

ОТЧЕТ
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБУ ДО Детская школа искусств №13 городского округа город Воронеж
(наименование организации)
за 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <1>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		2022			
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: на официальных сайтах образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")					
1.2. Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: - телефона, - электронной почты, - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения; раздел "Часто задаваемые вопросы"; получение консультации по оказываемым услугам и пр.); - обеспечение технической возможности выражения участниками образовательных отношений мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)					
1.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)					

	- провести дополнительное анкетирование для выявления причин неудовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; - разместить на информационных стендах и на официальном сайте соответствующую информацию, отсутствие которой является причиной неудовлетворенности получателей услуг; - организовать информирование участников образовательных отношений о проделанной работе, связанной с наполнением информацией стендов и/или сайта ОО (на родительских собраниях, через печатную продукцию (памятки) и др.).	Декабрь 2022	Маркелов Ю.Г. Директор Сафронова И.С. зам. директора по УВР Товстыко И.А. Секретарь	Выполнено	Декабрь 2022 года
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2_1 Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, - наличие и понятность навигации внутри образовательной организации; - санитарное состояние помещений образовательной организации	Рассмотреть возможность создания отсутствующих условий, предусмотренных показателем. - разработать планы мероприятий по созданию условий, в том числе с участием учредителя.	Декабрь 2022	Маркелов Ю.Г. директор Бычков П.И. зам. директора по АХЧ	Выполнено	Декабрь 2022 года
2_3 Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	- провести дополнительное анкетирование по выявлению удовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг; - подготовить план-проект мероприятий для учредителя по обеспечению в организации условий комфортности предоставления услуг; - организовать информировании участников	Декабрь 2022	Маркелов Ю.Г. директор Бычков П.И. зам. директора по АХЧ	Выполнено	Декабрь 2022 года

	образовательных отношений о проделанной работе, связанной с выполнением условий комфортности				
III. Доступность услуг для инвалидов					
3_1 Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок,	Подготовить для учредителя план-проект мероприятий, направленных на дооборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений, с учетом доступности для инвалидов	Декабрь 2022	Маркелов Ю.Г. Директор Бычков П.И. зам. директора по АХЧ	Выполнено	Декабрь 2022 года
3_2 Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - помощь, оказываемая работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);	Подготовить план-проект мероприятий для учредителя по созданию в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Декабрь 2022	Сафронова И.С. зам. директора по УВР Полухина В.В. зам. директора по УВР	Выполнено	Декабрь 2022 года
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью	Провести дополнительные мероприятия для выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг положительно	Декабрь 2022	Новикова В.М. зам. директора по УВР	Выполнено	Декабрь 2022 года

работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	оценить работу образовательной организации по данному направлению. Организовать работу, направленную на повышение доброжелательности, вежливости работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия: полнота информирования по интересующим вопросам при общении по телефону, посредством электронной почты, электронных сервисов (для подачи жалобы, предложения, получения консультации).				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	- провести дополнительные мероприятия для выявления причин, которые не позволили получателям образовательных услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым; - организовать работу, направленную на повышение открытости, полноты и доступности информации о деятельности образовательной организации; комфортности условий предоставления услуг; доброжелательности, вежливости работников образовательной организации; - провести дополнительное анкетирование по выявлению готовности рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Декабрь 2022	Товстыко И.А. секретарь Полухина В.В. зам. директора по УВР	Выполнено	Декабрь 2022 года
5.2. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных удобством графика работы образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	- продумать расписание занятий в течение дня, недели, учебного года, а также график работы для комфортности ежедневного прихода обучающихся и их ухода из организации; - организовать информирование участников образовательных отношений о проделанной	Декабрь 2022	Сафронова И.С. Зам. директора	Выполнено	Декабрь 2022 года

	работе, связанной с изменением графика работы образовательной организации; - провести дополнительное анкетирование по выявлению удовлетворенности удобством графика работы.				
--	---	--	--	--	--

Руководитель образовательной организации



(подпись)

Ю.Г.Маркелов
(ФИО)

Согласовано



(подпись)

А.В.Харитонов
(ФИО)