

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА г. ВОРОНЕЖ
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №11 имени М.И. Носырева
городского округа г. Воронеж

394018 г. Воронеж ул. Пушкинская, 39

Эл. почта школы: vrndshi11@mail.ru
277-00-30

Тел/факс 277-01-25,

Приказ № 01
Об утверждении должностных
обязанностей преподавателей

от 31.08. 2017 г.

1.

В целях применения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» утвердить должностные обязанности преподавателей в новой редакции.

Директор МБУДО ДШИ №11
им. М. И. Носырева



А. В. Дорохин

Российская Федерация
Администрация городского округа город Воронеж
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №11 им. М. И. НОСЫРЕВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

394018 г. Воронеж ул. Пушкинская, д. 39
Эл. почта школы: vrndshi11@mail.ru

Тел./факс 277-01-25, 277-00-30



Директор МБУДО ДШИ №11
им. М. И. Носырева
А. В. Дорохин
Согласовано с
педагогическим Советом ДШИ №11
31.08.2017 г., протокол №1

Должностные обязанности преподавателя МБУДО
Детская школа искусств № 11 им. М. И. Носырева городского округа
город Воронеж

1. Общие положения

1.1. Настоящие должностные обязанности разработаны на основе «Профессионального стандарта педагога дополнительного образования детей и взрослых» (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ № 613н от 08.09.2015) "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России № 761н от 26 августа 2010 г. "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Преподаватель принимается на работу приказом директора Школы.

1.3. Преподаватель непосредственно подчиняется директору Школы и заместителям директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Преподаватель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;

➤ федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии);

- меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;
- требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на экскурсиях, конкурсах, соревнованиях и других выездных мероприятиях)
- особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфику работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- особенности одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности (профиля) образовательной программы и контингента обучающихся)
- специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании (при их реализации)
- теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);
- методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;
- основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;
- педагогические возможности и методику подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);
- приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
- содержание и методику реализации дополнительных общеобразовательных программ, в т. ч. современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания
- основные технические средства обучения (ТСО), включая информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью (профилем) программы (занятия);
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с учащимися, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Преподаватель обязан:

2.1. Добросовестно выполнять свои обязанности;

2.2. Соблюдать Устав школы, трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

2.3. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования);

2.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, обеспечивать при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований, незамедлительно сообщать директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;

2.5. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям «Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников»;

2.6. Повышать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, проходить аттестацию с целью подтверждения занимаемой должности (при отсутствии квалификационной категории);

2.7. Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики;

2.8. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)), рабочих программ предметов, и учебно-методических комплексов для их реализации;

2.9. Определять педагогические цели и задачи, планировать занятия и (или) циклы занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (в области дополнительных программ по видам искусств);

2.10. Вести документацию, обеспечивающую реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)). Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;

2.11. Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);

2.12. Комплектовать состав обучающихся и принимать меры по сохранению контингента в течение срока обучения;

2.13. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся;

2.14. Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе при необходимости использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:

- избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы
- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в т. ч. одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

2.15. Готовить обучающихся к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (по профилю осваиваемой программы);

2.16. Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом:

- задач и особенностей образовательной программы
- образовательных запросов обучающихся (для детей – обучающихся и их родителей (законных представителей)), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы
- фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в т. ч. одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – в зависимости от контингента обучающихся)
- особенностей группы обучающихся
- специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации)
- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

2.17. Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:

- привлекать обучающихся (для детей – обучающихся и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся
- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей
- проводить мероприятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении
- использовать профориентационные возможности досуговой деятельности;

2.18. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, соблюдать нормы

педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию

2.19. Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) и т.п.;

2.20. Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы;

2.21. Соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;

2.22. Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность;

2.23. Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;

2.24. Участвовать в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции;

2.25. Бережно относиться к имуществу школы, в том числе находящемуся у школы имуществу третьих лиц, если школа несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

2.26. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными актами и трудовым договором.

3. Требования к квалификации

3.1. Среднее профессиональное образование или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого соответствует

направленности (профилю) дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой обучающимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

3.2. Дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности (профилю) дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой обучающимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

3.3. При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.

4. Ответственность

4.1. Преподаватель школы несет персональную ответственность за специальную подготовку учащихся по направлению и профилю своей работы.

4.2. За нарушения производственной дисциплины или Правил внутреннего распорядка на преподавателя может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.3. Несет ответственность за некачественное, ненадлежащее и несвоевременное исполнение обязанностей, предусмотренных настоящими должностными обязанностями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

С обязанностями ознакомлен (а) _____

подпись фамилия, имя, отчество

«__»_____ 2017 г.