



Положение

о родительской плате взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения взимания платы за услуги по присмотру и уходу за воспитанниками в ООО «Наш Малыш» (организация осуществляющая обучение, далее – Организация) по образовательной программе дошкольного образования в Организации расположенной по адресам: улица Крылова, д.36, улица Быстринская, д.8/1, улица Мелик-Карамова, д.45/3, проспект Комсомольский, д.40/1, улица Замятинская, д.1/2.
- 1.2. Обеспечение условий по дошкольному образованию, присмотру и уходу за ребенком (далее – воспитанник) в Организации осуществляется на платной основе и состоит из:
- родительской платы (расходы на организацию и создание условий по присмотру и уходу за воспитанниками), которая подлежит изменению, либо перерасчету (далее – Родительская плата).
 - компенсации расходов средствами департамента образования Администрации города Сургута в целях обеспечения условий по присмотру и уходу за воспитанниками, получающими дошкольное образование в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (Сертификат дошкольника), которая не подлежит перерасчёту.
- 1.3. Родительская плата в Организации, устанавливается как ежемесячная плата для возмещения части затрат на обеспечение необходимых условий питания и содержания воспитанника (приобретение мебели, текущий ремонт, услуги прачечной, пожарно-охранные, медицинские, обслуживание системы видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, содержание зданий, строений и сооружений), посещающего Организацию.
- 1.4. Родительская плата взимается на основании договора между Организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, посещающего Организацию.
- 1.5. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в Организации, другой - у родителей (законных представителей). Учет данных договоров осуществляется Организацией.
- 1.6. Родительская плата производится родителем (законным представителем) путём внесения денежных средств (предоплата) в полном объёме не позднее 3 числа текущего месяца, на расчетный счёт Организации.

2. Установление размера Родительской платы, порядок ее оплаты и перерасчета по адресам: ул. Крылова, д.36, ул. Мелик-Карамова, д.45/3, пр-кт Комсомольский, д.40/1.

Расчет затрат по присмотру и уходу за воспитанником в Организации

1. Сумма Родительской платы для воспитанников от 1 года до 2 лет 6 месяцев, предусмотренная разделом 4 Договора составляет – 15 333 (пятнадцать тысяч триста тридцать три) рублей в месяц и включает в себя:

- **затраты на приобретение продуктов питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей** в месяц;

- **прочие затраты**, связанные с организацией по воспитанию, обучению, уходу и присмотру за воспитанником, расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества, прачечные, пожарно-охранные, медицинские услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, коммунальные расходы, расходы на содержание и оборудование детской площадки, а также зданий, строений и сооружений, а также прочие услуги - из расчета оставшейся части Родительской платы – **10 383 (десять тысяч триста восемьдесят три) рублей** в месяц.

2. Сумма Родительской платы для воспитанников **от 2 лет 7 месяцев до 7 лет 11 месяцев**, предусмотренная разделом 4 Договора составляет – **12 500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей** в месяц и включает в себя:

- **затраты на приобретение продуктов питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей** в месяц;

- **прочие затраты**, связанные с организацией по воспитанию, обучению, уходу и присмотру за воспитанником, расходы на приобретение мебели, капитальный и текущий ремонт имущества, прачечные, пожарно-охранные, медицинские услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, коммунальные расходы, расходы на содержание и оборудование детской площадки, а также зданий, строений и сооружений, а также прочие услуги - из расчета оставшейся части родительской платы – **7 550 (семь тысяч пятьсот пятьдесят) рублей** в месяц.

3. Родительская плата взимается в полном объеме, во всех случаях, за исключением непосещения ребенком Организации по болезни, при закрытии Организации на карантин, по причине отпуска родителей (законных представителей) воспитанника.

4. Перерасчет Родительской платы при непосещении Организации воспитанником в возрасте **от 1 года до 7 лет 11 месяцев** по болезни, подтвержденной соответствующей справкой из уполномоченной медицинской организации, и при закрытии Организации на карантин осуществляется исходя из **суммы затрат на организацию питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей**. В случае перерасчета Родительской платы, оплата в следующем месяце будет произведена в меньшем размере.

- в размере **100% от стоимости затрат на организацию питания, за каждый рабочий день** при закрытии Организации на карантин групп раннего возраста **от 1 года до 2 лет 6 месяцев**;

- в размере **50% от стоимости затрат на организацию питания, за каждый рабочий день** при закрытии Организации на карантин групп дошкольного возраста **от 2 лет 7 месяцев до 7 лет 11 месяцев**;

- в размере **100 (сто) рублей от стоимости затрат на организацию питания, за каждый рабочий день** непосещения Организации воспитанником в возрасте **от 1 года до 2 лет 6 месяцев** по болезни;

- в размере **25 (двадцать пять) рублей от стоимости затрат на организацию питания, за каждый рабочий день** непосещения Организации воспитанником в возрасте **с 2 лет 7 месяцев до 7 лет 11 месяцев** по болезни.

5. **Перерасчет Родительской платы при непосещении Организации по причине отпуска родителей (законных представителей) воспитанника** осуществляется в следующем порядке:

5.1. **Неоплачиваемый отпуск** предоставляется в количестве **30 календарных дней**, при условии фактического посещения воспитанником Организации **свыше 12 месяцев**.

5.2. Дополнительные дни отпуска заказчик оплачивает за сохранение места из расчета **68 (шестьдесят восемь) рублей** за один календарный день (расходы на капитальный и текущий ремонт имущества, пожарно-охранные услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, лабораторные исследования, квартплата, расходы на содержание и оборудование детской площадки). **Всего за 1 год посещения воспитанником Организации, предоставляется отпуск с сохранением места, в количестве не более 60 календарных дней.**

5.3. Отпуск, длительностью свыше 60 календарных дней, оплачивается в размере 100% Родительской платы или в размере, установленном администрацией Организации.

5.4. Отпуск менее 14 календарных дней в обязательном порядке подтверждается соответствующими документами (копии билетов, приказов на предоставление отпуска родителям, отметок (печатей) в отпускном удостоверении и т.п.), в противном случае, при непредоставлении указанных документов, перерасчет Родительской платы в случае непосещения воспитанником Организации по причине отпуска - не осуществляется.

3. Установление размера Родительской платы, порядок ее оплаты и перерасчета по адресу: улица Быстринская, 8/1

Расчет затрат по присмотру и уходу за воспитанником в Организации

1. Сумма Родительской платы для воспитанников от 1 года до 7 лет 11 месяцев, предусмотренная разделом 4 Договора составляет – **9 500 (девять тысяч пятьсот) рублей** в месяц и включает в себя:

- **затраты на приобретение продуктов питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей** в месяц;

- **прочие затраты**, связанные с организацией по по воспитанию, обучению, уходу и присмотру за воспитанником, расходы на приобретение мебели, капитальный и текущий ремонт имущества, прачечные, пожарно-охранные, медицинские услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, коммунальные расходы, расходы на содержание и оборудование детской площадки, а также зданий, строений и сооружений, а также прочие услуги - из расчета оставшейся части родительской платы – **4 550 (четыре тысячи пятьсот пятьдесят) рублей** в месяц.

2. Родительская плата взимается в полном объеме, во всех случаях, за исключением непосещения воспитанником Организации по болезни, при закрытии Организации на карантин, по причине отпуска родителей (законных представителей) воспитанника.

3. Перерасчет Родительской платы при непосещении воспитанником в возрасте от 1 года до 7 лет 11 месяцев Организации по болезни, подтвержденной соответствующей справкой из уполномоченной медицинской организации, и при закрытии Организации на карантин осуществляется исходя из **суммы затрат на организацию питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей**. При этом Заказчику возвращается часть родительской платы:

- в размере **25 (двадцать пять) рублей** за каждый рабочий день непосещения воспитанником Организации по болезни, подтвержденной соответствующей справкой из уполномоченной медицинской организации;

- в размере **50% за каждый рабочий день** при закрытии Организации на карантин групп дошкольного возраста.

