

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №1»

юридический адрес: 141300, Московская область г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93

Тел. факс 8(496)-542-07-40 e-mail: sero_mbou_1@mosreg.ru

фактический адрес: структурное подразделение (дошкольное отделение): 141310,

Московская область, г. Сергиев-Посад, Зеленый пер, д.25А, ул. Валовая, д. 23

тел./ факс 8 (496) 540-87-86; 551-07-29; электронная почта: ladoski8@mail.ru

Принят
педагогическим советом
МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №1» (дошкольное отделение)
Протокол №1
От «30 ____» августа 2024 г

Введено

в действие распоряжением
от 30.08.2024 г № 40

Руководителем структурного
подразделения МБОУ

«Средняя общеобразовательная
школа №1»

Т.А. Лопатиной



ГОДОВОЙ ПЛАН

работы на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Информационная справка	3
	Анализ работы МБОУ СОШ №1 (дошкольное отделение) за прошедший 2023-2024 учебный год	4
	Цели и задачи на 2024-2025 учебный год	15
	Организация деятельности ДОУ, направленная на обеспечение качества знаний в соответствии с современными требованиями к дошкольному образованию.	17
	- план работы ДОУ по реализации ФОП ДО;	17
	Организационно – педагогические мероприятия:	18
	- план проведения педагогических советов;	18
	- план проведения совещаний при заведующем;	20
	- план проведения совещаний при старшем воспитателе	21
	- план проведения заседаний ПМПк	22
	Методическая работа ДОУ:	22
	- план проведения открытых занятий	23
	- смотры-конкурсы для педагогов	25
	- семинары, семинары – практикумы, мастер – классы, круглые столы	25
	Организация работы с кадрами:	26
	- план работы с педагогическими кадрами	26
	- план подготовки и проведение аттестации пед. работников в 2023-2024 учебном году	26
	- сведения о педагогических кадрах	27
	- квалификационная характеристика пед. коллектива	29
	- прохождение курсов педагогами	30
	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса:	31
	- план по информатизации.	31
	Внутренний контроль.	32
	- сентябрь	32
	- октябрь	34
	- ноябрь	35
	- декабрь	35
	- январь	36
	- февраль	37
	- март	37
	- апрель	37
	- май	38
	- июнь	39
	Работа с родителями	39
	Укрепление материально – технической базы, хозяйственная деятельность.	44
	Ожидаемые результаты в конце 2024-2025 учебного года.	44

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Полное наименование ДОУ	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (дошкольное структурное подразделение)
Сокращенное наименование	МБОУ СОШ №1 (дошкольное отделение)
Тип учреждения	Дошкольное образовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Вид учреждения	Детский сад
Правоустанавливающие документы	Устав МБОУ СОШ №1 (дошкольное отделение)
Лицензия (номер, дата выдачи, кем выдано), плановая наполняемость (в соответствии с лицензией)	№ 05135 Серия 50 Л 01 от 11.01.2016г. регистрационный № 0007015 Министерство министерства образования Московской области
Местонахождение, телефон, факс, электронная почта ДОУ. Фамилия, имя, отчество руководителя	<u>Отделение 1.</u> 141310, Московская обл., г. Сергиев Посад, Зелёный переулок д.25 а (496)547-38-00 Е-mail - ladoski8@mail.ru <u>Отделение 2.</u> 141310, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. Валовая, д.23 Телефон 8(496)551-02-60 Е-mail – spds5@yandex.ru Лопатина Татьяна Анатольевна
Режим работы	5-дневная рабочая неделя, 12 - часовой рабочий день с 7.00 до 19.00

1. Анализ работы
ДОУ за прошедший 2023-2024 учебный год

Статистика педагогических кадров по образованию, стажу, возрасту, категории.

- В ДОУ работает 14 педагога:
1 старший воспитатель,
2 музыкальных руководителя,
1 учитель-логопед,
10 воспитателей.

Характеристика педагогического коллектива:

Должность	Кол-во	Образовательный уровень	Квалификационная категория	Пед. стаж	Стаж работы в занимаемой должности
Старший Воспитатель	1	Высшее педагогическое	Высшая	Свыше 20 лет	До 10 лет
Воспитатели	10	Высшее Профессиональное-4 среднее профессиональное – 6	Высшая – 2 Первая – 6 Без кв - 2	До 5 лет – 4 До 10 лет – 2 До 15 лет – До 20 лет – 2 Свыше 20 лет – 2	До 5 лет – 4 До 10 лет – 2 До 15 лет – До 20 лет – 2 Свыше 20 лет - 2
Музыкальный Руководитель	2	Высшее профессиональное	Высшая -2	Свыше 20 лет -2	Свыше 20 лет- 2
Учитель-логопед	1	Высшее педагогическое	Высшая	Свыше 20 лет	Свыше 20 лет

Результаты повышения квалификации педагогов.

Учебный год	Общее количество нуждающихся	Количество прошедших курсы
2023 – 2024	-	13 чел

**Развитие материально-технической базы
и предметно-пространственной среды.**

Для всестороннего развития ребенка дошкольное образовательное учреждение располагается в типовом двухэтажном здании детского сада. В ДОУ имеются:

Физкультурно – музыкальный зал,
Медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет
Кабинет старшего воспитателя,
Пищеблок,

Кабинет заведующего

Кабинет музыкального руководителя

«Русская изба» - мини-музей

Сенсорная комната

В здании ДООУ регулярно проводится мелкий косметический ремонт.

Участки прилегающей территории закреплены за группами, имеется спортивная площадка.

Прогулочные участки не требуют ремонта.

Развитие развивающей предметно- пространственной среды.

Музыкальный зал (2), кабинет музыкального руководителя (2) • ООД по музыке, физкультуре; • Индивидуальная образовательная деятельность; • тематические досуги • музыкальные, спортивные развлечения, досуги • театральные представления • праздники и утренники • родительские собрания и прочие консультативные мероприятия для родителей	• библиотека методической литературы, сборники нот • шкафы для пособий, атрибутов, игрушек • музыкальный центр • пианино • музыкальные инструменты для детей • подборка аудио- и видеокассет с музыкальными произведениями • различные виды театров • спортивное оборудование физического развития детей
Кабинет старшего воспитателя • осуществление методической помощи педагогам • организация консультаций, семинаров, педсоветов • выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития	• библиотека педагогической и методической литературы • библиотека периодических изданий • пособия для занятий • опыт работы педагогов • материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов • демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми иллюстративный материал
Мини-музей «Русская изба»	• печь • люлька • прялка • глиняная посуда • посуда из бересты • домотканый половик • фигуры деда и бабы • приёмник • стол • швейная машинка ручная • икона
«Сенсорная комната»	• Ознакомление с природой, труд в природе • Плакаты • Глобус • Песочница

Вывод: Анализируя развитие материально-технической базы и предметно развивающей среды ДОУ за 2023 – 2024 г., следует отметить, что обогатилось их содержание, что повлияло на повышение качества работы. За прошедший год: пополнилась библиотека методической литературой; в группах обогатилось содержание уголков; обновились дидактические игры, наглядный материал для работы с детьми; пополнился наглядный материал для занятий;

Созданная развивающая предметно – пространственная среда соответствует требованиям реализуемой программы. Особенно динамика в этом учебном году произошла по обогащению развивающей среды в театрализованной деятельности.

В ДОУ не до конца создана предметно – развивающая среда по сюжетно-ролевой игре.

Перспектива:

Приобрести по возможности необходимое оборудование для организации физкультурных занятий (оформить дорожку здоровья);

Усилить работу по обогащению развивающей предметно – пространственной среды по игровой деятельности детей;

Продолжить работу по созданию благоприятно – комфортных условий пребывания детей в детском саду.

На сайт ДОУ ежемесячно размещали информацию о проведенных мероприятиях, советы для родителей, методические рекомендации специалистов.

Анализ работы с семьей, социумом:

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач ДОУ сотрудничало с МЧС, пожарной части, с МБЮОУ СОШ № 1, МУК «Центральная городская библиотека им. А.С. Горловского» (годовой цикл), музеем «Конный двор».

Педагоги ДОУ постоянно взаимодействовали с родителями воспитанников. Проводили анкетирование родителей на тему: «Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство), неполные и многодетные. Преобладают родители рабочие и служащие.

Анализ работы с родителями.

Достижения	Факторы	Проблемы
- родители активно привлекались к участию в мероприятиях ДОУ - повысился уровень компетентности родителей в результате проведения консультаций, открытых ООД, родительских собраний, оформления тематических уголков. - В значительной степени пополнился информационный, наглядный материал для родителей. - Обновились уголки для родителей В значительной степени Пополнился информационный, наглядный материал для родителей. - обновились уголки для родителей	- Собеседование с родителями; - Консультирование; - Проведение открытых мероприятий для родителей - Проведение общего и групповых родительских собраний - оформление тематических уголков для родителей, ширм, папок-передвижек, выставок детских работ, методической литературы. - оформлены выставки детских рисунков и поделок	- недостаточно уделяется внимания вопросу обмена опытом семейного воспитания детей среди родителей ДОУ - Пассивность части родителей

Вывод: Взаимодействие с семьями воспитанников велось на протяжении всего учебного года. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые

позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: родительские собрания, консультации, анкетирование, индивидуальные беседы. В группах и холле ДОО оформлены «родительские уголки», в которых систематически меняется информация. Проводилось консультирование родителей старшим воспитателем, и музыкальным работником. Родители воспитанников принимают участие в муниципальных конкурсах, в утренниках и развлечениях, проводимых в ДОО.

