

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО ДШИ № 16
Протокол № 3
от 28.12.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
МБУДОДШИ № 16
Протокол № 2
от 24.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДШИ № 16
Л.Н.Жукова
Приказ № 01
от 10.01.2022 г.

**Положение
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детская школа искусств № 16 городского округа город Воронеж**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №16 городского округа город Воронеж (далее – Школа).

1. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

II. Порядок и основания перевода

1. Перевод обучающихся в следующий класс.
 - 1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
 - 1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, т.е. неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не сдавшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в сроки, установленные Школой. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 1.3. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.
 - 1.4. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам могут быть переведены в следующий класс досрочно.

1.5. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест). Основание для перевода: рекомендации педагогического совета, желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения.

2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) без экзаменов в тот же класс и по той же программе приказом директора Школы при наличии свободных мест.

2.2. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии свободных мест.

2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора Школы;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю (для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе «Хореографическое творчество»);
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.5. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.7. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в

Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.8. Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение.

3.1. Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

3.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

4. Порядок отчисления обучающихся.

4.1. Отчисление обучающихся из Школы производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) в случае прекращения отношений между Школой и родителями, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность: родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающихся производится приказом директора.

4.3. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.