

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА МБУДО ДШИ №14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА г. ВОРОНЕЖ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 468), с Уставом МБУДО ДШИ № 14.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по приему в МБУДО ДШИ №14.

1.3. Комиссия по приему осуществляет оценку результатов индивидуального отбора поступающих, проводимого комиссиями по индивидуальному отбору по каждой предпрофессиональной программе в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей предпрофессиональной программы творческие способности и физические данные.

### **2. Структура, функции и организация работы комиссии по приему**

2.1. Комиссия по приему формируется из педагогических работников образовательной организации, не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году, и состоять из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря.

2.2. Число членов комиссии по приему, включая председателя комиссии по приему, его заместителя и ответственного секретаря комиссии по приему, должно составлять не менее пяти человек.

2.3. Функции и обязанности председателя комиссии по приёму выполняет директор МБУДЛ ДШИ № 14, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии по приёму. Председатель комиссии по приему осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по приему.

2.4. Заместитель председателя комиссии по приему в отсутствие председателя комиссии по приему выполняет его функции и обязанности.

2.5. Ответственный секретарь комиссии по приему организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по приему.

2.6. Формой деятельности комиссии по приему являются ее заседания, проводимые в очной форме.

2.7. Заседание комиссии по приему правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по приему.

2.8. Решение комиссии по приему принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по приему путем проведения открытого голосования. При равном числе голосов на заседании комиссии по приему правом решающего голоса обладает председательствующий.

2.9. Комиссия по приему принимает решение о размещении на официальном сайте МБУДО ДШИ № 14 и на информационном стенде МБУДО ДШИ № 14 результатов индивидуального отбора поступающих по каждой предпрофессиональной программе с указанием пофамильного списка поступающих, рекомендованных комиссией по приему к зачислению в МБУДО ДШИ № 14, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения индивидуального отбора поступающих, не позднее трех рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора поступающих.

2.10. Решение комиссии по приему оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по приему, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по приему, присутствующими на заседании.

2.11. Состав комиссии утверждается приказом директора.