Важным условием преемственности является установление доверительного контакта между семьей и ДОО, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов, что особенно необходимо при подготовке детей к школе.

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно. Дошкольное учреждение поддерживает желание родителей приобрести знания, необходимые для воспитания детей.

ДОО созданы условия для содержательного проживания периода дошкольного детства детей и оказания помощи семье в воспитании гармонично развитой личности ребенка.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы.

Цель: определить влияние системы ДОО на состояние сохранения здоровья и жизни дошкольников.

В прошедшем учебном году коллектив ДОО осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и лечебно-профилактическую работу.

Медицинское обеспечение воспитательно-образовательного процесса осуществлялось в соответствии с годовым планом деятельности ДОО, который включал в себя следующие направления:

Профилактическое.

Санитарно – просветительское.

Работа в ДОО строится в тесном сотрудничестве с детской поликлиникой (наблюдение за состоянием здоровья детей осуществляет врач-педиатр, врачами-специалистами проводятся диспансерные осмотры, дети за год до школы проходят автоматизированный комплекс диспансерных обследований).

Вакцинация детей проводится в соответствии с календарем прививок медсестрой детского сада М.А.

Таблица 4: Наличие или отсутствие отклонений у детей, посещающих детский сад

№ группы здоровья	Содержание	% 2024 год На 167 человек
1	Абсолютно здоровый	34%
2	Рискующие развитием, каких-либо отклонений или уже развито	61%
3	Хронические заболевания	5%

Имеющийся процент заболеваемости детей объясняется тем, что дети, поступающие в детский сад ослабленные и уже с хроническими соматическими заболеваниями.

Физическое развитие

Большая часть дошкольников имеет нормальное физическое развитие, но есть дети с отклонениями в физическом развитии.

Для успешного овладения детьми двигательными навыками и развития их физических качеств ведется постоянный контроль и учет показателей физической

подготовленности воспитателями ДООУ, который позволяет выявить уровень развития движений и физических качеств у ребенка, а также определить степень его соответствия возрастным нормам.

С целью профилактики простудных заболеваний, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы, все дети нашего ДООУ с сентября по май месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

Закаливающие

процедуры: -

- прогулки на свежем воздухе;
- физкультурные занятия 3 раза в неделю (2 занятие в зале, 1 на участке), с использованием комплексов для профилактики нарушения осанки и плоскостопия;

Для профилактики гриппа проводилась следующая работа:

- вакцинация против гриппа.
- ношение марлевых масок сотрудниками детского сада;
- соблюдение обработки помещений дез. средствами.

В режимные моменты включались дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики рук и тактильных ощущений.

Ежедневно проводилось:

- проветривание групп;
- кварцевание;
- мытье рук до локтей прохладной водой;
- ходьба по массажным коврикам;
- «взбадривающая» гимнастика;
- физкультминутки

В холодное время года применяли витамины.

В группах пополнены «уголки движений» физкультурными пособиями, нестандартным оборудованием. Уделяем внимание профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используются массажные коврики.

Детями освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратными, самостоятельными. Применяют культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

В ДООУ созданы условия для соблюдения безопасности детей и сотрудников.

Своевременно проводятся инструктажи с сотрудниками:

- охрана жизни и здоровья детей
- пожарная безопасность
- охрана труда.

С детьми проводили беседы, викторины, занятия по ОБЖ, знакомили с произведениями художественной литературы, рассматривали иллюстрации, буклеты.

Случаи детского серьезного травматизма в ДООУ отсутствуют.

Многоплановые профилактические, лечебные, оздоровительные и развивающие мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития, динамику снижения заболеваемости детей, повышение индексов здоровья.

В ДООУ должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании 20-ти дневного меню, которое составлено с учетом требований СанПиНа в рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

Для успешной работы и реализации задач физического развития дошкольников в ДООУ созданы оптимальные условия: имеется спортивная площадка на улице, физкультурный зал, физкультурные уголки в группах. Физкультурный зал оснащён

необходимым спортивным оборудованием и инвентарём: гимнастические стенки, скамейки, мячи, скакалки, обручи.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

Педагогами ДОО ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания.

Перспектива:

Администрации усилить контроль за выполнением требований СанПин.

Воспитателям строго соблюдать режим прогулок и организацию двигательной активности детей.

Строго соблюдать проведение утреннего фильтра детей.

Усилить санпросветительскую и профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом.

**Результаты выполнения программы по всем направлениям
воспитательно-образовательного процесса**

Основной образовательной программой, реализуемой в ДОО обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является Федеральная образовательная программа дошкольного образования.

Программа предусматривает умственное, нравственное, трудовое и эстетическое воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение. Основные разделы программы изучены в соответствии с учебным планом.

Деятельность дошкольного учреждения была ориентирована на создание эмоционально-комфортного состояния ребенка и благоприятных условий для развития индивидуальности и других позитивных личностных качеств.

Анализ выполнения программы осуществлялся по следующим областям:

Познавательное развитие

Социально-коммуникативное развитие

Физическая культура

Художественно-эстетическое развитие

Речевое развитие

Оценка качества образования в ДОО проводится в начале (октябрь) учебного года по критериям, указанным примерной программе «От рождения до школы»

**ПОКАЗАТЕЛИ ДИАГНОСТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА
За 2023-2024 учебный год**

Область/группа	Группа раннего возраста	2-ая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	Итог по областям
	№1	№2	№5	№3	№4	
Познавательное развитие	2,3	2,8	2.8	2.8	2.8	2,7
Социально-коммуникативное развитие	2,3	2,9	2.8	2.7	2.8	2,6

Физическая культура	2,3	2.9	2.9	2.7	2.6	2,7
Художественно-эстетическое развитие	2,3	2.8	2.7	2.8	2.8	2,5
Речевое развитие	2,3	2.7	2.7	2.7	2.9	2,3
Итоговый показатель по группам	2,3	2.8	2.8	2.7	2.8	2,6

Общие показатели педагогической оценки развития детей по областям
За 2023 – 2024 учебный год

Всего детей в детском саду – 193. Обследовано в апреле – 167 человек.

Образовательная область	Кол-во Детей	Уровень развития		
		Нормативный уровень развития	Средний уровень развития	Существенные проблемы развития
Познавательное развитие	167	154 д - 87%	10д – 10%	3 д - 3%
Социально-коммуникативное развитие	167	157 д - 90%	8 д – 8%	2 д – 2%
Физическая культура	167	157 д - 90%	8 д – 8%	2 д – 2%
Художественно-эстетическое развитие	167	150 д - 83%	15 д -15%	2 д – 2%
Речевое развитие	167	144 д - 77%	19 д – 19%	4 д – 4%

ИТОГОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ ПО ДОУ
ЗА 2023-2024 учебный год

Всего детей	Нормативный уровень развития	Средней уровень развития	Существенные проблемы развития
167	154 87 %	10 10%	3 3%

Воспитатели, работающие в ДОУ, в течение всего учебного года, ответственно и творчески подходили к организации воспитательно-образовательного процесса, тщательно продумывали методы и формы работы с детьми, что способствовало формированию у детей познавательного интереса.

Предложения:

Старшему воспитателю составить с педагогами Памятку о подготовки к учебному году с целью создания в группах эффективной развивающей предметно-пространственной среды.

Анализ психолого - педагогической коррекционной работы в ДОУ на конец 2023-2024 учебный год:

Уровень речевых возможностей детей	Не сформировано		Частично сформировано		Сформировано	
Артикуляционная моторика	0	0 %	17	85%	3	15%
Фонематическое восприятие	1	5%	16	80%	3	15%
звукопроизношение	0	0%	17	85%	3	15%
Звуковая структура слов	0	0%	14	70%	6	30%
Грамматический строй речи	0	0%	18	90%	2	10%
Словарь и словообразование	0	0%	18	90%	2	10%
Связная речь	1	5 %	19	95%	0	0%
Грамота	1	5 %	19	95%	0	0%
Количество детей						

В конце учебного года учитель – логопед провела сравнительный анализ речевого развития и отследила динамику развития детей старшей и подготовительной к школе группах комбинированной направленности. Результаты диагностики показали, что наблюдается рост в развитии понимания речи, в формировании грамматического строя и словоизменения, словаря и навыков словообразования, в развитии общей и мелкой моторики.

Вывод: В течение года проводились коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и связной речи. Разработаны и оформлены конспекты, презентации к лексико - грамматическим занятиям и связной речи, речевые карты, оформлены результаты диагностики состояния речи, Проводимая работа дала положительные результаты, хотя и незначительные.

