

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ
РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. А.С. ЗНАМЕНСКОГО»

ПРИКАЗ

Об организации поездки Хора мальчиков и юношей
в г. Санкт-Петербург

г. Сургут

« 16 » 12 2022г.

№09/04-ОД- 337

В целях обеспечения безопасности обучающихся – участников хора мальчиков и юношей БУ «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского» в период с 03.01.2023 года по 11.01.2023 года во время организованной поездки в г. Санкт-Петербург для участия в XVII Международном конкурсе «Песни над Невой» в рамках Международного фестиваля «Юность Планеты», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственных должностных лиц за подготовку документов, обеспечивающих безопасность детей во время поездки и пребывания в местах проведения массовых мероприятий.

1.2. Заместителю начальника отдела проектной и методической работы Панкрушовой О.Н.:

1.2.1. Согласовать в Департаменте культуры Ханты-Мансийского автономного округа–Югры проведение организованной поездки детей железнодорожным транспортом по маршруту: Сургут – Екатеринбург – Санкт-Петербург в период с 03.01.2023 года по 11.01.2023 года для участия в XVII Международном конкурсе «Песни над Невой» в рамках Международного фестиваля «Юность Планеты».

1.3. Секретарю учебной части Апканиевой М.Б.:

1.3.1. Подготовить в срок до 19.12.2022 года приказ о возложении ответственности за жизнь и здоровье обучающихся колледжа, участников мероприятия в г. Санкт-Петербурге в составе хора мальчиков и юношей, на сопровождающего Фоминых И.И., включая приложение к приказу о численном составе хора мальчиков и юношей в соответствии с прилагаемой формой:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения, кол-во полных лет	Серия, № свидетельства о рождении (паспорта)	Отметка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе и по месту жительства	Контактная информация о родителях (ФИО, контактные телефоны), адрес места жительства	Информация о согласии родителей (законных представителей) на выезд
1	2	3	4	5	6	7

1.4. Руководителю службы по комплексному обслуживанию и безопасности учреждения Подгорбунских С.В.:

1.4.1. Разработать программу маршрута организованной перевозки детей железнодорожным транспортом по маршруту: Сургут – Екатеринбург – Санкт-Петербург в срок до 19.12.2022 года.

1.4.2. Предоставить в Роспотребнадзор в срок до 23.12.2022 года.

- программу маршрута (со сроками отъезда из места постоянного проживания, сроки возвращения, вид транспорта, номера рейсов, время прибытия в пункт сбора перед отправкой в г. Екатеринбург);

- поименные списки с указанием места убытия с отметкой о состоянии здоровья детей;

- проведенные мероприятия по организации поездки;

- данные о вакцинации на каждого ребенка и сопровождающего.

1.5. Специалисту по охране труда Максименко В.Н.:

1.5.1. Согласовать в Роспотребнадзоре набор сухого пайка для обучающихся на период организованных поездок железнодорожным транспортом.

1.5.2. Провести инструктаж с сопровождающими ответственными должностными лицами по охране труда и технике безопасности при организованной перевозке детей железнодорожным транспортом.

1.5.3. Подготовить копии прививок отъезжающих детей согласно списку в срок до 21.12.2022 года.

1.6. Заведующему отделением «Хоровое дирижирование» Фоминых И.И., сопровождающему организованную группу детей:

1.6.1. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время организованной перевозки детей и на весь период проведения мероприятия.

1.6.2. Провести родительское собрание с родителями (законными представителями) о поездке детей и оформлении ими документов на ребенка для осуществления организованной поездки железнодорожным транспортом.

1.6.3. Провести инструктаж с детьми по технике безопасности и правилах поведения в пути следования во время поездки и на весь период проведения мероприятия.

1.6.4. Информировать Организатора данного мероприятия о доставке организованной группы детей до места проведения массового мероприятия и обратно.

1.6.5. Ознакомиться под роспись с инструкцией, качественно и в полном объеме исполнять возложенные инструкцией и настоящим приказом обязанности.

1.6.6. Ознакомиться под роспись с приказом, в котором указывается состав группы, цель сопровождения, определяется мера ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования и на весь период проведения мероприятия.

1.6.7. Совместно с медработником колледжа не допускать к поездке детей с признаками инфекционных болезней.

1.6.8. Довести до сведения родителей (законных представителей) следующую информацию:

- о даче письменного согласия на выезд ребенка;
- о своевременной доставке ребенка в пункт сбора группы детей, направляющихся до места проведения мероприятия;
- о своевременном информировании сопровождающего должностного лица (Фоминых И.И.) в случае ухудшения здоровья ребенка в период сбора группы детей;
- о предоставлении справки о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя службы по комплексному обслуживанию и безопасности учреждения Подгорбунских Светлану Витальевну.

Директор



А.А. Кобцева