости
	национальная принадлежность
	биометрические персональные данные фото изображения сотрудников Оператора

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

дата

подпись

расшифровка подписи

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
1	2
общие персональные данные	фамилия
	имя
	отчество
	год рождения
	месяц рождения
	дата рождения
	место рождения
	адрес по прописке (фактического проживания)
	семейное положение
	социальное положение
	образование
	профессия
	Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи документа, орган власти, выдавший документ)
	номер контактного телефона
	адрес электронной почты
	Сведения о составе семьи и близких родственниках
	Пол
	Гражданство
	Сведения, содержащиеся в полисах обязательного медицинского страхования, добровольного медицинского страхования
	Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования
	Сведения о трудовой деятельности
	Сведения о состоянии здоровья, поставленных диагнозах, наличии или отсутствии заболеваний, оформляемой в процессе сбора анамнеза, проведенном или планируемом к проведению медицинском вмешательстве
	Данные о месте работы (подразделение, должность, оклад)
специальные категории персональных данных	состояние здоровья
	биометрические персональные данные фото изображения

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ



Приложение № 3
к приказу «Об утверждении политики обработки
персональных данных в МБДОУ Новоталицкий детский сад
«Солнышко»»
от 02.10.2023 №7

Заведующему
МБДОУ Новоталицкий
детский сад «Солнышко»
ИНН 3711013676
ОГРН 1023701509182
Адрес: 153521, Ивановская область,
Ивановский район,
с. Ново-Талицы, ул. Радужная, д. 4
Шакирзановой М.А.

от

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Адрес регистрации (указывается с почтовым
индексом):

паспорт: серия №
выдан:

(кем, когда)

(адрес электронной почты)

(контактный номер телефона)

Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения (сотрудников, законных
представителей, воспитанников)

Настоящим я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
заявляю о согласии на распространение МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», моих персональных
данных:

Таблица 1

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Статус 1. «распространяется обязательно»	Разрешение к распространению (<u>да</u> / <u>нет</u>)
1	2	3	4

общие персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество		
	год рождения		
	месяц рождения		
	дата рождения		
	место рождения		
	адрес по прописке (фактического проживания)		
	семейное положение		
	имущественное положение		
	социальное положение		
	образование		
	профессия		
	доходы		
	Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи документа, орган власти, выдавший документ)		
	номер контактного телефона		
	адрес электронной почты		
	Сведения о трудовом стаже		
	Сведения о составе семьи и близких родственниках		
	Пол		
	Гражданство		
	Сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе		
	Сведения, содержащиеся в полисах обязательного медицинского страхования, добровольного медицинского страхования		
	Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования		
	Сведения о трудовой деятельности		
	Сведения, подтверждающие специальные права/обязанности (о воинской обязанности, о регистрации по месту жительства или пребывания, о наличии права на управление транспортным средством)		
Сведения о состоянии здоровья, поставленных диагнозах, наличии или отсутствии заболеваний, оформляемой в процессе сбора анамнеза.			

	проведенном или планируемом к проведению медицинском вмешательстве		
	Сведения о воинском учете		
	Данные о месте работы (подразделение, должность, оклад)		
	Сведения о заработной плате сотрудника		
	Сведения о доходах		
	Зарплатный расчетный счет сотрудника		
	Сведения, содержащиеся в приказах по личному составу (о поощрениях, взысканиях, назначении проверок, о предоставлении отпусков и т.д.)		
	Сведения о стажировке, повышении квалификации и переподготовке сотрудников		
	Сведения об образовании и (или) профессиональной квалификации, об ученых степенях и званиях		
	Иные сведения, содержащиеся в документах, передаваемых заявителями для получения государственной или муниципальной услуги		
	Данные документов, передаваемых заявителям как результат получения государственной или муниципальной услуги		
специальные категории персональных данных	состояние здоровья		
	сведения о судимости		
	национальная принадлежность		
	биометрические персональные данные: фото изображения сотрудников Оператора		

Распространение будет осуществляться **в целях:**

- _____
- _____
- _____
- _____

Сведения об информационных ресурсах МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко», посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Таблица 2

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Таблица 3 *

«Условия передачи персональных данных оператором по сети»

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных *(заполняется по желанию субъекта персональных данных)*

№	Условия передачи	Поле выбора
1	не указано	
2	только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников)	
3	с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)	
4	без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)	

* Указанная таблица заполняется субъектом персональных данных самостоятельно и по желанию

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования МБДОУ Новоталицкий детский сад «Солнышко» обязано немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

дата

подпись

расшифровка подписи