Информация о дополнительных образовательных услугах в 2023-2024 уч. году

№	Наименование направленности кружков	всего	бесплатных
1	Логоритмика	1	-
2	«Волшебный мир конструирования»	1	-
3	Нетрадиционные методы рисования	1	-
4	«Волшебный мир театра»	1	-
5	«Беби-йога»	1	-
7	«Хочу быть Кулибиным» (Познавательно-исследовательская деятельность)	1	-

Готовность воспитанников к началу школьного обучения

Показатели	Содержание	В	С	Н
Психолого-социальная готовность к школе	Желание учиться Учебная мотивация Умение общаться Организованность поведения	73%	26%	нет
Развитие школьно-значимых психофизических функций	Фонематический слух, артикуляционный аппарат Мелкие мышцы рук Пространственная			

	ориентация, координация движения. Координация в системе «глаз – рука» Объем зрительного восприятия (по количеству выделенных объектов в картинных – нелепицах)	49%	51%	нет
Развитие познавательной деятельности	Кругозор, развитие речи Развитие познавательной активности, самостоятельность Произвольность деятельности	32%	68%	нет

	контроль деятельности Темп деятельности			
--	--	--	--	--

В результате проведенного исследования в мае оценки степени готовности к школе детей можно сделать следующие выводы: ребята «школьно -зрелые», показали хороший (выше среднего) уровень умственной работоспособности; зрительного и слухового восприятия, мышления; планирования; контроля и мотивации учения, высокий уровень развития интеллекта, хорошо развита зрительно – моторная и слухомоторная память; ведущий вид памяти – слуховой.

Анализ успеваемости показал, что на базе детского сада ведется работа по подготовке ребенка к началу систематического школьного обучения. Школа как приемник дошкольной ступени образования, не строит свои планы с «нуля», а продолжает развитие достижений ребенка – дошкольника. Постоянные беседы, стимулирование познавательных интересов, экскурсии в школу и обсуждение увиденного и изученного на занятиях и дома помогают детям реальнее представить свое школьное будущее.

Однако одной познавательной мотивации для успешного обучения в школе тоже недостаточно, необходимо психологическая готовность.

Подготовить старших дошкольников к обучению в школе – была одна из главных задач воспитателей, старшего воспитателя и заведующего.

Многолетние наблюдения показывают, что сложность, которые возникают у большинства детей в первом классе, это естественный и закономерный результат односторонней подготовки в школе и причины их коренятся в дошкольном детстве.

Таким образом, условия, созданные в ДОУ, способствуют более плавной адаптации первоклассников в школе, сохранению психического здоровья.

Итак, проблемный анализ показал, что работа проводимая в данном направлении эффективна, дети более успешно адаптируются к школе и социуму. Необходимо и в дальнейшем сохранять, и развивать это направление как приоритетное в своей деятельности.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, можно сделать следующие **выводы**:

- Воспитательно – образовательная работа в дошкольных группах ведётся в соответствии с возрастными особенностями детей, требованиями СанПиНа, ФОП ДО, основного и дополнительного образования.

- Использование приемов развивающего обучения, индивидуального подхода к детям.

Знания и навыки, полученные на занятиях необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разных видах деятельности детей. Больше использовать дидактические игры, позволяющие закрепить и развивать соответствующие знания, умения и навыки.

- Во всех группах детского сада ведётся работа по формированию у детей элементарных представлений о ЗОЖ, воспитанию полезных привычек, в том числе

привычки к здоровому питанию, потребности в двигательной активности.

Воспитание культурно – гигиенических навыков.

- Ведётся работа по развитию навыков самообслуживания, становления самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий.
- Ведётся работа по формированию позитивных установок к различным видам труда и творчества, воспитанию положительного отношения к труду, желание трудиться. Воспитываются ценностные отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам. Формируются умения ответственно относиться к порученному заданию (умение и желание доводить дело до конца, стремление сделать его хорошо).
- Формируются у детей первичные представления о безопасном поведении в быту, социуме, природе. Воспитывается осознанное отношение к выполнению правил безопасности, формирование элементарных представлений о правилах безопасности дорожного движения; воспитание осознанного отношения к необходимости выполнения этих правил.
- Ведётся большая работа с родителями. Основные формы работы с родителями воспитанников, использование которых позволяет педагогам успешно реализовать общеобразовательную программу дошкольного образования – это беседы, консультации, оформление родительских уголков, папок передвижек, родительские собрания, индивидуальные беседы, участие родителей в конкурсах, на различных открытых мероприятиях.
- Ведётся работа на развитие личности ребёнка, по воспитанию нравственных и патриотических качеств у детей, дружеских взаимоотношений между детьми, воспитанию культурно – гигиенических навыков.
- Положительное влияние на позитивную динамику по всем направлениям развития ребёнка оказывает: тесное сотрудничество в работе воспитателей, специалистов, руководителей, родителей. Использование приемов развивающего обучения, индивидуального подхода к детям.
- В младшей группе в течение всего адаптационного периода воспитатели стремились к тому, чтобы ребенок справился с трудностями привыкания к новой среде на уровне легкой адаптации.
- Во время адаптации дети развивались согласно возрасту, в нормальном темпе изучали программный материал и показывали позитивную динамику по всем направлениям развития. Дети, находясь в группе, активно познают окружающий мир, исследуют его, экспериментируя, манипулируют с его предметным содержанием. Познают мир по принципу: что вижу, с тем действую, то и познаю.

Проблемы:

- Сформировать элементарные навыки поведения за столом: не крошить хлеб, пережевывать пищу с закрытым ртом, не разговаривать с полным ртом (младшие группы)
- Научить детей порядку одевания и раздевания в определённом порядке, правильно надевать одежду и обувь (младшие и средние группы).
- Научить детей называть свою фамилию, воспитателей по имени и отчеству.
- Различать пространственные направления от себя: впереди - позади (сзади, вверху -

внизу, справа (слева) - направо (налево). Учим ориентироваться в контрастных частях суток: день - ночь, утро – вечер

- Не все родители прислушиваются к рекомендациям воспитателей.
- Работа с детьми-инвалидами: повышать **медико-психолого-педагогическую** компетентность родителей.

Предложения на следующий учебный год в работе.

1. Продолжать проводить профилактические мероприятия с целью повышения посещаемости детей.
2. Продолжать принимать активное участие в методических мероприятиях города и детского сада.
3. Продолжать воспитывать в детях творчество, эмоциональность, активность для их дальнейших достижений и успехов.
4. Пополнить: дидактический и раздаточный материал на развития логического мышления; уголок сюжетно-ролевых игр; книжный уголок литературой по возрасту. Приобрести новые развивающие игры для детей подготовительной к школе группы.
5. Родителям советовать посещать сайт ДОУ для просмотра итоговых занятий, консультаций и педагогического просвещения. Убедить родителей не нарушать режим детского сада.
6. Работать над темой по самообразованию. Повышение уровня педагогического мастерства, обмена опыта работы, посещение мероприятий (семинаров, практикумов, мастер-классов, участие в конкурсах педагогического мастерства).
7. Совершенствовать работу по взаимодействию с родителями по режимным моментам и правовому воспитанию.
8. Продолжать совершенствование предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФОП ДО.
9. Уделить особое внимание межличностным отношениям детей в группе, в связи с большим количеством конфликтных ситуаций в первом полугодии. Проводить беседы с детьми о дружбе, о совместных играх и правилах поведения в детском саду.
10. Поддерживать партнерские отношения между педагогами, детьми и родителями.
11. Усилить индивидуальную работу с часто болеющими детьми
12. Продолжение совершенствования предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФОП ДО.
13. Осваивать и применять инновационные методы и подходы в воспитании и развитии дошкольников.
14. Продолжить целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям. Продолжить работу с детьми с использованием проектных технологий.

Задачи на 2024-2025 год

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии

с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжать работу по созданию условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
2. Внедрять проект «Предшкола: стандарт детского сада» в образовательную работу старших дошкольников согласно графика тематических недель на 2024-2025 уч.год.
3. Формирование предпосылок духовно-нравственных ценностей дошкольника на традициях, культуре и истории русского народа.

4. Организация деятельности ДОУ, направленная на обеспечение качества знаний в соответствии с современными требованиями к дошкольному образованию.

План работы по реализации ФОП ДО.

Задачи:

1. Реализация ФОП ДО в соответствии с нормативными документами.