4. **Перерасчет** Родительской платы при непосещении Организации по причине отпуска родителей (законных представителей) воспитанника осуществляется в следующем порядке:

4.1. **Неоплачиваемый отпуск** предоставляется в количестве **30 календарных дней**, при условии фактического посещения воспитанником Организации **свыше 12 месяцев**.

4.2. Дополнительные дни отпуска заказчик оплачивает за сохранение места из расчёта **68 (шестьдесят восемь) рублей** за один календарный день (расходы на капитальный и текущий ремонт имущества, пожарно-охранные услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, лабораторные исследования, квартплата, расходы на содержание и оборудование детской площадки). **Всего за 1 год посещения воспитанником Организации, предоставляется отпуск с сохранением места, в количестве не более 60 календарных дней.**

4.3. Отпуск, длительностью свыше 60 календарных дней, оплачивается в размере 100% Родительской платы или в размере, установленном администрацией Организации.

4.4. Отпуск менее 14 календарных дней в обязательном порядке подтверждается соответствующими документами (копии билетов, приказов на предоставление отпуска

родителям, отметок (печатей) в отпускном удостоверении и т.п.), в противном случае, при непредоставлении указанных документов, перерасчет Родительской платы в случае непосещения воспитанником Организации по причине отпуска - не осуществляется.

4. Установление размера Родительской платы, порядок её оплаты и перерасчёта для работников ООО «Наш Малыш»

Расчет затрат по воспитанию, обучению, присмотру и уходу за воспитанником в Организации

1. Сумма Родительской платы за присмотр и уход за воспитанником **от 1 года до 7 лет 11 месяцев**, предусмотренная разделом 4 Договора составляет – **8 500 (восемь тысяч пятьсот) рублей** в месяц и включает в себя:

- **затраты на приобретение продуктов питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей** в месяц;

- **прочие затраты**, связанные с организацией по воспитанию, обучению, уходу и присмотру за воспитанником, расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества, прачечные, пожарно-охранные, медицинские услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, коммунальные расходы, расходы на содержание и оборудование детской площадки, а также зданий, строений и сооружений, а также прочие услуги - из расчета оставшейся части Родительской платы – **3 550 (три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей** в месяц.

2. Родительская плата за содержание, присмотр и уход за воспитанником в Организации взимается в полном объеме во всех случаях, за исключением непосещения воспитанником Организации по болезни, при закрытии Организации на карантин, либо по причине отпуска воспитанника.

3. Перерасчет Родительской платы при непосещении воспитанником Организации в возрасте **от 1 года до 7 лет 11 месяцев** по болезни, подтвержденной соответствующей справкой из уполномоченной медицинской организации, либо при закрытии Организации на карантин осуществляется исходя из **суммы затрат на организацию питания – 4 950 (четыре тысячи девятьсот пятьдесят) рублей** в месяц, при этом Заказчику возвращается часть родительской платы:

- в размере **50% за каждый рабочий день** при закрытии Организации на карантин;

- в размере **25 (двадцать пять) рублей за каждый рабочий день** непосещения воспитанником Организации по болезни.

4. **Перерасчет Родительской платы при непосещении воспитанником Организации по причине отпуска** осуществляется в следующем порядке:

4.1. **Неоплачиваемый отпуск** предоставляется в количестве **44 календарных дня**, при условии фактического посещения воспитанником Организации **свыше 12 месяцев**.

4.2. Дополнительные дни отпуска Заказчик оплачивает за сохранение места из расчёта **68 (шестьдесят восемь) рублей за один календарный день** (расходы на капитальный и текущий ремонт имущества, пожарно-охранные услуги, обслуживание систем видеонаблюдения, услуги по дератизации и дезинсекции, лабораторные исследования, квартплата, расходы на содержание и оборудование детской площадки). **Всего за год предоставляется отпуск с сохранностью места 60 календарных дней.**

4.3. Отпуск, длительностью свыше 60 календарных дней, оплачивается в 100% размере родительской платы или на усмотрение администрации Организации.

