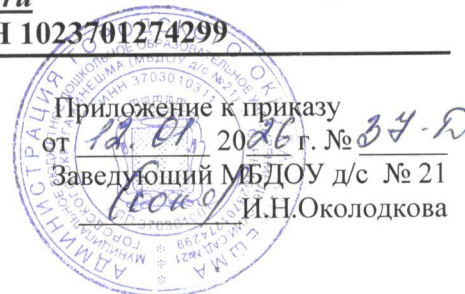


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №21 городского округа Кинешма (МБДОУ д/с №21)
Адрес: 155814, Ивановская область, г.Кинешма, пер.Баумана, д.8а,
тел./факс 8(49331) 2-39-76
e-mail: kindetsad21@yandex.ru
ИНН 3703010311; КПП 370301001; ОГРН 1023701274299



**План
мероприятий по предупреждению
коррупционных правонарушений в сфере деятельности МБДОУ д/с №21
на 2026 год**

Цель: Создание и использование организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в детском саду.

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий администрации детского сада;
- Разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий в ДОУ;
- Содействие реализации прав детей и родителей на доступ к информации о возможных фактах коррупции в ДОУ.

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогическом совете	2 раза в год	председатель комиссии
1.2	Организация приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам, включая антикоррупцию.	в течение года по графику	заведующий
1.3	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	1 раз в год	заведующий
1.4	Повышение сознательности через ознакомление сотрудников с Уголовным кодексом РФ по борьбе с коррупцией, на тему «Знаешь ли ты закон?!	семинар 1 раз в год	председатель комиссии
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	заведующий
2.2	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	заведующий председатель комиссии
2.3	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	сентябрь – ноябрь	комиссия по инвентаризации
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий; - расходование денежных средств	постоянно	заведующий председатель ППО член родительского комитета

2.5	- организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса - работы по обращениям граждан	Постоянно	заведующий
2.6	Информирование родителей о электронной почте, как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	в течении года	заведующий
2.7	Приобретение в педагогический кабинет ДОУ литературы по вопросам противодействия коррупции. Оформление стенда в ДОУ по противодействию коррупции в образовании	ноябрь	комиссия

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей).

3.1	Изготовление памяток для родителей: « Это важно знать!» к вопросам противодействия коррупции в ДОУ	сентябрь	отв. за профилактику
3.2	Малые совещания для администрации ДОУ: «Законодательство РФ в области борьбы с коррупцией»	постоянно	отв. за профилактику
3.3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	отв. за профилактику
3.4	Проведение занятий по правам ребенка	в течении учебного года	отв. за профилактику
3.5	Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности ДОУ (размещение информации на стендах, уголках).	в течении учебного года	отв. за профилактику
3.6	Консультация для воспитателей «Бытовая коррупция в ДОУ»	май	отв. за профилактику

4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи

4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ	постоянно	заведующий
4.2	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг	2 раза в год	отв. за профилактику
4.3	Информирование воспитанников и их родителей (законных представителей) о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны доверия)	постоянно	отв. за профилактику
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчёта руководителя об образовательной, медицинской, финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	заведующий
4.5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	при выявлении фактов	заведующий