2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФОП ДО в течение 2024-2025 учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1	Планирование деятельности ДОУ: - внесение изменений в план работы с учетом новых задач на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Ст. воспитатель	план работы д/сада на 2024-2025 учебный год
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях районного (муниципального) уровня.	В соответствии с планом-графиком Управления образования	Ст. воспитатель воспитатели	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.3.	Мониторинг результатов освоения ОП ДО: - входная диагностика (октябрь) - диагностика результатов освоения ОП ДО (апрель)	Октябрь Апрель	Ст.воспитатель	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ОП ДО в 2024-2025 учебном году
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Ст.воспитатель	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы ДОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ФОП ДО.	Май-июнь	Ст. воспитатель	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии ДОУ
3.	Кадровое обеспечение			
3.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Руководитель	Штатное расписание
3.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Ст.воспитатель	Заявка

3.3.	Проведение тарификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год.	Май	Руководитель	Тарификация
4.	Информационное обеспечение			
4.1.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ДОУ по вопросам ФОП ДО	Ежеквартально	Администратор сайта	Обновленная на сайте информация
4.3.	Проведение родительских собраний в дошкольных группах	2 раза в год сентябрь, май	воспитатели	Протоколы родительских собраний
4.4.	Индивидуальные консультации для родителей воспитанников	В течение года	педагоги	Протокол
5.	Методическое обеспечение			
5.1.	Стартовая диагностика Керна Йерасика детей подготовительных групп на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности детей к школе.	Апрель	Старший воспитатель	Банк диагностик

5. Организационно - педагогические мероприятия

Педагогические советы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения	Отм. о выполн
1	2	3	4	5
1.	<u>Педсовет установочный.</u> Модернизация образовательного процесса. Организация деятельности педагогического коллектива в новом учебном году. Цель: Подвести итоги работы за 2023-24 учебный год. Форма проведения: Традиционный План проведения: 1. Утверждение повестки дня педсовета. 2. Анализ выполнения решения заседания педагогического совета № 5 по теме " Реализация основных задач работы учреждения за 2023-2024 учебный год " от 31.05.24 г 3. Выборы председателя и секретаря на новый 2024-25 учебный год. 4. Отчет о летне-оздоровительной работе. Анализ.	Руководитель Старший воспитатель, Руководитель ДОУ – Лопатина Т.А. Руководитель ДОУ – Лопатина Т.А. Воспитатели групп	30.08. 2024 г	

2	5. Рассмотрение, обсуждение, принятие Плана работы ДОУ на 2023-24 учебный год, Годового календарного учебного плана на 2023-24 учебный год, Расписания организованной образовательной деятельности на 2023-24 учебный год. 6. Рассмотрение, обсуждение и принятие образовательной программы дошкольного образования на 2023-24 учебный год с изменениями и дополнениями. 7. Аттестация педагогических работников. 9. Разработка и принятие решений педагогического совета. <u>Педсовет 2.</u> Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях ДОУ» Цель: Создание условий для повышения педагогических компетенций у педагогов по вопросам патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников в ВОП ДОУ. Форма: Методический марафон План проведения: 1. «Ценности патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников» 2. «Создание условий в ДОУ по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников: - итоги анкетирования педагогов; - планирование работы с детьми; - организация ВОД с детьми в ДОУ; - организация РППС в группах ДОУ; - взаимодействие с родителями через наглядную информационно-просветительскую работу. 3. Выставки: Тематические методические выставки для педагогов по теме педсовета. «Это русская сторона! Это Родина моя!» (видеопрезентация); 4. «Кукла Берегиня» 5. «Как элементарно изготовить генеалогическое древо со старшими дошкольниками» 6. «Педагогические дебаты: Я –патриот!» 7. Формулировка и принятие решений Педагогического совета	Старший воспитатель Малкова И.Н. Старший воспитатель Малкова И.Н. Координатор по аттестации, старший воспитатель Малкова И.Н. Руководитель структурного подразделения ДОУ Старший воспитатель	25.11. 2024 г	
---	--	--	---------------	--

3	<u>Педсовет 3</u> Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок». Цель: объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня организации прогулок, использования в практике достижений передового опыта и педагогической науки. Форма: традиционная План проведения: 1 Итоги тематического контроля «Организация разнообразной деятельности детей на прогулке и двигательного режима в течение дня». 2 Методика организации прогулки. 3 Развивающий характер прогулки. 4 Оздоровительная направленность прогулки. Подвижные игры. 5 Практическая работа. 6 Решение педсовета. <u>Педсовет 4</u> Тема: «Инновационные формы работы с родителями» Цель: «Расширение профессиональной компетентности воспитателей на основе упражнений по выработке умений использовать инновационные формы взаимодействия при работе с родителями» Форма проведения: традиционный План проведения: 1. Вступительное слово о значении поставленной проблемы. 2. Деловая игра «Инновационные формы работы с родителями» 3. Выступление педагогов: - умение дифференцированно подходить к организации работы с родителями; - оптимальные пути решения конфликтов; - новые способы поведения в контактах с родителями; - Анализ анкет по работе с родителями 4. Разное. 5. Решение педагогического совета.	Руководитель структурного подразделения ДОО Старший воспитатель Старший воспитатель Руководитель структурного подразделения ДОО Старший воспитатель	30.01.2025 30.03. 2025 г	
4				

5	<u>Педсовет 5</u> Тема: «Результативность работы дошкольного образовательного учреждения в 2023-2024 учебном году». Цель: Подведение итогов работы педагогического коллектива за учебный год. План педсовета: 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч. год. 2. Отчеты специалистов о проделанной работе за год. 3. Принятие плана работы на ЛОП 2024. 4. Разное : Приказы , награждения 5. Обсуждение проекта решений педсовета.	Руководитель структурного подразделения ДОУ Старший воспитатель	30.05. 2025 г	
---	---	---	---------------	--

План проведения совещаний при руководителе дошкольным отделением

№ п/п	Тематика совещаний при заведующем	Ответственный.	Сроки.
1.	Организованное начало учебного года (состояние групповых комнат, кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами).	Руководитель	Сентябрь
2.	Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте воспитателей, пр. персонала; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа.	Руководитель	Октябрь
3.	Состояние документации по охране труда.	Председатель профкома	Ноябрь
4.	Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового противопожарного режимов, правил ТБ в групповых комнатах. Режим проветривания.	Воспитатели	Декабрь
5.	Анализ посещаемости.	Руководитель	Январь
6.	Эффективность физкультурно-оздоровительных мероприятий	Ст.воспитатель	Февраль.
7.	Предварительная тарификация на 2025-2026 учебный год.	Руководитель	Март
8.	Планирование работы по подготовке помещений и групп к новому учебному году Подготовка до 1 и 2 к новому учебному году: ремонтные работы, материально- техническое оснащение.	Завхоз	Апрель
9.	Проверка состояния учебно-материальной базы ДОУ. О выполнении образовательных программ.	Руководитель Ст.воспитатель	Май
10	Выполнение планов и решений за прошедший год. Перспективное планирование на 2024-2025 учебный год.	Руководитель	Июнь

Планирование совещаний при старшем воспитателе.

№ п/п	Тематика совещаний	Ответственные	Сроки проведения
1.	Ведение документации, комплексно-тематическое планирование. Готовность групп к новому учебному году. Охрана жизни и здоровья воспитанников	Ст. воспитатель	Сентябрь.
	Рабочие программы и календарно – тематическое планирование.	Воспитатели	
	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на октябрь	Ст.воспитатель	
	Комплектование кружков	Вос-ли	
2.	Работа с дошкольниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Воспитатели	Октябрь.
	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на ноябрь	Ст.в-ль	
	Обсуждение и утверждение графика открытых занятий	Воспитатели	
	Адаптационный период вновь поступивших детей. Мониторинг общей готовности ребенка к детскому саду.	Ст.воспитатель воспитатели	
3.	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на декабрь	Ст.в-ль	Ноябрь
	Итоги проверки дошкольной документации.	Ст.в-ль	
	Посещаемость детьми детского сада.	Воспитатели	
4.	Посещаемость детьми детского сада.	Воспитатели	Декабрь
	Реализация тем самообразования и реализация ФОП ДО	Педагоги	
	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на январь	Ст.в-ль	
	Подготовка к проведению Новогодних утренников. Консультации для педагогов и родителей.	Муз.руководитель	
5.	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на февраль	Ст.в-ль	Январь
	Проектная деятельность педагогов.	Ст.в-ль	
	Анализ состояния дошкольной документации.	Ст.в-ль	
	Выполнение программного материала за 1 половину учебного года.	Воспитатели	
6.	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на март	Ст.в-ль	Февраль.
	Работа воспитателя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию к обучению.	Рук. МО	
	Как правильно подготовить документы к аттестации.	Координатор	
	Анализ использования ИКТ на ООД.	Ст.в-ль	
	Итоги проверки посещённых занятий	Ст.в-ль	
7.	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на апрель	Ст.в-ль	Март
	Эффективность использования ИКТ на занятиях.	По плану	
	Консультации для родителей и педагогов.	По плану	
	Посещаемость детского сада детьми.	В-ли	
8.	План воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах на май	Ст.в-ль	Апрель.

	Итоги работы предметных кружков.	Рук. МО	
	Консультации для родителей и педагогов.	По плану	
	Оценка достижений планируемых результатов	Ст.в-ль	
9.	План летне-оздоровительной кампании.	Ст.в-ль	Май.
	Выполнение плана воспитательно – образовательной работы в дошкольных группах за 2024- 2025 учебный год	Воспитатели	
	Консультации для родителей и педагогов.	По плану	
	Проект учебного плана на 2025-2026 учебный год.		