4.4. Отпуск менее 14 календарных дней в обязательном порядке подтверждается соответствующими документами (копии билетов, приказов на предоставление отпуска родителям, отметок (печатей) в отпускном удостоверении и т.д.), в противном случае перерасчет Родительской платы при непосещении воспитанником Организации по причине отпуска не производится.

5. Установление размера Родительской платы и порядок её перерасчёта по адресу: улица Замятинская, д. 1/2

1. За содержание, присмотр и уход за воспитанником в возрасте **с 1 года до 7 лет 11 месяцев** в Организации устанавливается плата (Родительская плата), взимаемая с Заказчика, которая на дату заключения настоящего договора составляет:

- 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей, при наличии сертификата дошкольника 12 000 (двенадцать тысяч) рублей в месяц, независимо от количества рабочих дней в разные месяцы года;
- для многодетных семей – 14 000 (четырнадцать тысяч) рублей, при наличии сертификата дошкольника 10 000 (десять тысяч) рублей в месяц, независимо от количества рабочих дней в разные месяцы года;
- для семей участников СВО - 15 000 (пятнадцать тысяч), при наличии сертификата дошкольника 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей в месяц, независимо от количества рабочих дней в разные месяцы года;
- при посещении двумя детьми из одной семьи - 14 000 (четырнадцать тысяч) рублей, при наличии сертификата дошкольника 10 000 (десять тысяч) рублей в месяц, независимо от количества рабочих дней в разные месяцы года.

2. Заказчик перечисляет предусмотренную настоящим договором Родительскую плату на расчетный счет Исполнителя путем внесения предоплаты в размере 100% ежемесячно не позднее 3 числа текущего месяца.

3. Датой исполнения обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу Исполнителя.

4. Перерасчет Родительской платы за содержание, присмотр и уход за воспитанником в Организации производится в порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 3, 4 Приложения № 1 к настоящему договору, в случае:

- болезни воспитанника, согласно справке, выданной уполномоченной медицинской организацией;
- отпуска воспитанника;
- карантина.

В иных случаях неявки воспитанника перерасчет платы не производится.

5. Перерасчет Родительской платы в Организации за текущий месяц осуществляется до 25 числа месяца в котором производится перерасчет, а в случае предоставления документов на перерасчет после 26 числа текущего месяца – перерасчет производится в следующем месяце, в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору.

6. Установление льготы по оплате Родительской платы в Организации по адресам: улица Крылова, д.36, улица Мелик-Карамова, д. 45/3, проспект Комсомольский, д.40/1

6.1 Льгота по оплате Родительской платы устанавливается:

- многодетным семьям, имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей;
- работникам, для которых Организация является основным местом работы.

6.2 Для **многодетных семей** с 01 октября 2024 года стоимость Родительской платы в Организации составляет:

- 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей в месяц – для воспитанников в возрасте от 1 года до 7 лет 11 месяцев;
- 7 000 (семь тысяч) рублей в месяц – для детей в возрасте от 1 года до 7 лет 11 месяцев при наличии Сертификата дошкольника.

6.3 Для **работников** ООО «Наш Малыш», чьи дети посещают группы Организации всех возрастных категорий Родительская плата составляет 4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей.

7. Возврат Родительской платы

8.1. Возврат Родительской платы производится при расторжении Договора о предоставлении услуг дошкольного образования, по присмотру и уходу в организации, осуществляющей обучение.

8.2. Родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора Организации о необходимости возврата денежных средств по Родительской плате, с указанием причины возврата, номер Договора и предоставляют банковские реквизиты для перечисления денежных средств.

8.3. После подписания заявления директором, бухгалтерия Организации в трехдневный срок перечисляет остатки денежных средств на расчетный счет заявителя.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации и утверждается приказом директора Организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции - предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.