

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ №922 ДШИ 3-2

г. Воронеж

«22» марта 2021 г.

Администрация городского округа город Воронеж в лице управления культуры администрации городского округа город Воронеж, именуемая в дальнейшем Учредитель, действующий на основании Устава, принятого Постановлением Воронежской городской Думы от 27 октября 2004 г. N 150-I "Об Уставе городского округа город Воронеж", с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 3 городского округа город Воронеж, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице Директора Харитоновой Галины Гавриловны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации городского округа город Воронеж от 20 октября 2015 г. № 801 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская школа искусств № 3 городского округа город Воронеж и утверждении новой редакции Устава», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям городского округа город Воронеж на иные цели, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 08.08.2011 № 766 (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа город Воронеж в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии Учреждению на иные цели (далее – субсидия), в том числе:

1.1.1. в целях приобретения оборудования на сумму 210 тыс.руб. (2021г.).

1.1.2. в целях достижения результатов муниципальной программы «Развитие культуры».

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в общем размере 210 тыс.руб. (Двести десять тысяч рублей 00 копеек), в том числе:

- в 2021 году 210 000 (Двести десять тысяч) рублей - по коду БК 922.0703.1110000590.612.281;
- в 2022 году не предоставляется;
- в 2023 году не предоставляется.

2.2. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

2.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, на лицевой счет Учреждения, открытый в управлении финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. обеспечить предоставление субсидии Учреждению в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

3.1.2. осуществлять проверку документов, представляемых Учреждением в соответствии с Порядком;

3.1.3. определять размер субсидии на основании расчета-обоснования суммы субсидии, а также иных документов, указанных в пункте 2.2 Порядка;

3.1.4. обеспечивать перечисление субсидии Учреждению в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Соглашения;

3.1.5. устанавливать:

- результаты предоставления субсидии, их значения и показатели необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, (при возможности такой детализации) в зависимости от цели предоставления субсидии (далее – показатели результативности), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.1.6. осуществлять оценку достижения Учреждением показателей результативности и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения;

3.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

3.1.7.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

- отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленных приложениями № 2, № 3 к Порядку определения объема и предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям городского округа город Воронеж на иные цели, утвержденного постановлением администрации городского округа город Воронеж от 25.12.2020 № 1264 (далее – Порядок) ;

- иных документов, представленных Учреждением по запросу Учредителя;

3.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных Учреждением;

3.1.8. направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений;

3.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную

Учреждением, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

3.1.10. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;

3.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей обоснование данного изменения;

3.2.2. принимать решение:

- о наличии или отсутствии потребности в направлении Учреждениями не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в очередном финансовом году;

- об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий;

3.2.3. приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

3.2.4. запрашивать у Учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

3.2.5. сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии в случае:

- уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- нарушением Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии;

3.2.6. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. осуществлять использование субсидий, предоставленных на иные цели, в соответствии с назначением;

3.3.2. обеспечивать достижение значений результатов показателей результативности и иных показателей, установленных в соответствии Порядком и настоящим соглашением, и соблюдение сроков их достижения;

3.3.3. возвращать в бюджет городского округа город Воронеж субсидию или ее часть в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя о возврате в случае:

- не достижения Учреждением результатов, показателей результативности и иных показателей, определенных в настоящем Соглашении;

- несоблюдения Учреждением порядка, целей и условий установленных при предоставлении субсидии;

3.3.4. возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета городского округа город Воронеж в случае отсутствия решения Учредителя об использовании поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат и о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии на цели указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «31» декабря 2021 года;

3.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении фактических расходов Учреждения на предусмотренные цели, которые могут повлиять на изменение размера субсидии:

3.3.6. представлять Учредителю:

а) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за отчетным годом, отчеты:

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- о достижении результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

б) до 15 января года, следующего за отчетным годом, информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждений (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

г) иные документы, по запросу Учредителя;

3.3.7. устранять выявленные по итогам проверок, проведенных Учредителем (получения от органа муниципального финансового контроля информации) факты нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

3.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с

приложением информации, содержащей обоснование данного изменения;

3.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами, но не ранее доведения структурному подразделению лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке возможно в случае:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;
- нарушения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии.

6.4. Расторжение настоящего соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Администрация городского округа город
Воронеж (управление культуры
администрации городского округа город
Воронеж)
ОГРН 1023602617554 ОКТМО 20701000
394000 г.Воронеж,
ул.Плехановская, д.10
тел.(473) 255-04-01
ИНН 3650001857 КПП 366601001
л/с 03922391490
р/с 03231643207010003100
в Отделение Воронеж
БИК 012007084
к/с 40102810945370000023



Руководитель управления культуры

Харитонов А.В.

Учреждение

МБУДО ДШИ № 3 городского
округа город Воронеж
ОГРН 1023601586458
ОКТМО 20701000

394038 г.Воронеж, ул.Г.Лохматикова,29
ИНН 3650004671
КПП 366101001
л/сч 21922340275
р/с 03234643207010003110
в Отделение Воронеж
БИК 012007084
к/с 40102810945370000023



Директор

М.П.

Харитонов Г.Г.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из бюджета городского
округа город Воронеж субсидий на иные цели

ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ
МБУДО ДШИ №3 городского округа город Воронеж
(наименование Учреждения)

Цель предоставления субсидии	Код бюджетной классификации расходов	Срок предоставления субсидии	Сумма, руб.
Приобретение оборудования по обращению к депутатам ВГД	922,0703,1110000590,612,281	До 31.12.2021	210 000
Итого :			210 000

Учредитель:

Руководитель управления культуры

А.В.Харитонов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



Учреждение:

Директор МБУДО ДШИ №3

Г.Т.Харитонов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.



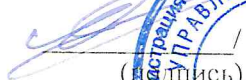
Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета городского
округа город Воронеж субсидий на иные цели

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланиров ано достижени е показателя
			Наимено вание	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры	МП «Развитие культуры» Мероприятие. Сохранение и развитие существующей сети муниципальных учреждений	Процент	744	98,5	До 31.12.2021

Учредитель:

Руководитель учреждения культуры

 / А. В. Харитонов
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П. 

Учреждение:

Директор МБУДО ДШИЗ

 Т. Г. Харитоновна
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П. 