Психолого-медико-педагогические совещания

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Руководитель Воспитатели ст.воспитатель м/сестра
.	Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	Февраль	Воспитатели ст.воспитатель м/сестра
.	Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста. Цель: освоение детьми программного содержания ФОП ДО.	Май	Воспитатели ст.воспитатель

6. Методическая работа детского сада

Методическая тема: «Повышение профессиональной компетентности педагога ДОУ в процессе осуществления взаимодействия с семьями воспитанников для формирования активной позиции родителей при осуществлении физического воспитания детей»

Цель:

1. Создание модели дошкольного образовательного учреждения в соответствии с изменениями в законодательстве в сфере образования. Проектирование образовательного пространства в условиях реализации ФОП ДО.
2. Активизировать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театральную- игровую деятельность
3. Продолжать работу по укреплению и обогащению социального партнерства ДОУ новыми формами и содержанием сотрудничества с родителями по здоровьесбережению и профилактике основ безопасной жизнедеятельности.

План проведения открытых мероприятий 2024-2025 учебный год

Ф.И.О. педагога	Направление работы	Проект	Открытое занятие	Консультация для педагогов	Ведение кружка и доп./образ.
Сидорова Марина Викторовна Воспитатель	Художественно-эстетическое. Приобщение детей к русскому народному творчеству. Экологическое	«Русская матрёшка – душа России» - патриотически, долгосрочный. Экологические - «Лесные звери» (осень, зима), «В лесу родилась ёлочка» - краткосрочный.	Интегрированное занятие «Наша русская матрёшка» Январь 2025	«Матрёшка в жизни ребёнка» - о роли матрёшки в воспитании и развитии детей. Октябрь	
Кашникова Татьяна Николаевна	Познавательное направление воспитания	«Что загрязняет воздух»	Интегрированное занятие в старшей группе с элементами поисково-исследовательской и изодеятельности «Морское путешествие» Март 2025	«Исследовательская деятельность в ДОУ»	«Неизвестное рядом» по исследовательской деятельности
Куракина Елена Борисовна Учитель-логопед	Нейрокоррекция в работе логопеда	Мозжечковая стимуляция	Открытое занятие для педагогов, Октябрь 2024	По запросу педагогов	«Нейроподход в логопедической работе»
Крушевская Наталия Николаевна Воспитатель	Физкультурно-оздоровительное	«Сундучок здоровья»	Физкультурное занятие. Март 2025	«По физическому развитию детей» Январь 2025	«Юные гимнасты»
Чуринова Светлана Алексеевна Воспитатель	Нравственно-патриотическое	«Школа»	«По ФЭМП» Февраль 2025	По исследовательской деятельности	«Кулибин» Познавательно-исследовательская деятельность
Туркова Евгения Валерьевна Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание	«Взаимодействие ДОУ и семьи в воспитании патриотических традиций»	«Мы – патриоты» Ноябрь 2024	«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию» Сентябрь 2024	Театральный кружок «Дорогою сказок» (или танцевальный)
Копцева Екатерина Алексеевна Воспитатель	Художественно - эстетическое	«Осень в гости к нам пришла» Октябрь 2024	«В гости к леснику» Апрель 2025	Мастер-класс «Ниткография» Февраль 2025 (изготовление игрушки из ниток)	Нетрадиционное рисование «Чудесная мастерская»
Большова Галина Викторовна	Развитие ритмических способностей	Музыкально-творческий проект «Играем	Концертное выступление с детьми и их	«Этикетные правила при проведении	«Развитие творческого потенциала

Муз.работник	детей старшего дошкольного возраста в процессе игры на детских муз инструментах	в оркестре с мамой (папой) для детей 5-6 лет и их родителей.	родителями по итогам проекта. Апрель 2025	праздника в дошкольном учреждении» Сентябрь 2024	ребёнка посредством приобщения его к вокальному искусству»
Пережогина Олеся Владимировна Воспитатель	Художественно - эстетическое	«Осенние листочки» Ноябрь 2024	«В гостях у круга, квадрата, треугольника» (ФЭМП) Февраль 2024	«Открытка к 9 мая», мастер-класс Апрель 2025	
Богданова Ольга Алексеевна Воспитатель					
Кравец Лидия Сергеевна Воспитатель					
Асеева Екатерина Сергеевна Муз.работник					

**Смотры и конкурсы в ДОУ
для педагогов
2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование	Время проведения	Ответственный
1	Готовность ДОУ к новому учебному году «Лучший участок»	сентябрь	Руководитель Старший воспитатель
2	«Семейные экологические проекты»	ноябрь	Воспитатели, родители
3	«Новый год у порога» Оформление групп и помещений к Новому году	декабрь	Старший воспитатель
4	«Лучший уголок природы»	март	Старший воспитатель
5	«Здравствуй лето!» - готовность к летне-оздоровительному периоду	Май-июнь	Старший воспитатель

**Выставки в
2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование	Время проведения	Ответственный
1	«Волшебный сундучок осени»	октябрь	Руководитель Старший воспитатель

2	«Модный показ. Осенняя коллекция». Работа детей с природным материалом	сентябрь	Родители, воспитатели
3	«Загляните в мамыны глаза» Фотовыставка ко Дню Матери	ноябрь	Воспитатели, родители
4	«Новогоднее чудо»	декабрь	Старший воспитатель Дети, воспитатели
5	«На страже Родины» рисунки	февраль	Воспитатель, родители, дети
6	«Подарок для любимой мамочки»	март	Старший воспитатель Воспитатели, дети
7	«Сбережем нашу планету» Плакаты, рисунки	апрель	Воспитатели, родители дети
8	«Чудеса из мусорной корзины» Поделки из бросового материала	апрель	Воспитатели, родители, дети

**Семинары, семинары – практикумы,
мастер – классы, круглые столы
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата выполнен.	Отм. о выпол.
1	Семинар: «Приёмы мозжечковой стимуляции в работе педагога»	Куракина Е.Б.	Сентябрь	
2	Семинар: «Использование музыкально-дидактических игр и упражнений для развития чувства ритма у старших дошкольников»	Большова Г.В.	Декабрь	
3	Семинар: «Русские народные игры в детском саду».	Сидорова М.В.	Январь	
4	Семинар-практикум по теме "Совершенствование профессиональной компетенции воспитателей в умении развивать у дошкольников ведущий вид деятельности – игру"	Кравец Л.С.	Январь	
5	Семинар: «Патриотизм начинается с детства»	Туркова Е.В.	Октябрь	
6	Мастер-класс «Изготовление игрушки из ниток»	Копцева Е.А.	Февраль	
7	"Игровая деятельность дошкольников в условиях реализации ФОП ДО"	Старший воспитатель, Чуринова С.А. Кашникова Т.Н.	Март	

		Асеева Е.А. Сидорова М.В.		
8	«Открытие к 9 мая», мастер-класс	Пережогина О.В.	Апрель	
9	Мастер-класс для педагогов ДОУ «Профессии моих родителей»	Крушевская Н.Н.	Май	

7. Организация работы с кадрами

План работы с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	В течение года	Руководитель
2	Собеседование с педагогами по корректировке планов работы	1 раз в месяц	ст.воспитатель
3	Проведение совещаний при старшем воспитателе	1 раз в месяц	Ст.воспитатель
4	Посещение и организация взаимопосещения занятий с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	воспитатели
5	Консультации по подготовке к педагогическому совету	По необходимости	Ст.воспитатель
6	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация

План подготовки и проведения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году

№п/п	Мероприятия	сроки	Ответственные
Цель: создание условий для успешного прохождения педагогическими работниками аттестации на соответствие квалификационной категории.			
Подготовительный этап.			
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов	Июнь 2024 г	Старший воспитатель
2	Определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации сотрудника и эффективности его работы.	Сентябрь 2024 г	Старший воспитатель

3	Составление плана-графика сроков аттестации педагогов	По графику аттестационной комиссии	Старший воспитатель
4	Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников.	сентябрь	Старший воспитатель
5	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
Организационный этап			
1	Прием заявлений от сотрудников.	По графику прохождения аттестации в 2024-2025 уч.г.	Онлайн
2	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем году и графика прохождения аттестации сотрудниками.	Сентябрь	Секретарь АК
3	Оказание методической помощи аттестующим по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.	в течение года	Координатор
4	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь	Секретарь АК
Анализ результатов аттестации педагогических работников за год (июнь)			
1	Подведение итогов работы АК за год. Выступление на педсовете.	Май	Председатель АК

Сведения о педагогических кадрах ДОУ (на 01.09.2024 г)

№ п/п	ФИО педагога	Год рождения	Должность	Стаж работы		Образование. Какое учебное заведение окончил и когда. Специальность и квалификация по диплому	Уровень образования
				общий	педагогический		
1	Лопатина Татьяна Анатольевна	06.12.1970г	Руководитель структурного подразделения	36	33	Истринское педагогическое училище Специальность «Дошкольное воспитание». Квалификация «Воспитатель в детском дошкольном учреждении» 2. ГОУ ВПО «Московский государственный открытый педагогический университет имени М.А.Шолохова»	Высшее педагогическое

