«Утверждаю»
Директор МБУДО ДШИ № 14
_____ И.В.Риммель
Приказ 33-ОД от 05.12.2015 г.

по МБУДО ДШИ №14

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЕ

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Российской Федерации (п. 7) при аттестационной комиссии приказом директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования ДШИ №14 создаются экспертные группы для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника, с целью установления соответствия занимаемой должности и подготовки соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии. Экспертные группы создаются по перечню специальностей, определяемых на основе приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», с целью участия в объективном изучении уровня квалификации, профессиональной компетенции, продуктивности и качества педагогической деятельности аттестуемых работников.

II. Состав и регламент работы экспертной группы

2.1. Экспертные группы при аттестационной комиссии формируются и утверждаются приказом директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей ДШИ №14 городского округа г. Воронеж.
2.2. В состав экспертной группы входят следующие категории специалистов: преподаватели, руководители методических объединений.
2.3. Экспертная группа состоит из руководителя и членов группы.
2.4. Из членов экспертной группы назначается руководитель, который несет ответственность за организацию и координацию деятельности экспертной группы, за соблюдение законных прав и интересов аттестуемых при проведении экспертизы.

2.5. Руководителю и члену экспертной группы при аттестационной комиссии предъявляются следующие требования:
высшее педагогическое образование;
стаж педагогической работы не менее 10 лет;
для практических работников учреждений образования – наличие высшей или 1квалификационной категории;
владение нормативно-правовой базой аттестации.
2.6. Руководитель экспертной группы:
распределяет обязанности между членами экспертной группы;
осуществляет взаимодействие с руководителем образовательного учреждения или с аттестуемым;
организует проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
оформляет экспертное заключение;
передает экспертное заключение в аттестационную комиссию муниципального бюджетного учреждения ДШИ №14;
обеспечивает соблюдение норм педагогической этики.
2.7. Член экспертной группы:
проводит всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника в соответствии с требованиями действующего Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Российской Федерации;
запрашивает необходимую информацию и материалы от руководителя образовательного учреждения или аттестуемого (при необходимости);
участвует в составлении экспертного заключения;
оформляет письменно особое мнение в случае разногласий;
несет персональную ответственность за объективность и качество анализа содержания портфолио;
обеспечивает конфиденциальность информации о ходе и результатах проведения анализа профессиональной деятельности педагогического работника.
2.8. Экспертиза проводится по графику, утвержденному аттестационной комиссией.
2.9. Координация деятельности экспертных групп осуществляется аттестационной комиссией.
2.10. Эксперты оценивают портфолио согласно критериям оценки и заполняют листы оценивания уровня результативности профессиональной деятельности аттестуемого.
2.11. Продолжительность экспертизы портфолио педагогического работника – 1,5-2 часа.
2.12. Портфолио каждого аттестуемого оценивают независимые эксперты (не менее 2 человек). Руководитель группы экспертов определяет среднее арифметическое значение по каждому показателю и определяет итоговое количество баллов за экспертизу портфолио.
2.13. Экспертное заключение передается аттестуемому для ознакомления через руководителей экспертных групп в течение 10 дней по окончанию аттестационного периода.

2.14. При недостатке информации и возникновении спорных вопросов эксперты вправе запросить у аттестуемого недостающие материалы и произвести повторную экспертизу, при необходимости на рабочем месте.
2.15. Экспертное заключение передается в аттестационную комиссию.
2.16. Решение экспертной группы может быть обжаловано в аттестационной комиссии не позднее даты вынесения решения аттестационной комиссией.
2.17. Контроль за деятельностью экспертных групп осуществляет аттестационная комиссия муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей ДШИ №14 городского округа
г. Воронеж.

III. Основные направления деятельности экспертной группы

3.1. Экспертная группа анализирует и дает оценку материалов, поступивших в аттестационную комиссию на присвоение квалификационной категории в пределах своей компетенции.
3.2. По итогам экспертизы аттестуемого экспертная группа дает аргументированное заключение, которое передается в аттестационную комиссию для принятия соответствующего решения.
3.3. Экспертная группа создается на весь период аттестации, обеспечивает конфиденциальность и корректность в использовании результатов экспертной работы, сохранность материалов аттестуемых.
3.4. За работниками системы образования, включенными в состав экспертных групп, сохраняется заработная плата по основному месту работы в период их непосредственной деятельности в экспертных группах.