

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальной услуги (выполнение работ)

г. Вичуга

«26» декабря 2025 г.

Отдел образования администрации городского округа Вичуга (далее - Учредитель),
(наименование отраслевого (функционального) орган Администрации городского
округа Вичуга (Администрация г.о. Вичуга), осуществляющего функции и
полномочия учредителя),

в лице Макаровой Веры Витальевны,
действующего на основании Положения об Отделе образования администрации
городского округа Вичуга, утвержденное Решением городской Думы городского
округа Вичуга от 31.10.2019 г. № 55,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности),
с одной стороны, и
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 5 «Ромашка» городского округа Вичуга
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
(далее - Учреждение)

в лице руководителя Сияловой Ольги Павловны
(Ф.И.О.)

действующего на основании

Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 5 «Ромашка» городского округа Вичуга, с другой
стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили
настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета
городского округа Вичуга на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальной услуги бюджетным Учреждением (далее -
субсидия).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок
предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа Вичуга
бюджетному Учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнения работ).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2026 году Учреждению муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению детский сад № 5 «Ромашка»
городского округа Вичуга субсидию в соответствии с планом финансово-
хозяйственной деятельности **14 391 755,04** руб., из них:

- 808 07 01 0110100016 611 – 6 036 855,04 руб.;
- 808 07 01 0110180100 611 – 0,00 руб.;
- 808 07 01 0110180170 611 – 8 354 900,00 руб.

2.1.2. Осуществлять контроль за расходованием Учреждением субсидии.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением соглашения, и сообщать Учреждению результаты решения в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления обращений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета г.о. Вичуга.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных муниципальными правовыми актами г.о. Вичуга, а также по согласованию Сторон.

2.2.3. Требовать частичного возврата предоставленной Учреждению субсидии в случаях и объемах, предусмотренных муниципальными правовыми актами г.о. Вичуга.

2.2.4. Применять меры финансового характера за нарушение условий выделения субсидии в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами г.о. Вичуга.

2.2.5. Сократить размер субсидии Учреждению в части расходов на содержание имущества в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.2.6. Приостановить (прекратить) предоставление субсидии Учреждению в случае:

многократного или грубого нарушения Учреждением установленных требований к качеству муниципальной услуги;

в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами г.о. Вичуга.

Учредитель должен возобновить предоставление Учреждению субсидий по факту устранения всех выявленных нарушений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию на иные цели услуги (выполнения работ) в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случаях, установленных муниципальными правовыми актами г.о. Вичуга.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.5. Раз в квартал представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) не позднее 3 числа, следующего за отчетным периодом.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года (планового периода).

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Отдел образования	МБДОУ д/с №5
Место нахождения	Место нахождения
г. Вичуга ул. Парковая, 11	г. Вичуга ул. Н.Куликовой, д.14
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Р./счет 03231643247030003300	Р./счет 03234643247030003300
ИНН 3701002971	ИНН 3701005605
БИК 042202102	БИК 042202102
КПП 370101001	КПП 370101001
л/сч. 03333003810	л./сч. 2033642600
к/сч. 40102810845370000102	к/сч. 40102810845370000102
ОКПО 02105631	ОКПО 51957544
ОКВЭД 84.11.35	ОКВЭД 85.11
	БАНК: ОКЦ № 1 ВОЛГО-ВЯТСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново
И.о. начальника: (Ф.И.О.)	Заведующий: (Ф.И.О.)
В.В. Макарова	О.П. Сиялова
М.П.	М.П.

В Соглашении могут быть предусмотрены дополнительные положения, не противоречащие нормам действующего законодательства.