						Квалификация «Социальный педагог. Педагог-психолог. Специальность «Социальная педагогика»	
2	Панкратова Людмила Александровна	04.01.1959	Руководитель структурного подразделения	46	22	1. Орехово-зубовское пед. училище, 1980 Воспитатель детского сада Диплом ГТ №549652 от 3.08.1980г 2. Диплом о проф. переподготовке ПП № 001057/15 от 08.03.2016г.	Среднее специальное дошкольное
3	Малкова Ирина Николаевна	23.04.1955	Старший воспитатель	43	37	1. МОПИ им. Н.К. Крупской, 1978 г. Учитель математики средней школы 2. Диплом о проф. переподготовке №402409798283, 30.10.2019 Старший воспитатель	Высшее педагогическое
4	Сидорова Марина Викторовна	26.10.1957	Воспитатель	44	34	Педагогическое училище №2 Мосгорисполкома воспитатель детского сада, 1979 г., диплом №654469	Среднее специальное дошкольное
5	Кашникова Татьяна Николаевна	11.05.1972	Воспитатель	26	20	ВЗСХТ, 1995 агроном-плодоовощевод МГГУ им. Шолохова, педагог-психолог. Диплом №1077180602356 Диплом о проф. переподготовке №342406712124, 2017 г.	Высшее педагогическое
6	Куракина Елена Борисовна	17.06.1975	Учитель-логопед	26	28	Орехово-зубовский педагогический институт, переподготовка МПГУ г. Москва	Высшее педагогическое
7	Чуринова Светлана Алексеевна	09.03.1973	Воспитатель	27	23	Орехово-Зубовское педагогическое училище Воспитатель детского сада	Средне-педагогическое
8	Крушевская Наталья Николаевна	17.04.1987	Воспитатель	17	6	Московская академия им. Н. Нестеровой, переподготовка МПГУ	Высшее педагогическое
9	Гаргалык Кристина Александровна	28.08.1983	Воспитатель	12	12	ПГУ им. Т.Г. Шевченко, переподготовка МПГУ	Высшее педагогическое

10	Большова Галина Викторовна	01.11. 1962	Музыкальный работник	33	33	Чувашский гос.пед.институт, 1989	Высшее
11	Копцева Екатерина Алексеевна	13.03. 1985	Воспитатель	3	3	ГОУ НПР ПУ №22, Повар, 10.06.2003 г Переподготовка, воспитатель дошкольной организации, 03.07.2017	Средне- специальное
12	Асеева Екатерина Сергеевна	06.12. 1968	Музыкальный руководитель	33	30	Мурманский гос пед институт	Высшее
13	Туркова Евгения Валерьевна	31.10. 1981г	Воспитатель	14	5	Педагогический Покровский колледж 2006 г	Средне- специальное
14	Кравец Лидия Сергеевна	01.11. 1960	Воспитатель	44	44	Пед университет	
15	Заломнова Наталия Дмитриевна	03.04. 1955	Воспитатель	51	51	Загорское мед училище	Средне- специальное
16	Гарипова Варвара Михайловна						Высшее
17	Вишневская Александра Николаевна						Высшее
18	Пережогина Олеся Владимировна						

Квалификационная характеристика педагогического Коллектива

№	Ф.И. О. педагогов	категория	Фактическая аттестация (дата)	Следующая аттестация
1	Лопатина Т.А.	Первая	Январь 2024	Январь 2029
2	Панкратова Л.А.	Первая	Декабрь 2015	Декабрь 2020
3	Малкова И.Н.	Высшая	08.02.2024	08.02.2025
4	Сидорова М.В.	Высшая	20.02.2020	20.02.2025
5	Кашникова Т.Н.	Высшая	12.10.2022	12.10.2027
6	Гарипова В.М.	-	-	-
7	Гаргалык К.А.	Высшая	14.12.2022	14.12.2027
8	Чуринова С.А.	Высшая	03.03.2020	03.03.2025
9	Крушевская Н.Н.	Первая	28.12.2019	18.12.2024
10	Асеева Е.С.	Высшая	20.05.2022	
11	Куракина Е.Б.	Высшая	08.02.2024	01.02.2024
12	Туркова Е.В.	Первая	19.04.2022	09.02.2027
13	Копцева Е.А.	Первая	02.03.2023	02.03.2028
14	Большова Г.В.	Высшая	02.12.2020	02.12.2025
15	Пережогина О.В.	Первая	01.03.2024	01.03.2029
16	Кравец Л.С.	Первая	16.04.2021	16.04.2026
17	Заломнова Н.Д.	-	-	-
18	Вишневская А.Н.-	-	-	-

Прохождение курсов педагогами

№ п/п	ФИО педагога	Название
1	Лопатина Т.А.	1)ФГАУ«ФИРО»,2013.«Организа-ционно – финансовые механизмы развития дошкольного образования», 72 час. 2) АНО ДПО «ИПКУ», 2016. «Контрактная система: управление закупками средствами автоматиз. системы ЕАСУЗ-2.0 МО», 144 час. 3)ГБОУ ВО МО «АСОУ», 2016. «Охрана труда в дошкольных образ. организациях», 36 час.
2	Панкратова Л.А.	2018 «Государственное и муниципальное управление», 510 ч, 2020 «Оказание первой помощи детям и взрослым», 180 ч, 2020 Менеджмент в дошкольной организации», 280 ч, г. 2021 «Навыки первой помощи в ОО» 36 ч, г 2021 «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч, 2021Обеспечение санитарно- эпидемиологических требований к ОО согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч, г 2021 г «Организаия образовательного процесса в детском саду в условиях реализац ФГОС ДО», 72 ч 2022 г «Внедрение технологии решения изобретательских задач в педагогический процесс ДОО», 72 ч 2023 г «Профкадры. Современный педагог и инструменты защиты от профессионального выгорания», 144 ч
3	Малкова И.Н.	2019 г «Воспитание и развитие детей с нарушениями зрения в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» 2019 г. 2019 г «Охрана труда», Норматив, 2019 2019 г «Менеджмент в ДОО», 122 ч, 2019 2019 г Переподготовка «Старший воспитатель»,2019, 550 ч 2021 г «Навыки оказания первой помощи в ОО» 36 ч, 2021 г 2021 г «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 ч, 2021 2021 г Обеспечение санитарно- эпидемиологических требований к ОО согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч, 2021 г 2021 г «организация работы старшего воспитателя в условиях ФГОС ДО», 72 ч 2023 г «Профкадры. Тьютер по вопросам диагностики и предупреждения рисков развития современного ребёнка», 144 ч
4	Сидорова М.В.	2019 г «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 144 ч, 2021 г «Навыки первой помощи в ОО» 36 ч, 2021 г 2021 г Педагог доп. образования в ДОО: «современные подходы к профессиональной деятельности по теме: «художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста», 120 ч,
5	Кашникова Т.Н.	2017 г Переподготовка «Педагогика и методика дошкольного образования. Воспитатель детей дошкольного возраста», 2021 г Педагог доп. образования в ДОО: «современные подходы к профессиональной деятельности по теме: «художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста», 120 ч, 2021 2022 г «Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий», 18 ч 2022 г «Современные подходы к организации познавательного развития и игровой деятельности детей дошкольного возраста», 18 ч

		2022 г «Формирование образовательного контента с использованием дистанционных образовательных технологий», 18 ч 2022 г «Использование интерактивного, мультимедийного оборудования, электронных образовательных ресурсов в образовательной деятельности», 18 ч
6	Куракина Елена Борисовна	2019 г «Комплексный подход к воспитанию детей дошкольного возраста в свете требований ФГОС ДО. Единство воспитания, музыки, речи и движения», 36 ч 2020г «Логопед. работа глазами стоматолога. Инновационные подходы и технологии» (72 час) 2021г «Обеспечение сан-эпид. требований к ОО» (36 час.) 2021г «Профилактика гриппа и остр. респир. заболеваний в т.ч. Ковид» 36 час 2021 г «Песочная терапия в работе с детьми», 72 ч 2022 г «Использование интерактивного, мультимедийного оборудования, электронных образовательных ресурсов в образовательной деятельности», 18 ч 2022 г «Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий», 18 ч
7	Гарипова Варвара Михайловна	
8	Чуринова Светлана Алексеевна	1. «Работа педагога дошкольной образовательной организации с родителями воспитанников в условиях ФГОС ДО», 2018 г. 2. «Экологическое бразование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательской деятельности в рамках реализации ФГОС ДО», 2019 «Навыки первой помощи в ОО» 36 ч, 2021 г Педагог доп. образования в ДОО: «современные подходы к профессиональной деятельности по теме: «экология и познавательно-исследовательская деятельность», 120 ч, 2021 Педагог дополнительного образования в ДОО: «современные подходы к профессиональной деятельности (по теме: «опытно-экспериментальная деятельность в ДР»», 144 ч, 2023
9	Крушевская Наталья Николаевна	2018г «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДО» (72 час) 2020г «Взаимодействие ребенка и взрослого в ДОО и семье: психологический аспект» (36 час) 2021 г «Технология реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в практику работы образовательной организации», 72 ч
10	Гаргалык Кристина Александровна	2019 г. «Тренинговые технологии в реализации ФГОС ДО» (72 час) 2019г. «Экологическое образование детей дошко. возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО» (108 час) 2021г «Обеспечение сан-эпид. требований к ОО» (36 час.) 2021г «Профилактика гриппа и остр. респир. заболеваний в т.ч. Ковид» 36 час. 2022 г «Менеджмент в ДОО», 144 ч 2022 г «Эмоциональные нарушения у детей дошкольного возраста. Технологии индивидуальной коррекционно-развивающей работы», 144 ч 2022 г «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС», 144 ч 2022 г «Педагогика и психология развития ребёнка дошкольного возраста с ОВЗ», профессиональная переподготовка

11	Копцева Екатерина Алексеевна	2021 г «Основы доврачебной медицинской помощи в деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации», 72 ч 2022 г «Основы доврачебной медицинской помощи в деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации», 72 ч 2022 г «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДОО», 144 ч 2022 г «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду», 72 ч
12	Асеева Екатерина Сергеевна	
13	Туркова Евгения Витальевна	2018 г ООО «Инфоурок», «Познавательное и речевое развитие детей дошкол. возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 108 час. 2020г. «Подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе» (72 час) 2020 г «Тренинговые технологии в реализации ФГОС ДО» (36 час) 2022 г «Педагогика и психология развития ребёнка дошкольного возраста с ОВЗ», профессиональная переподготовка
14	Пережогина Олеся Владимировна	2023 г «Воспитание детей дошкольного возраста», профессиональная переподготовка
15	Большова Галина Викторовна	
16	Кравец Лидия Сергеевна	
17	Заломнова Наталия Дмитриевна	
18	Вишневская Александра Николаевна	

8. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности детского сад и начальной школы.			
2	Анализ адаптации вновь поступивших детей к детскому саду.	Октябрь	Ст.воспитатель
3	Взаимопосещение занятий в детском саду и уроков в школе.	В течение года	Воспитатели
4	Проведение тренингов по успешной адаптации к школе	Апрель,	Ст.воспитатель
Дифференциация обучения. Работа с одаренными детьми.			
1	Подготовка детей к участию в творческих конкурсах	По графику	педагоги
Программа дополнительного образования детей.			
1	Комплектование кружков	Сентябрь	Руководители кружков
2	Операция «Занятость» (запись детей в кружки).	Сентябрь	Воспитатели

План работы по информатизации.

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности детей через групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	воспитатели
2	Создание условий для свободного доступа педагогов к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в течение года	
3	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	в течение года	воспитатели
Информационная работа			
1	Развитие сайта ДОУ: - создание собственных сайтов - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	в течение года	Администратор сайта
2	Заполнение мониторинговых таблиц	по графику	ответственный
Анализ и контроль			
1	Документооборот электронной почты	постоянно	Руководитель
2	Ведение журнала регистрации входящей электронной почты	в течение года	Руководитель
3	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	в течение года	администрация

9. Внутренний контроль на 2024-2025 учебный год

Цели:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства воспитателей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий для развития детского сада.
2. Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом детского сада.
3. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.
4. Обеспечение сочетания административного контроля внутри детского сада с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
5. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Содержание контроля	Цель проверки	Вид и формы контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог
Сентябрь					
Контроль за выполнением всеобща					
Готовность ДОУ к новому учебному году (проверка соблюдения санитарно-	Готовность детского сада к	Фронтальный	Рейды по проверкам	Администрация,	приказы

гигиенических норм ОТ и ТБ, противопожарного состояния во всех помещениях детского сада, соблюдения норм антитеррористической безопасности.	новому учебному году.			воспитатели	
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за состоянием обучения					
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Анализ уровня адаптации вновь поступивших детей	Тематический	Посещение занятий, наблюдение, собеседование	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за документацией					
Состояние календарно-тематического планирования, рабочих программ.	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам	Обзорный Тематический	проверка документации	Ст.воспитатель	справка
Планы воспитательной работы воспитателей	Наличие	Обзорный	просмотр планов	Ст. воспитатель	утверждение
Состояние личных дел детей детского сада	Проверить оформление личных дел	Персональный	Личные дела детей детского сада	Руководитель	справка
Контроль сохранения здоровья детей					
Оформление списков групп, сведений о группах здоровья детей.	Изучение состояния здоровья детей	Плановый.	Фронтальный	Руководитель врач педиатр,	Списки групп по группам здоровья. Справка. Приказ.
День здоровья	Проведение бесед и спортивных развлечений среди детей детского сада	Сохранность здоровья детей	Текущий	Ст.в-ль воспитатели	План. Отчёт о проведении, фотоотчёт
Декада «Здравствуй, детский сад! »	Контроль за планированием мероприятий декадника и его выполнением	Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни, правилам	Текущий	Ст. воспитатель, воспитатели	план.

		поведения в ДОУ.			
«Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО»	Рациональное использование среды, условий ОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств и формирований здорового образа жизни	Дошкольные группы	Тематический (в течение года)	Руководитель Ст. в-ль	Справка
Контроль за состоянием условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса					
Тарификация педагогических кадров.	Ознакомление с функциональными обязанностями	Предварительный Обзорный	Подготовка документации	Руководитель Ст.воспитатель	Совещание при заведующем
Работа с родителями					
Проверка тематики родительских собраний	Проверка и корректировка плана работы с родителями	Планы воспитателей, договора	Административный	Руководитель	График проведения и тематика родительских собраний Справка
"Воспитательно-образовательная работа в рамках взаимодействия с родителями по формированию здорового образа жизни"	Проверка	Планы воспитателей	Административный	Руководитель Ст.в-ль	Справка
Смотры, выставки Конкурсы.	Подведение итогов (оценка работ и оформление выставок)	Дошкольные группы	систематический	Ст. воспитатель	Справка
Октябрь					
Контроль за состоянием ООД					
Адаптация вновь поступивших детей в детский сад.	Уровень подготовленности детей к детскому саду	Тематический	Наблюдение, собеседование,	Ст. воспитатель,	Справка, приказ.

Качество подготовки педагогов к проведению ООД	Состояние. Анализ. Наличие планов педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование.	ст. воспитатель	Справка
Контроль за документацией					
Ведение документации по ОТ и ТБ	своевременность заполнения	Персональный	проверка документации	зам. директора по безопасности	справка
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Рук. ДМО	Справка
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Ст.в-ль,	Справка
НОЯБРЬ					
Контроль за выполнением всеобща					
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков занятий	Тематический	Наблюдение, анализ	Ст. воспитатель	Справка
Контроль за состоянием обучения					
Состояние учебно-воспитательного процесса в дошкольных группах	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический	Проверка документации.	Ст. воспитатель	Справка,
Контроль за документацией					
Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей,	Тематический	Проверка календарно-тематического планирования	Ст.воспитатель	справка
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	Ст.в-ль,	Справка
Работа над методической темой	Изучить работу педагогов по реализации методической темы	Тематический	Работа педколлектива над методической темой	Педагоги	Анализ методической литературы, собеседование с воспитателями,

					совещание при ст.в-ле
ДЕКАБРЬ					
Контроль за выполнением всеобуча					
Посещаемость детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Информация
Контроль за состоянием обучения					
Обеспечение техники безопасности на занятиях физкультуры.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный	Посещение занятий, проверка документации	Ст.в-ль	Справка
Активизация оздоровительной работы на прогулке	Мониторинг: сохранность здоровья детей во время прогулки	Работа воспитателя	Тематический	Ст. воспитатель	Справка
Контроль за состоянием методической работы					
Открытые занятия педагогов	Своевременность проведения и качество занятий; взаимопосещение занятий	Тематический	Анализ занятий	Ст.воспитатель	Справка
ЯНВАРЬ					
Контроль за выполнением всеобуча					
Посещаемость детьми детского сада	Анализ посещаемости	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за документацией					
Календарно-тематические планирования педагогов	Анализ КТП, прохождение программы	Тематический	Анализ КТП	Ст.воспитатель	Обсуждение
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	Ст.в-ль,	Справка
Контроль работы воспитателей за соблюдением режима					
Соблюдение режима дня пребывания ребенка в детском саду	Соблюдение режима дня воспитателями, отражение в планах	Режимные моменты	Текущий	Ст.в-ль	Справка
ФЕВРАЛЬ					
Контроль за выполнением всеобуча					
Посещаемость детьми детского сада	Анализ посещаемости	Тематический	Анализ журналов	Ст.воспитатель	справка
Контроль за состоянием обучения					
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Состояние проведения занятий в	Тематический	Посещение занятий в д/с,	ст.воспитатель	Справка

