

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8»



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №8»
Т.А. Лопатина
Приказ №26/1 от 31.08.2021 г

**План работы по аттестации педагогических работников
на соответствие занимаемой должности
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Собрание педагогического коллектива по избранию аттестационной комиссии	до 01.09.2021	Лопатина Т.А.
2.	Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии	до 05.10.2021	Лопатина Т.А.
3.	Изучение нормативной правовой базы по вопросам аттестации	до 02.10.2021	Аттестационная комиссия
4.	Проведение собеседований с педагогами, имеющими право проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности	в течение года	Лопатина Т.А.
5.	Изучение содержания личных дел, трудовых книжек педагогических работников, желающих проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности	до 02.10.2021	Лопатина Т.А.
6.	Информация о работе аттестационной комиссии на педагогическом совете, совещаниях при заведующей	в течение года	Лопатина Т.А.
8.	Прием заявлений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Лопатина Т.А.
9.	Утверждение графика прохождения аттестации	по индивидуальному плану	Лопатина Т.А.
10.	Составление и утверждение плана изучения педагогической деятельности аттестуемых педагогов	с учетом графика аттестации	Лопатина Т.А.
11.	Оказание методической помощи аттестуемым	постоянно	аттестационная комиссия
12.	Организация и изучение деятельности аттестуемых педагогических работников	с учетом плана	аттестационная комиссия
13.	Обработка и анализ полученных материалов, подготовка квалификационных характеристик аттестуемых	с учетом плана	аттестационная комиссия
14.	Подготовка аналитической информации	с учетом плана	Малкова И.Н., ст. воспитатель
15.	Проведение заседаний аттестационной комиссии (оформление бюллетеней).	в соответствии с графиком	аттестационная комиссия
16.	Оформление протоколов заседаний аттестационной комиссии	по графику	секретарь аттестационной комиссии
17.	Контроль своевременного оформления записи о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности в трудовой книжке аттестуемого педагога	постоянно	Малкова И.Н., ст. воспитатель