Российская Федерация

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Диплом является документом
о профессиональной переподготовке
установленного образца

Настоящий диплом выдан

Попирайко

Людмиле Александровне

в том, что она с 01 сентября 2013 года по 26 ноября 2014 года

прошла профессиональную переподготовку в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования

«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

по программе дополнительного профессионального образования

«Менеджер в сфере образования» (080500*)

в объеме 516 часов

Аттестационная комиссия решением от 26 ноября 2014 года удостоверяет право (соответствие квалификации) на ведение профессиональной деятельности в сфере менеджмента

Регистрационный номер 1.7913.0840

Дата регистрации 27 ноября 2014 года

г. Омск

М.П.

Ректор

Секретарь

* укрупненная группа специальностей в соответствии с общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ДИПЛОМУ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Регистрационный номер № 1.7913.0840

Дата регистрации 27 ноября 2014 года

БЕЗ ДИПЛОМА НЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО

Попирайко Людмила Александровна

с 01 сентября 2013 года по 26 ноября 2014 года прошла профессиональную переподготовку в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского» по программе дополнительного профессионального образования

«Менеджер в сфере образования» (080500*)

в объеме 516 часов

* укрупненная группа специальностей в соответствии с общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003)

За время обучения сдала зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

	Наименование	Количество аудиторных часов	Оценка
1.	Основные направления реформы системы образования в Российской Федерации. Организационно-управленческие основы ФГОС	48	зачтено
2.	Правовые основы деятельности образовательного учреждения	72	зачтено
3.	Основы экономической деятельности образовательного учреждения: экономическая теория, бухгалтерский учет, налогообложение	36	зачтено
4.	Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения. Бюджет школы	36	зачтено
5.	Менеджмент в социальной сфере	36	зачтено
6.	Основы управления образовательным учреждением	24	зачтено
7.	Управление персоналом образовательного учреждения	24	зачтено
8.	Этика и психология делового общения	24	зачтено
9.	Организация делопроизводства в образовательном учреждении	36	зачтено
10.	Информационные технологии в управлении образовательным учреждением. Информатизация системы образования	36	зачтено
11.	Образовательный маркетинг	24	зачтено
12.	Основы менеджмента качества образования	24	зачтено
13.	Управление инновациями в образовательном учреждении: коммуникации, проектирование, технологии	36	зачтено
14.	Дистанционные образовательные технологии	24	зачтено
15.	Безопасность труда и обучения	36	зачтено
	Итоговый междисциплинарный экзамен		удовлетворительно
	Всего	516	

М.П.

Ректор

Секретарь