	дошкольных группах		наблюдение, анкетирование		
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы.	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	Ст.в-ль, рук.	Справка
МАРТ					
Контроль за выполнением всеобуча					
Сохранение и укрепление здоровья детей детского сада Соблюдение санитарных требований в группах	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья детей	Фронтальный	Собеседование.	Ст.воспитатель	Справка
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за состоянием обучения					
Качество подготовки педагогов к проведению ООД	Состояние. Анализ. Наличие планов педагогов.	Фронтальный	Проверка,	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за документацией					
Ведение документации по ОТ и ТБ		Персональный	проверка документации	зам. директора по безопасности	справка
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы в детском саду	Тематический	Наблюдение,	Ст.в-ль	Справка
АПРЕЛЬ					
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы					
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за состоянием методической работы					
Методическая работа	Состояние методической работы в д/саду	Административный	Анализ работы	Ст.воспитатель	Ст.в-ль
Работа с родителями					
«День открытых дверей»	Работа педагогов по взаимодействию с родителями	Сбор информации, консультации, организация	Текущий	Ст.в-ль	Справка,
МАЙ					
Контроль за выполнением всеобуча					
Посещаемость детьми детского сада	Анализ причин пропусков	Тематический	Наблюдение	Ст.воспитатель	Справка
Контроль за состоянием обучения					

Выполнение рабочих программ (итоги года)		Обзорный	проверка документации	Ст.воспитатель	справка
Освоение детьми детского сада ФОП (мониторинг)	Итоги года	Тематический	Итоги мониторинга	Ст.воспитатель	Отчет за год, педагогический совет
Контроль за документацией					
Проверка личных дел детей детского сада	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Административный	Личные дела	Руководитель	Справка
Выполнение рабочих программ	Проверка выполнения рабочих программ	Административный	Проверка	Ст.воспитатель	Справка
Рабочие программы и приложения к ним (календарно-тематическое планирование) на след.уч.год	Подготовка	Обзорный		Ст.воспитатель	проверка и утверждение
Методическая работа:	Состояние методической работы в детском саду,	Административный	Анализ работы	Ст.в-ль	справка
ИЮНЬ					
Контроль за документацией					
Выполнение образовательной программы за учебный год.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка календарно-тематического планирования	Ст.воспитатель	Справка

10. Работа с родителями

ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

на 2024- 2025 учебный год.

Задачи:

- *Создать единое образовательное пространство;*
- *Привлечь интеллектуально-культурный потенциал социума для развития школы;*
- *Вовлечь родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы с обучающимися;*
- *Оказывать помощь родителям в формировании здорового нравственного образа жизни семьи;*
- *Создать условия, обеспечивающие право родителей на участие в управлении школой;*
- *Расширить сферы дополнительных платных услуг.*

<i>№п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию дошкольников	В течение года	Руководитель
2.	Дни открытых дверей для родителей	Апрель	Руководитель
3.	Общие родительские собрания: - Организационное. Ознакомление с Уставом ДООУ, правами и обязанностями родителей и учреждения, целями и задачами учреждения на новый учебный год. Выборы в родительский комитет. - Итоги учебного года. Перспективы развития учреждения в следующем учебном году. - анкетирование родителей «Детский сад глазами родителей» - «Детский сад в ближайшие годы»	Сентябрь Май	Руководитель
4.	Оформление стенда «Для вас, родители», регулярное его обновление - д/сад: «Возрастные и физиологические особенности дошкольников» «Знакомим дошкольников с природой» «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Как организовать досуг дошкольников в новогодние праздники» «Культура общения: ребенок – ребенок, взрослые – ребенок» - «Роль игры в жизни дошкольника» - «Готовность детей к школе» - «Внимание, каникулы! Дети и безопасная дорога»	Ежемесячно Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель Май	Ст. воспитатель воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели
5.	Совместные праздники родителей и воспитанников:		
	1. Тематическое развлечение «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний. 2. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков» 3. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника – 27 сентября).	сентябрь	Воспитатели Муз. руководитель
	1. Праздник «По пятам осени» 2. Выставка поделок «Волшебный сундучок осени» 3. Модный показ. Осенняя коллекция». Работа детей с природным материалом.	октябрь	Воспитатели Муз. руководитель Воспитатели, родители, дети

	1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства 2. «Загляните в мамы глаза». Фотовыставка ко Дню матери 3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой». Изготовление кормушек	ноябрь	Воспитатели Муз.руководитель
	1. Выставка детского творчества: «Новогоднее чудо» 3. Праздник «Новогодний карнавал»	декабрь	муз.руководитель воспитатели
	«Коляда – открывай ворота»	январь	муз.руководитель воспитатели
	1. Праздничная программа «23 февраля- день защитника Отечества» 2. «На страже Родины», рисунки 2. Фольклорный праздник «Масленица» 11-17 марта	февраль	муз.руководитель воспитатели Муз.руководитель воспитатели
	1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта	март	муз.руководитель воспитатели
	1. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»: тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.	апрель	муз.руководитель воспитатели
	1. Тематический Праздник «Мы будем помнить!» - 9 мая. 3. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	май	Муз.руководитель Воспитатели Муз.руководитель воспитатели подг. групп
	Конкурсы:		
6.	Участие в муниципальных, областных, российских конкурсах	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги
	Фото-коллаж «Воспоминание о лете»	Август-сентябрь	воспитатели
	«Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей	Август-сентябрь	воспитатели
	Организация выставки совместных поделок «Волшебный сундучок осени»	октябрь	Ст.воспитатель
	«Модный показ. Осенняя коллекция». Работа с природным материалом.	Октябрь	Родители, воспитатели
	«Загляните в мамы глаза». Фотовыставка ко дню Матери	Ноябрь	Воспитатели, дети
	Выставка – конкурс «Новогоднее чудо»	декабрь	воспитатели
	Конкурс «Снежная фантазия» - постройки снежных фигур.	Январь	воспитатели
	Конкурс чтецов «Гостя зима»	Январь-февраль	Ст.воспитатель
	Выставка детских рисунков «На страже Родины»	февраль	воспитатели
	Выставка детских рисунков «Подарок для любимой мамочки»	март	Воспитатели
	Выставка рисунков «Грачи прилетели»	Март	воспитатели
	1. Конкурс «Лучший огород на подоконнике 2025» 2. «Сбережем нашу Планету». Плакаты, рисунки 3. «Чудеса из мусорной корзины». Поделки из бросового материала.	апрель	воспитатели

	Конкурс рисунков «Загадочный космос»	апрель	воспитатели
	Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»	май	Муз.руководитель воспитатели
7.	Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь детскому саду	Май	Руководитель
8.	Анкетирование - «Состояние здоровья детей». - «Я и мой ребенок на улицах города» - «Детский сад глазами родителей» - «Детский сад и семейное воспитание» -итоговая анкета для родителей воспитанников подготовительной к школе группы «Готова ли Ваша семья к поступлению в школу»	сентябрь ноябрь февраль апрель май	В-ли 3 группы В-ли 2 группы В-ли 1 группы В-ли 4 группы В-ли 5 группы

Открытые мероприятия с родителями

Ф.И.О. педагога	Должность	Открытое мероприятия	Консультации для родителей
Сидорова Марина Викторовна	Воспитатель	музыкально-художественное выступление «Мы весёлые матрёшки» апрель 2025	«Как играть с матрёшкой», «Матрёшка – как символ семьи». конкурс «Детская авторская матрёшка» - поделки, экскурсия в музей Игрушки.
Кашникова Татьяна Николаевна	Воспитатель	День открытых дверей	
Туркова Евгения Валерьевна	Воспитатель	День открытых дверей	
Куракина Елена Борисовна	Учитель-логопед	День открытых дверей	
Чуринова Светлана Алексеевна	Воспитатель	День открытых дверей	
Гаргалык Кристина Александровна	Воспитатель	День открытых дверей	
Богданова Ольга Алексеевна		День открытых дверей	
Копцева Екатерина Алексеевна	Воспитатель	День открытых дверей	
Асеева Екатерина Сергеевна		День открытых дверей	
Пережогина Олеся Владимировна	Воспитатель	День открытых дверей	
Крушевская Наталья Николаевна	Воспитатель		

	Основное содержание программной деятельности по этапам		
Июнь- август	Подготовка ДООУ к новому 2024-2024 учебному году. Составление акта готовности детского сада к новому учебному году		
Сентябрь	Мероприятия по охране труда в учреждении. Утверждение приказов по ОТ и ТБ.		
Октябрь	Подготовка ДООУ к зимнему сезону		
Ноябрь	Проверка состояния электрооборудования, пожарной безопасности в учреждении. Проведение инвентаризации.		
Декабрь	Очистка подъездных и эвакуационных путей от снега.		
Январь	Генеральная уборка ДООУ.		
Февраль	Учет и систематизация наглядных пособий в ДООУ. Составление плана ремонта ДООУ на следующий год.		
Март	Посев цветочной рассады.		
Апрель	Уборка территории.		
Май	Уборка территории. Посев, посадка цветов		
Июнь	Текущий ремонт ДООУ по подготовке к зиме.		
Большова Галина Викторовна	Музыкальный руководитель		

11. Укрепление материально – технической базы, хозяйственная деятельность.

12. Ожидаемые результаты в конце 2024 – 2025 учебного года.

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития детей за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий.
Формирование потребности у детей проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
3. Повышение качества образованности ребёнка, уровня его воспитанности.
4. Личностный рост каждого ребёнка, снижение количественного состава детей группы «риска».
5. Адаптация выпускника к школе.