

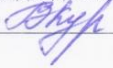


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 5 «РОМАШКА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА

155331, Ивановская обл., г. Вичуга, ул. Н. Куликовой, д.14, тел. (49354) 2-14-01

Согласовано

Председатель ПК

 В.В. Куваева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 5

/ О.П.Сиялова

Приказ № 9(ОВ) от 28.02.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
28.02.2022 протокол № 2

г. Вичуга
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по охране труда (далее – комиссия по ОТ) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 «Ромашка» городского округа Вичуга (далее – ДОУ); определяет её цели, задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ раздел 10, Примерным положением о комиссии по охране труда, Уставом ДОУ.

1.3. Комиссия по ОТ в своей деятельности руководствуется:

- законами и иными нормативными правовыми актами РФ и субъекта РФ;
- законами и иными нормативными правовыми актами РФ и субъекта РФ по охране труда;
- региональным, отраслевым и территориальным соглашениями;
- коллективным договором (соглашением по охране труда);
- локальными нормативными правовыми актами ДОУ.

1.4. В своей работе комиссия по ОТ взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

1.5. Комиссия по ОТ является составной частью системы управления охраной труда ДОУ; её работа строится на принципах социального партнёрства.

2. Задачи комиссии по ОТ

2.1. На комиссию по ОТ возлагается решение следующих задач:

- разработка и дальнейшее совершенствование на основе предложений членов комиссии по ОТ плана совместных действий заведующего ДОУ, профсоюза, уполномоченных коллективом лиц по обеспечению безопасных условий труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- рассмотрение проектов локальных нормативных актов по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников ДОУ;
- участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- подготовка и представление заведующему ДОУ предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников ДОУ (при наличии таких представительных органов);
- содействие заведующему ДОУ в информировании работников ДОУ о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам ДОУ компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты

3. Функции комиссии по ОТ

3.1. Комиссия по ОТ выполняет следующие функции:

- рассматривает предложения заведующего ДОУ, работников, профсоюза, уполномоченных по охране труда лиц с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

- содействует заведующему ДОУ в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;
- участвует в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений заведующему ДОУ по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;
- информирует работников ДОУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- информирует работников ДОУ о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;
- информирует работников ДОУ о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействует осуществляемому заведующей ДОУ контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
- содействует заведующему ДОУ в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;
- содействует заведующему ДОУ в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- содействует заведующему ДОУ во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;
- осуществляет подготовку и представление заведующему ДОУ предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников ДОУ, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;
- осуществляет подготовку и представление заведующему ДОУ, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;
- содействует заведующему ДОУ в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).
- рассматривает предложения заведующего ДОУ, профсоюза, уполномоченных по охране труда лиц для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников ДОУ;
- участвует в проведении обследований состояния условий и охраны труда в ДОУ, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций заведующему ДОУ по устранению выявленных нарушений.

4. Права комиссии по ОТ

4.1. Комиссия по ОТ имеет право:

- получать от заведующего ДОУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственном травматизме и профессиональных заболеваниях, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

- заслушивать сообщения заведующего ДОУ (его представителей) о выполнении ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдению гарантий прав работников ДОУ на охрану труда;
- заслушивать других работников трудового коллектива ДОУ, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжёлые последствия, и вносить заведующему ДОУ предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством РФ;
- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по ОТ;
- вносить заведующему ДОУ предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников ДОУ за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;
- обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- вносить заведующему ДОУ предложения о поощрении сотрудников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Организация деятельности комиссии по ОТ

- 5.1. Комиссия по ОТ создаётся на паритетной основе из представителей со стороны администрации ДОУ, иных уполномоченных работниками ДОУ представительных органов и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений руководителя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в ДОУ. Инициатором создания комиссии по ОТ может выступать любая из сторон. Представитель работников выдвигается в комиссию, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.
- 5.2. Численность членов комиссии по ОТ определяется в зависимости от числа работников в ДОУ, специфики работы, структуры и др. особенностей ДОУ, по взаимной договорённости сторон, представляющих интересы работников и руководителя.
- 5.3. Выдвижение в комиссию по ОТ представителей работников ДОУ может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной группы, если она объединяет более половины работающих, или на собрании работников ДОУ; представителей руководителя – руководителем.
- 5.4. Комиссия по ОТ избирает из своего состава председателя, заместителей каждой из сторон и секретаря. Председателем комиссии по ОТ является руководитель ДОУ или его ответственный представитель; заместителем председателя, секретарём являются представители трудового коллектива и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов.
- 5.5. Состав комиссии по ОТ утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 5.6. Представители комиссии по ОТ отчитываются о проделанной работе не реже, чем один раз в год на Общем собрании работников ДОУ. В случае признания их деятельности неудовлетворительной, собрание вправе отозвать их из состава комиссии по ОТ и выдвинуть новых представителей.
- 5.7. Члены комиссии по ОТ выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.
- 5.8. Комиссия по ОТ осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым регламентом и планом работы, который принимается на заседании комиссии по ОТ и

утверждается его председателем, заседания комиссии по ОТ проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.9. Для выполнения возложенных задач члены комиссии по ОТ должны проходить обучение по охране труда за счёт средств работодателя, а также за счёт средств фонда социального страхования РФ (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению руководителя ДОУ на специализированные курсы не реже чем один раз в три года.

6. Ответственность комиссии по ОТ

6.1. Комиссия по ОТ несёт ответственность:

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об охране труда.

6.2. Члены комиссии по ОТ несут персональную (индивидуальную) ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, нарушение требований охраны труда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего ДОУ с учетом мнения выборного профсоюзного органа, принимается на Общем собрании работников ДОУ.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Общего собрания работников ДОУ.

7.3. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.