



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Детская школа искусств № 11 им. М. И. Носырева
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

394018 г. Воронеж ул. Пушкинская, 39
Эл. почта школы: vrndshi11@mail.ru
dshi11@govvrn.ru

Тел/факс 277-01-25, 277-00-30

Принято Педагогическим советом МБУ ДО ДШИ №11 им. М. М. Носырева городского округа город Воронеж Протокол № 2 от «20» декабря 2023 г.	СОГЛАСОВАН: Совет родителей МБУДО ДШИ №11 им. М. И. Носырева Протокол № 2 от 20.12.2023г.	Утверждаю Директор МБУДО ДШИ №11 им. М. И. Носырева городского округа город Воронеж _____ Э.К. Шахбагов приказ № 12/13-ОК от «20» декабря 2023 г.
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО ДШИ №11 им. М. И. Носырева

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 11 им. М. И. Носырева городского округа город Воронеж (далее – Школа).

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных программ.

1.3. Все учебные предметы и дисциплины являются обязательными для изучения всеми обучающимися Школы. В исключительных случаях по решению педагогического совета на основании заявления родителей (законных представителей) в связи с отоларингологическими заболеваниями, мутацией голоса обучающиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин (хора, вокального ансамбля и т.д.) на срок, установленный медицинским заключением.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. В целях проверки соответствия знаний, умений и навыков обучающихся требованиям образовательных программ осуществляется текущий контроль знаний. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях: - выявления факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения соответствующей дополнительной предпрофессиональной или общеразвивающей программы; - изучения и оценки эффективности методов, форм, средств обучения, используемых в образовательном процессе; - принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.

2.2. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, просмотры, технические зачеты. Контрольные уроки могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров творческих работ, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий. По окончании полугодий учебного года, как правило, оценки выставляются по каждому изучаемому предмету. Оценки обучающимся могут выставляться и по окончании четверти. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

2.3.В качестве средств текущего контроля успеваемости используется также поурочное оценивание учебных достижений обучающихся. Поурочное оценивание осуществляется преподавателем, ведущим предмет, в рамках расписания занятий.

2.4.Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разработаны Школой на основании федеральных государственных требований. Фонды оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения, навыки.

3. Планирование промежуточной аттестации.

3.1.При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена определенная форма промежуточной аттестации.

3.2.При выборе учебного предмета для экзамена Школа руководствуется: - значимостью учебного предмета в образовательном процессе; -завершенностью изучения учебного предмета; -завершенностью значимого раздела в учебном предмете. При изучении учебного предмета «Специальность» по программам «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Хоровое пение» экзамены (переводные) проводятся в конце каждого учебного года в связи с особой значимостью предмета и изучения его более одного учебного года.

3.3.График проведения промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.

4.1.В форме зачетов и контрольных уроков проводится оценка качества реализации образовательного процесса.

4.2.При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета, просмотра и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе

4.3.Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ разрабатываются преподавателем с учетом следующих требований: - содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета; - в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью

обучающихся; трудные задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся; - контрольные работы выполняются в присутствии преподавателя (лица, проверяющего контрольную работу).

4.4. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий, а также самовольно пропустившим контрольную работу (зачет), предоставляется возможность выполнить пропущенную работу в течение соответствующей учебной четверти (полугодия). В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно».

4.5. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал.

4.6. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону.

4.7. Обучающимся, не выполнившим в течение учебной четверти (полугодия) более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, по уважительным причинам, считаются не аттестованными по результатам обучения в данной учебной четверти. В классный журнал им выставляется специальная отметка «н/а» («не аттестован(а)»). Обучающимся предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение следующих учебных четвертей (полугодия), но не позднее окончания учебного года.

4.8. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены, при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

4.9. Обучающиеся, продолжительность приостановления образовательных отношений которых не превысила одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов продолжают обучение согласно учебному плану. Обучающиеся, продолжительность приостановления образовательных отношений которых превысила

одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету.

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации, время проведения которой указывается в календарном учебном графике. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году и получившие предварительные оценки по каждому учебному предмету из изученных за год. В один день для обучающегося планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося составляет не менее трех и не более семи календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

5.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании методического объединения преподавателей и методического совета, утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

5.3. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос, просмотр творческих работ).

5.5. Основные условия подготовки к экзамену: - Школа определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом Школы к

использованию на экзамене; - к началу экзамена должны быть подготовлены репертуарные перечни участников экзамена, экзаменационные билеты по количеству экзаменуемых, практические задания, наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом, экзаменационная ведомость.

5.6. Экзамен принимается в присутствии преподавателей соответствующего отделения, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

5.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету, оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач, оценить обоснованность изложения ответа.

5.8. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Образовательные учреждения могут использовать другие системы оценок успеваемости обучающихся (за исключением выставления оценок на завершающем этапе освоения учебных предметов).

5.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

6. Система оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

6.1. Системы оценок успеваемости обучающихся: - дифференцированные системы оценок: 5-балльные. Словесная система оценок (поощрение, порицание). Недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет). Для обучающихся в Школе используются разные виды дифференцированной системы оценивания: - при проведении экзаменов, зачетов и контрольных уроков – пятибалльная (минимальный балл –1, максимальный балл –5), - при проведении творческих видов контроля качества (академические концерты, конкурсы, фестивали, просмотры, сольные концертные программы) – недифференцированная (зачетная) система оценок (зачет/незачет).

6.2. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в Журнал учета успеваемости, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Уважительной причиной непосещения занятий является болезнь, приостановление отношений. Вопрос об

аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносятся на рассмотрение педагогического совета.

6.3. Годовая оценка выставляется на основании четвертных оценок, оценки за выступление на экзамене (контрольном уроке), совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года, общего прилежания и отношения к учебному предмету.

7. Условия перевода учащегося в следующий класс обучения

7.1. Учащиеся, успешно прошедшие промежуточную (переводную) аттестацию и освоившие в полном объеме избранную образовательную программу по всем предметам учебного плана переводятся в следующий класс обучения.

7.2. Учащиеся, освобожденные от промежуточной (переводной) аттестации по документально подтвержденным обстоятельствам, причинам и освоившие в полном объеме избранную образовательную программу по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс обучения.

7.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, а родители (законные представители) обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.8. Обучающиеся в образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по

усмотрению образовательной организации, с учетом мнения родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение (при наличии свободных мест в соответствующем классе), переведены на другую образовательную программу либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.9. Обучающиеся могут быть оставлены на повторный курс обучения: а) находившиеся в академическом отпуске в течение учебного года и не освоившие программу в полном объеме; б) в случае невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития, обучающийся может быть переведен на другую реализующуюся в школе образовательную программу, либо оставлен на повторный курс обучения в соответствующем классе; в) повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей, способностей обучающегося.

7.10. В случае производственной необходимости, а также по заявлению родителей может быть осуществлен перевод учащихся на освоение другой образовательной программы.

7.11. Обучающиеся могут быть отчислены: а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию; (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДШИ, в том числе в случае ликвидации организации.

7.12. Перевод учащихся осуществляется на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора.