

ДЕТСКИЙ
САД
№100
ОАО "
РЖД"

Подписан: ДЕТСКИЙ САД №100
ОАО "РЖД"
DN: ИНН ЮЛ=3661029220,
СНИЛС=03820690345,
ОГРН=1043600053419,
ИНН=365200767909,
E=detskisad100@mail.ru, C=RU,
S=36 Воронежская область,
L=Воронеж, STREET="пер. Богдана
Хмельницкого, д. 8", O="ДЕТСКИЙ
САД №100 ОАО "РЖД", CN=""
ДЕТСКИЙ САД №100 ОАО "
РЖД", T=заведующий, G=Юлия
Викторвна, SN=Талдыкина
Основание: мною рассмотрен этот
документ
Местоположение: место
подписания
Дата: 2023-09-08 11:44:01
Foxit Reader Версия: 10.0.1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Детским садом

№ 100 ОАО «РЖД»

Ю.В. Талдыкина

«29» июня 2023г.

Конкурсная документация открытого конкурса № 1 на заключение договора на проведение капитального ремонта частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №100 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» в 2023 году

Содержание:

Часть 1: Условия проведения закупки

Часть 2: Сроки проведения закупки, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения закупки

Приложения:

Критерии и порядок оценки заявок

Техническое задание

Проект договора

Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма сведений об опыте выполнения работ

Форма сведений о квалифицированном персонале участника

Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов

I. Условия проведения конкурса

№ п/п	Параметры конкурентной закупки	Условия конкурентной закупки
1.1	Способ проведения конкурентной закупки	Открытый конкурс в бумажной форме № 1.
1.2	Предмет конкурентной закупки	На право заключения договора, на проведение капитального ремонта частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №100 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» в 2023 году. Сведения о наименовании работ, их объеме, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках работ, требования к их безопасности, качеству, к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, потребностям заказчика, место, условия и сроки выполнения работ, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 2 конкурсной документации.
1.3	Особенности участия в закупке	Особенности участия не предусмотрены
1.4	Антидемпинговые меры	Антидемпинговые меры не предусмотрены.
1.5	Обеспечение заявок	Обеспечение заявок не предусмотрено.
1.6	Обеспечение исполнения договора	Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.

1.7	Подача альтернативных предложений	Не предусмотрена.
1.8	Приоритет работ, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к работам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	Приоритет не установлен.
1.9	Квалификационные требования к участникам закупки	1.9.1. Участник должен иметь опыт по фактически <i>выполненным работам</i> по капитальному ремонту стоимость которых составляет не менее 20 % (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, установленной в Техническом задании - приложении № 2 конкурсной документации. В подтверждение опыта <i>выполнения работ</i> участник в составе заявки представляет: - документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений об опыте выполнения работ, представленной в приложении № 4.3 конкурсной документации о наличии требуемого опыта; - акты о выполнении работ; - договоры на выполнение работ (представляются все листы договоров со всеми приложениями); - копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися

участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

1.9.2. Участник должен располагать техническими ресурсами для выполнения работ по предмету конкурса, а именно:

№ п/п	Наименование	Ед.из.	Количество (не менее)
1	Автомобиль для вывоза мусора строительного	шт.	1

В подтверждение наличия производственных мощностей (ресурсов) участник в составе заявки должен представить:

- документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов, представленной в приложении № 4.5 конкурсной документации.

1.9.3. Участник должен располагать квалифицированным персоналом

– Прораб (начальник участка) – не менее 1 чел.

В подтверждение наличия квалифицированного персонала участник в составе заявки должен представить:

- копии документов о наличии у задействованных сотрудников образования;
- документ, подготовленный по Форме сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 4.4 конкурсной документации;

Документы, перечисленные в пунктах 1.9.1 – 1.9.3 конкурсной документации, представляются в бумажной форме, в составе конкурсной заявки.

1.10	Изменение количества предусмотренных договором объема работ, при изменении	Изменение количества предусмотренных договором объемов работ, при изменении потребности в работах на выполнение, которых заключен договор, допускается в пределах в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора (лота).
------	--	--

	потребности	
1.11	Выбор победителя	По итогам конкурентной закупки определяется один победитель.
1.12	Количество договоров и их виды	По итогам конкурентной закупки заключается один договор.
1.13	Особые условия заключения и исполнения договора	Не предусмотрено
1.14	Приложения:	Техническое задание Проект договора Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника: Форма заявки участника Форма технического предложения участника Форма сведений об опыте выполнения работ Форма сведений о квалифицированном персонале участника Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов Критерии и порядок оценки

Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

№п/п	Параметры закупки	Сведения о закупке
2.1	Сведения о заказчике	Закупка осуществляется для нужд Детского сада № 100 ОАО «РЖД» Место нахождения заказчика: 394010, г. Воронеж, пер. Б.Хмельницкого, 8 Почтовый адрес заказчика: 394010, г. Воронеж, пер. Б.Хмельницкого, 8 Контактные данные: 394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а Контактное лицо: заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Н.Г.Жукова Адрес электронной почты: <i>detskisad100@mail.ru</i> Номер телефона: (8473)227-70-74 Номер телефона/факса: (8473)227-89-85
2.2	Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок	Заявки на бумажном носителе представляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.11-3.16 конкурсной документации, по адресу: 394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а Дата начала подачи заявок – с момента размещения информационных материалов о проведении настоящего конкурса на официальном сайте Детского сада №100 ОАО «РЖД» <i>ds100-rzd.edu-sites.ru</i> «29» июня 2023г. Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – 17 часов 00 минут московского времени «13» июля 2023г. Вскрытие конкурсных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок в 11 часов 00 минут московского времени « 14 » июля 2023г. по адресу: __394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а
2.3	Место и дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса	Рассмотрение конкурсных заявок состоится «17» июля 2023 г. по адресу: 394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а. При неблагоприятной эпидемиологической ситуации, (на момент рассмотрения), рассмотрение состоится дистанционно. Подведение итогов конкурса состоится «17» июля 2023 г. по адресу: 394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а. При неблагоприятной эпидемиологической

		ситуации, (на момент подведения итогов), подведение итогов состоится дистанционно.
2.4	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений конкурсной документации	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «29» июня 2023г. по 17.00 часов Московского времени «6» июля 2023 г. Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «4» июля 2023г. Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: до 23.59 часов по Московскому времени « 10 » июля 2023 г.

Часть 3. Порядок проведения конкурса

3.1 Участник конкурса

3.1.1. Участником конкурса признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника конкурса, и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке конкурсную заявку на участие в конкурсе.

3.1.2. К участию в конкурсе допускаются участники, соответствующие обязательным и квалификационным требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, конкурсной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные конкурсной документацией.

3.1.3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в конкурсе.

3.1.4. Документы, представленные участниками в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат.

3.1.5. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

3.2. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

3.2.1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в конкурсе, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 4.1 конкурсной документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

3.2.2. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.

3.2.3. Участник, на стороне которого выступает несколько лиц, должен представить в составе конкурсной заявки все предусмотренные конкурсной документацией документы, при этом в заявке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, подготовленной по Форме заявки участника,

представленной в приложении № 4.1 конкурсной документации, должны быть представлены сведения, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям конкурсной документации, а в составе конкурсной заявки должен быть представлен договор простого товарищества (договор о совместной деятельности).

3.2.4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (все юридические или физические лица, выступающие на стороне одного участника), должен соответствовать квалификационным требованиям конкурсной документации. Порядок подтверждения соответствия квалификационным требованиям участника, на стороне которого выступает несколько лиц, указан в пункте 1.9 конкурсной документации.

3.2.5. Оценка заявки участника, на стороне которого выступают несколько лиц, по критериям, предусмотренным приложением № 1 конкурсной документации, осуществляется в совокупности на основании сведений в отношении всех лиц, выступающих на стороне такого участника.

3.2.6. В случае если победителем в конкурсе будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, указанным в заявке участника и действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

3.3. Требования к участникам

3.3.1. Участник должен соответствовать обязательным, указанным в пункте 3.3.2 конкурсной документации, и квалификационным, указанным в пункте 1.9 конкурсной документации, требованиям. Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания, указанным в приложении № 2 конкурсной документации. Для подтверждения соответствия требованиям конкурсной документации в составе конкурсной заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3.3.2. Участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям конкурсной документации, а именно:

3.3.2.1. непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3.3.2.2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсе;

3.3.2.3. отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

3.3.2.4. отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Соответствие обязательным требованиям, указанным в пунктах 3.3.2.1-3.3.2.4 конкурсной документации, подтверждается участником в декларативной форме в соответствии с приложением № 4.1 конкурсной документации.

3.4. Информационное сопровождение

3.4.1. Конкурсная документация и иная информация о конкурсе размещается на сайтах. За получение конкурсной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.

3.4.2. Протоколы, оформляемые в ходе проведения конкурса, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию, предусмотренную конкурсной документацией.

3.4.3. В случае если при проведении конкурса последний день для размещения на сайте информации и документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

3.4.4. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении конкурса, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.7. В организации и проведении конкурса участвуют:

- организатор – осуществляет организацию и проведение закупки;
- экспертная группа – коллегиальный орган, образуемый для рассмотрения заявок;
- комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения процедур закупок;

3.5. Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации, изменения извещения и (или) конкурсной документации, прекращение конкурса

3.5.1. Запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) конкурсной документации (далее – запрос) может быть направлен с момента размещения извещения и конкурсной документации на сайтах.

3.5.2. При проведении конкурса, конкурсные заявки на участие в котором подаются на бумажном носителе, запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника конкурса (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника.

3.5.3. При проведении конкурса, конкурсные заявки на участие в котором подаются на бумажном носителе, запрос может быть направлен посредством почтовой связи, курьерской доставки по адресу, указанному в пункте 2.1 конкурсной документации, или факсимильной связи по номеру факса контактного лица, указанного в пункте 2.1 конкурсной документации. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты.

3.5.4. Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации предоставляются и размещаются на сайтах в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. Разъяснения конкурсной документации могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.5.5. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет конкурентной закупки и существенные условия проекта договора.

3.5.6. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи конкурсных заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию.

3.5.7. В случае внесения изменений в извещение и (или) конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией. Если в извещение и (или) конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи конкурсных заявок в отношении конкретного лота должен быть продлен таким же образом.

3.5.8. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений.

3.5.9. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, а также по уведомлению участников об итогах конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах конкурса при условии их надлежащего размещения на сайтах.

3.5.10. Заказчик вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. По истечении

срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.5.11. Решение об отмене конкурса размещается на сайтах в день принятия этого решения.

3.6. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками

3.6.1. Условия пункта 3.6 конкурсной документации применяются, если в пункте 1.1 конкурсной документации предусмотрено проведение закупки в бумажной форме.

3.6.2. Заказчик обеспечивает сохранность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с конкурсными заявками и обеспечивает рассмотрение содержания конкурсных заявок только после вскрытия конвертов с конкурсными заявками в соответствии с конкурсной документацией. Лица, осуществляющие хранение конвертов с конкурсными заявками, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с конкурсными заявками в соответствии с конкурсной документацией.

3.6.3. Конверты с конкурсными заявками вскрываются во время, месте, указанные в пункте 2.3 конкурсной документации.

3.6.4. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником конкурса конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки этого участника конкурса, поданные в отношении одного и того же лота (исключением является подача одним участником нескольких альтернативных предложений в отношении одного и того же лота), не рассматриваются и возвращаются этому участнику конкурса по его требованию.

3.6.5. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками объявляется:

Наименование участника конкурса;

Сведения, изложенные в техническом предложении участника конкурса, используемые для оценки заявок;

Иная информация (при необходимости).

Заказчик может проводить аудиозапись, видеозапись процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

3.6.6. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками документы по существу не рассматриваются.

3.6.7. По итогам вскрытия конвертов оформляется протокол, который подлежит публикации на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

3.7. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок

3.7.1. Конкурсные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в конкурсной документации, на основании

представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте <https://egrul.nalog.ru/>.

3.7.2. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, срок подведения итогов конкурса, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней. При этом заказчик размещает соответствующее уведомление на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок.

3.7.3. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:

3.7.3.1. непредставления определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об участнике конкурса или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, несоответствующей действительности;

3.7.3.2. несоответствия участника конкурса предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3.7.3.3. несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

3.7.3.4. предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора/цену лота (если такая цена установлена), в том числе предложение о цене за единицу товара, выполняемых работ, оказываемых услуг превышает начальную (максимальную) цену за единицу (если такая цена за единицу установлена в конкурсной документации);

3.7.3.5. лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;

3.7.3.6. отказ участника от продления срока действия заявки и обеспечения конкурсной заявки.

3.7.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника конкурса на любом этапе проведения конкурса.

3.7.5. До истечения срока действия конкурсной заявки участнику может быть предложено продлить срок действия конкурсных заявок и обеспечения конкурсной заявки. Участники вправе отклонить такое предложение, не утрачивая права на обеспечение конкурсной заявки (если в извещении и конкурсной документации содержится требование о предоставлении обеспечения заявки).

3.7.6. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запросить у участников конкурса информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника работ, предлагаемых в соответствии с конкурсной заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом не допускается изменение и (или) дополнение конкурсных заявок участников.

Ответ от участника конкурса, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

3.7.7. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им работ, требованиям конкурсной документации.

3.7.8. Заказчик вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в конкурсных заявках участников, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов и организаций в сети Интернет.

3.7.9. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе.

3.7.10. Если при рассмотрении конкурсных заявок ни один из участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.

3.7.11. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, предлагаемые в соответствии с конкурсной заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в конкурсной документации, заявка участника отклоняется.

3.7.12. Победителем конкурса может быть признан участник, чья конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации.

3.7.13. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей конкурса не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников.

3.7.14. Заказчик рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.

При этом организатор осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиям

конкурсной документации (за исключением квалификационных требований, требований технического задания конкурсной документации)

Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявки на участие в конкурсе - требованиям технического задания конкурсной документации, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания конкурсной документации, а также осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок.

3.7.15. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.

3.7.16. Заказчик вправе допустить участника к участию в конкурсе в случае, если участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его конкурсной заявкой.

3.7.17. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.

3.7.18. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении цены договора (цены лота) (неверный расчет цены договора/лота при умножении цены за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг, и (или) при суммировании произведений цен за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг и (или) неверный расчет цены договора/лота при суммировании цен без учета НДС по этапам/годам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг), конкурсная заявка такого участника отклоняется.

3.7.19. Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в в следующем порядке: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника). Оценка заявки участника по критерию «цена договора» осуществляется по цене, рассчитанной экспертной группой.

3.7.20. Отклонение заявки участника или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки (или с участником, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и/или предоставил

недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

3.7.21. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсных заявок.

3.7.22. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации участников.

3.7.23. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:

3.7.23.1. дата подписания протокола;

3.7.23.2. количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой конкурсной заявки;

3.7.23.3. результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:

а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая конкурсная заявка;

3.7.23.4. результаты оценки конкурсных заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям технического задания конкурсной документации, а также о присвоении конкурсным заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки;

3.7.23.5. причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

3.7.24. Протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.8. Порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

3.8.1. Победитель конкурса определяется по итогам оценки конкурсных заявок, соответствующих требованиям конкурсной документации.

3.8.2. Оценка конкурсных заявок осуществляется по критериям и в порядке, указанным в приложении № 1 конкурсной документации, на основании технического предложения, иных документов, представленных в соответствии с требованиями конкурсной документации, а также документов, перечисленных в приложении № 1 конкурсной документации.

3.8.3. Условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося приложением № 2 конкурсной документации, и должно предоставляться по форме приложения № 4.2 конкурсной документации.

3.8.4. При несоответствии технического предложения требованиям, указанным в пункте 3.8.3 конкурсной документации, заявка такого участника отклоняется.

3.8.5. При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.

3.8.6. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов соответствующего условиям, изложенным в конкурсной заявке.

3.8.7. В случае если информация, необходимая для оценки заявки не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по соответствующему критерию оценивается в 0 баллов.

3.8.8. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с конкурсной документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по соответствующим критериям оценивается на основании имеющейся в составе заявки информации.

3.8.9. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям конкурсной документации оценка заявки по соответствующим критериям осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.

3.8.10. Если условия заявки сформулированы неоднозначно, при оценке заявок учитываются значения, указанные в заявке участника, согласно которым присваивается меньшее количество баллов.

3.8.11. Итоговая оценка заявки каждого из участников определяется суммарным количеством баллов, присвоенных по каждому критерию.

3.8.12. Конкурсной заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

3.8.13. Каждой конкурсной заявке по мере уменьшения выгоды содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок.

В случае, если по итогам оценки заявок нескольким участникам, предложившим демпинговую цену, присвоено одинаковое количество баллов, заявке, содержащей меньшее предложение о цене, присваивается меньший порядковый номер, а в случае предложения одинаковой демпинговой цены меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее.

3.8.14. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

3.9. Подведение итогов конкурса

3.9.1. Комиссия по осуществлению закупок принимает решение о победителе конкурса. По результатам работы комиссии по осуществлению закупок оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 3.9.1.1. дата подписания протокола;
- 3.9.1.2. количество поданных конкурсных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3.9.1.3. порядковые номера конкурсных заявок участников конкурса в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников конкурса;
- 3.9.1.4. результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:
 - а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая заявка;
- 3.9.1.5. результаты оценки конкурсных заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 3.9.1.6. причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.
- 3.9.1.7. Итоговый протокол комиссии размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.10. Признание конкурса несостоявшимся

- 3.10.1. Конкурс признается состоявшимся, если к участию в конкурсе допущено не менее 2 (двух) участников.
- 3.10.2. Конкурс признается несостоявшимся, если:
 - 3.10.2.1. на участие в конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка;
 - 3.10.2.2 на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) подана одна конкурсная заявка;
 - 3.10.2.3. по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник;
 - 3.10.2.4. ни один из участников не допущен к участию в конкурсе;
 - 3.10.2.5 победитель конкурса или участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.
- 3.10.3. Если конкурс признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного участника конкурса, с таким участником, при условии, что он будет допущен к участию в конкурсе и его конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации, а также с единственным допущенным к конкурсу участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика.
- Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке участника конкурса.
- Цена заключаемого договора согласовывается с уполномоченным на согласование цен органом заказчика в установленном порядке. Если цена

заключаемого договора снижена по сравнению с ценой, указанной в конкурсной заявке участника, договор заключается при согласии участника.

3.10.4. Конкурс может быть признан несостоявшимся на этапе вскрытия заявок в следующих случаях:

- если не поступило ни одной заявки на участие в конкурсе;
- если поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора.

В случае признания конкурса несостоявшимся на этапе вскрытия заявок, соответствующая информация отражается в протоколе вскрытия, иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

3.10.5. Если конкурс признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый конкурс или осуществить закупку другим способом.

3.11. Состав конкурсной заявки

3.11.1. Конкурсная заявка должна содержать всю требуемую в конкурсной документации информацию и документы.

3.11.2. Конкурсная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты вскрытия заявок, установленной в пункте 2.2 конкурсной документации.

3.11.3. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3.11.4. Конкурсная заявка участника, не соответствующая требованиям конкурсной документации, отклоняется.

3.11.5. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. При представлении заявки в электронной форме представляется копия, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.

3.11.6. В случае участия иностранного лица в конкурсе, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные конкурсной документацией (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).

В случае если в составе конкурсной заявки предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода, предусмотренного пунктом 3.11.5 конкурсной документации) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

3.11.7. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

3.11.8. В конкурсной заявке должны быть представлены:

3.11.8.1. заявка на участие в конкурсе, подготовленная по Форме заявки участника, являющейся приложением № 4.1 конкурсной документации, заверенная подписью и печатью (при ее наличии) участника заявка на участие в конкурсе. При представлении заявки на бумажном носителе предоставляются оригиналы.

3.11.8.2. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку, доверенность на лицо, подписавшее заявку, а также решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. При представлении заявки на бумажном носителе должен быть представлен оригинал или нотариально заверенная копия доверенности, иные документы представляются в виде копии, заверенной участником;

3.11.8.3. документы, подтверждающие соответствие участников конкурса квалификационным требованиям, указанные в пункте 1.9 конкурсной документации, предлагаемых ими работ, установленным требованиям технического задания (если в техническом задании предусмотрено требование о предоставлении документов);

3.11.8.4. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в конкурсе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц), с указанием вкладов товарищей. При представлении

заявки на бумажном носителе копия должна быть заверена лицом, имеющим полномочия выступать от имени всех лиц на стороне участника.

3.11.8.5. дополнительные документы, на основании которых проводится оценка (если приложением № 1 конкурсной документации предусмотрено представление указанных документов);

3.11.8.6. документы, содержащие информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документы, удостоверяющие личность (для физических лиц) (если в конкурсной документации установлен приоритет товаров российского происхождения). При предоставлении заявки на бумажном носителе предоставляются копии, заверенные участником.

3.11.9. В конкурсной заявке участник вправе представить учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и иные документы по своему усмотрению.

3.12. Подача конкурсных заявок

3.12.1. Окончательная дата подачи конкурсных заявок и, соответственно, дата вскрытия конкурсных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи конкурсных заявок размещаются на сайтах.

3.12.2. Каждый участник может подать только одну конкурсную заявку по каждому из лотов конкурсной документации. В случае если участник подает более одной конкурсной заявки по одному лоту, а ранее поданные им конкурсные заявки по данному лоту не отозваны, все конкурсные заявки по данному лоту, представленные участником, отклоняются.

3.12.3. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.

3.12.4. Взаимодействие участников осуществляется с контактным лицом, указанным в пункте 2.1 конкурсной документации, в пределах и в порядке, установленных конкурсной документацией. Подача заявок на участие в процедуре закупки, запросов осуществляется в порядке, установленном конкурсной документацией. В случае направления участником указанных документов по адресам, отличным от адреса, факса (в случае направления запроса при проведении процедуры в бумажной форме), указанных в пункте 2.1 конкурсной документации, такие документы считаются непредставленными.

3.13. Конкурсная заявка при проведении конкурса на бумажном носителе

3.13.1. Конкурсная заявка на бумажном носителе подается по адресу и в сроки, указанные в пункте 2.1, 2.2 конкурсной документации и может быть

представлена как нарочно представителем участника, так и посредством почтовых отправлений.

Для подачи заявки на бумажном носителе представитель участника должен иметь при себе доверенность на право подачи документов, решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. Представитель участника должен иметь при себе паспорт.

3.13.2. При проведении конкурса с представлением заявок на бумажном носителе, такие заявки должны быть представлены в двух экземплярах (один оригинал и одна копия (содержит копии всех документов, вложенных в «Оригинал»)) в двух запечатанных конвертах, имеющих четкую маркировку «Оригинал» и «Копия», в каждом из которых должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь конверты «А» и «Б».

3.13.3. Маркировка общего конверта и также конвертов «А» и «Б» должна содержать следующую информацию:

«_____ (наименование и адрес участника);
Оригинал (Копия) конкурсной заявки на участие в конкурсе
№_____ (указать номер и наименование конкурса);
Составная часть «А» или «Б» (на общем конверте не указывается);
Не вскрывать до ____ часов _____ времени «__» _____ 202__ г.»
Маркировка конверта «Б» должна содержать номер и название лота, по которому участник подает предложение.

3.13.4. Конверт «А» должен содержать документы, указанные в пунктах 3.11.8.2, 3.11.8.4, 3.11.8.6 конкурсной документации.

3.13.5. Конверт «Б» должен содержать документы, указанные в пунктах 1.9, 3.11.8.1, 3.11.8.3, 3.11.8.5 конкурсной документации, а также техническое предложение.

3.13.6. Документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью уполномоченного лица участника.

3.13.7. В случае несоответствия экземпляров конкурсной заявки представленных в конверте «Оригинал» и в конверте «Копия», преимущество имеет экземпляр, представленный в конверте «Оригинал».

3.13.8. Все рукописные исправления, сделанные в конкурсной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в конкурсе.

3.13.9. Конверты с конкурсными заявками принимаются до истечения срока подачи конкурсных заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация либо незапечатанных конвертов.

3.13.9. В случае если маркировка конверта не соответствует требованиям конкурсной документации, конверт(ы) не запечатан(ы), конкурсная заявка не принимается.

3.13.10. По истечении срока подачи конкурсных заявок конверты не принимаются. Конверт с конкурсной заявкой, полученный заказчиком по истечении срока подачи конкурсных заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

3.14. Изменение и отзыв конкурсных заявок

3.14.1. Участник вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок, не утрачивая права на обеспечение заявки.

3.14.2. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

3.14.3. Для изменения заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, необходимо до окончания срока подачи заявок представить по адресу, указанному в пункте 2.1 конкурсной документации, запечатанный конверт, содержащий измененные документы, оформленные в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Маркировка конверта должна содержать наименование и номер конкурса, номер лота, наименование и адрес участника, а также надпись «Изменения».

Изменения заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, могут быть представлены как нарочно представителем участника, так и посредством почтовых отправлений.

Для изменения заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, представители участников конкурса должны иметь при себе доверенность на право изменения заявки, решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. Представитель участника должен иметь при себе паспорт.

3.14.4. В случае изменения заявки датой подачи заявки на участие в процедуре закупки считается дата подачи последних изменений.

3.14.5. Для отзыва заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, необходимо до окончания срока подачи заявок представить по адресу, указанному в пункте 2.1 конкурсной документации, письмо на фирменном бланке участника (при наличии) об отзыве заявки. Конверты с заявками, представленными в бумажной форме, могут быть возвращены по требованию участника. Возвращение конвертов с заявками, представленными в бумажной форме, возвращаются нарочно представителю участника по адресу, указанному в пункте 2.1 конкурсной документации.

Отзыв заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, может быть представлен как нарочно представителем участника, так и посредством почтовых отправлений.

Для отзыва заявки, представленной для участия в конкурсе на бумажном носителе, представители участников конкурса должны иметь при себе доверенность на право отзыва заявки, решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. Представитель участника должен иметь при себе паспорт.

3.15. Предоставление технического предложения

3.15.1. Техническое предложение участника, представляемое в составе заявки, должно соответствовать требованиям конкурсной документации, условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося приложением № 2 конкурсной документации, и должно предоставляться по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 4.2 конкурсной документации.

При несоответствии технического предложения требованиям конкурсной документации, заявка такого участника отклоняется.

3.15.2. В составе конкурсной заявки участник также должен представить документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником работ, в случае, если предоставление таких документов предусмотрено техническим заданием. В техническом предложении участника должны быть изложены характеристики работ, соответствующие требованиям технического задания

3.15.3. Техническое предложение предоставляется на бумажном носителе в виде оригинала документа.

3.15.4. Техническое предложение должно включать цену за единицу (если указание цены за единицу предусмотрено конкурсной документацией) и общую цену предложения. Участником должны быть указаны наименования предлагаемых работ.

3.15.5. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.

3.15.6. Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.

3.15.7. Для целей единообразного подхода к расчету сумм технического предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной

коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).

3.15.8. Техническое предложение должно содержать все показатели и характеристики работ, условия исполнения договора, предусмотренные конкурсной документацией и необходимые для рассмотрения и оценки конкурсной заявки участника. Характеристики работ должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование, числовые показатели при описании характеристик работ должны быть указаны в абсолютных величинах. Все условия конкурсной заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей, изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.15.9. Предложение участника о цене, содержащееся в техническом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Если в документации указаны цены за единицу закупаемых работ в техническом предложении должны быть указаны цены за единицу по каждому из предлагаемых участником работ. Цена за единицу, предложенная участником, не должна превышать цену за единицу, установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

3.16. Предоставление информации о конечных бенефициарах

3.16.1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления указанных сведений и документов победитель, иной участник с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора.

3.17. Заключение договора

3.17.1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя конкурса, за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией. При невыполнении победителем конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора. Договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, с учетом требований данного пункта.

3.17.2. Заказчик направляет участнику конкурса, с которым заключается договор проект договора в течение 7 (семи) календарных дней с даты опубликования итогов конкурса на сайтах.

3.17.3. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации), иные документы,

если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны договор не позднее 7 (семи) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.

3.17.4. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на сайтах итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки.

3.17.5. В случае если победитель конкурса уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.17.6. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

3.17.7. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.17.8. Участник конкурса, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях конкурсной документации и своей конкурсной заявки. Стоимость договора определяется на основании стоимости технического предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

3.17.9. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований конкурсной документации и условий технического предложения.

3.17.10. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его

заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия требованиям конкурсной документации или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям.

В случае отказа от заключения договора с победителем по основаниям, указанным в настоящем пункте документации, договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.17.11. При заключении договора с участником конкурса заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника конкурса критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.18. Исполнение, изменение, расторжение договора

3.218.1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.18.2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.18.3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора при заключении и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% (тридцати процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, предусмотренными договором.

3.18.4. При выполнении дополнительного объема таких работ, оказании заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких работ, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.

3.18.5. Лицо, с которым заключен договор, обязано информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях в

сведениях в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами.

3.18.6. При исполнении договора не допускается перемена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый подрядчик должен соответствовать требованиям к участникам конкурса, которые устанавливались в конкурсной документации.

3.18.7. Невыполнение лицом, с которым заключен договор, требований о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (если такое требование было установлено пунктом 1.3 конкурсной документации) является основанием для расторжения договора заказчиком в одностороннем порядке. Лицо, с которым заключен договор, несет ответственность за невыполнение требования о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

По согласованию с заказчиком подрядчик вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между подрядчиком и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

3.18.8. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается выполнение работы качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость выполняемых работ не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

№ критерия	Наименование критерия/подкритерия	Значимость критерия	Порядок оценки по критерию
1	Цена договора	Максимальное количество баллов - 80 баллов	Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле: $B_j = \frac{C_{\min}}{C_j} * N, \text{ где}$ $j = 1 \dots n$, n – количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; C_j – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС); $C_{\min}$ – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС); N – максимально возможное количество баллов.
2	Опыт участника	Максимальное количество баллов - 20 баллов	Оценивается путем деления стоимости выполненных каждым (j-ым) участником работ по капитальному ремонту системы отопления на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле: $B_j = \frac{C_j^{\Sigma \text{опыт}}}{C_{\text{нач. макс.}}} * N, \text{ где}$ B_j – количество баллов j-го участника; $C_j^{\Sigma \text{опыт}}$ – стоимость выполненных j-ым участником работ по капитальному ремонту системы отопления (без учета НДС); $C_{\text{нач. макс.}}$ – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС). N – максимально возможное количество баллов. В случае, если стоимость поставок товара/выполнения работ/оказанных услуг равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов.

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, иных документов, представленных в составе заявки.

Приложение № 2
к конкурсной документации

Техническое задание

1. Наименование закупаемых работ, их количество (объем) и начальная (максимальная) цена договора						
Наименование работ	Ед.изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС	Цена за единицу с учетом НДС	Всего без учета НДС	Всего с учетом НДС
ЛОТ № 1						
выполнение работ капитального ремонта частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №100 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	шт.	1			3152147,00	3782576,40
ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота)					3152147,00	3782576,40
Порядок формирования начальной (максимальной) цены	Начальная (максимальная) цена договора включает все суммы всех предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, стоимость строительных материалов, материально-технических ресурсов, необходимых для ремонта, расходы по их приобретению, доставке до места расположения объекта, подлежащего ремонту, расходы на оплату труда и командировочных расходов работников, расходы по гарантийному ремонту в пределах гарантийного срока, стоимость всех возможных расходов, связанных с выполнением работ.					
Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС	20 %					
2. Требования к работам						
лот № 1						
выполнение работ капитального ремонта частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №100 открытого акционерного	Нормативные документы, согласно которым установлены требования		Работы должны выполняться с соблюдением следующей нормативной документации: Работы должны выполняться в соответствии с требованиями нормативной документации: - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Федеральный закон «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ; - Федеральный закон «Технический регламент о			

общества «Российские железные дороги»		требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ; - Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479; - СТО РЖД 09.012-2016. Стандарт ОАО «РЖД». «Система управления эксплуатацией административно-бытовых и производственных зданий ОАО «РЖД». Основные положения», утвержденный и введенный в действие распоряжением ОАО «РЖД» от 27.12.2016 № 2716р; - СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» (утв. постановлением Госстроя России от 23.07.2001 г. № 80); - СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство» (утв. постановлением Госстроя России от 17.09.2002 г. № 123); - Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утв. Приказом Минтруда России от 11.12.2020 г. №883н; - Положение об обеспечении безопасной эксплуатации технических сооружений и устройств железных дорог при строительстве, реконструкции и (или) ремонте объектов инфраструктуры ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 7 ноября 2018 г. № 2364р; - Положение «О взаимодействии между ОАО «РЖД» и подрядными организациями в сфере охраны труда», утвержденного распоряжением от 17 августа 2009 г. № 1722р; - ГОСТ 12.1.004-91 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Пожарная безопасность. Общие требования. -
	Технические и функциональные характеристики работы	Технические и функциональные характеристики работ указаны в ведомости объемов работ (таблица № 1 к техническому заданию). Подрядчик обеспечивает необходимое количество строительных материалов, конструкций и оборудования в соответствии с техническим заданием. Работы должны производиться в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией (приложение 1 к проекту договора). специальным автотранспортом для производства работ – обеспечивает Подрядчик
	Требования к безопасности работы	Работы по капитальному ремонту должны быть выполнены с соблюдением требований природоохранных мер и мероприятий по охране труда, противопожарных мероприятий, с соблюдением правил по технике безопасности и охране окружающей среды во время их производства
	Требования к качеству работы	Материалы, изделия, оборудование используемые при производстве работ, должны соответствовать установленным стандартам, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и/или иные документы, удостоверяющие их качество. Копии этих документов должны быть предоставлены Заказчику за 5 (пять) календарных дней до начала производства Работ.
3. Требования к результатам		
лот № 1		
Участник/победитель должен обеспечить качество всех Работ в соответствии с действующими нормами,		

техническими условиями на производство капитальных работ, своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в течение гарантийного срока. По окончании выполнения работ Участник обязан предоставить Заказчику: - акт о приемке выполненных работ формы КС-2; - справка о стоимости выполненных работ и затрат форме КС-3.	
4. Место, условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
лот № 1	
Место выполнения работ	394010, г. Воронеж, пер. Б.Хмельницкого, 8 394010, г. Воронеж, ул. Б.Хмельницкого, 54а 394036, г. Воронеж, ул. Комиссаржевской, 14
Условия выполнения работ	Подрядчик должен выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящей документации, и сдать готовый объект заказчику в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию в соответствии с его функциональным назначением. Все поставляемые материалы, изделия, должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество (если такое предусмотрено законодательством Российской Федерации или иными нормативными документами).
Сроки выполнения работ	С момента подписания договора по 30 сентября 2023г.
5. Форма, сроки и порядок оплаты	
Форма оплаты	Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента.
Авансирование	Авансирование не предусмотрено.
Срок и порядок оплаты	Оплата выполненных подрядчиком и принятых заказчиком работ по договору производится заказчиком до 95% от их стоимости в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения от подрядчика полного комплекта документов (в т.ч. счет-фактура, акт о приемке выполненных работ за отчетный месяц по форме № КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, письмо на принятие к учету и оплату за выполненные работы, акт по типовой межотраслевой формы М-35 (при наличии полезных остатков), акт о приеме-сдаче отремонтированных объектов основных средств (ОС-3) (при завершении работ на объекте)). Подрядчик обязан предоставить счет-фактуру не позднее 5 дней со дня оформления актов выполненных работ. Окончательный расчет в размере 5% от общей суммы договора за выполненные работы производится заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней после приемки выполненных работ в установленном порядке, включая устранение дефектов, выявленных при приемке работ и возмещения нанесенного ущерба заказчику или третьему лицу, с зачетом ранее перечисленных средств.
6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником работ	
Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником работ не требуется.	
7. Расчет стоимости работ	
Цена за единицу каждого наименования работ без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, предложенному победителем (лицом, с которым по итогам открытого конкурса заключается договор).	

Таблица №1
к техническому заданию

Технические и функциональные характеристики работ

1.1 394036, г. Воронеж, ул. Комиссаржевской,14

№пп	№ в ЛСР	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса	Единица измерения	Количество
1	2	3	4	5
Раздел 1.Наружные работы				
Цоколь, наружные входные лестничные площадки,козырьки-2шт				
<i>Цоколь</i>				
1		Отбивка штукатурки с поверхностей стен и потолков кирпичных Кол-во: =60/100	100 м2	0,6
2		Устройство основания под штукатурку из металлической сетки по кирпичным и бетонным поверхностям Кол-во: =60/100	100 м2 поверхности	0,6
3		Улучшенная штукатурка фасадов цементно-известковым раствором по камню стен цоколя Кол-во: =60/100	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,6
4		Огрунтовка ранее окрашенных фасадов под окраску перхлорвиниловыми красками простых с лестниц Кол-во: =60/100	100 м2 обработанной поверхности	0,6
5		Окраска перхлорвиниловыми красками по подготовленной поверхности фасадов простых за 2 раза с земли и лесов Кол-во: =60/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,6
<i>Наружные входные лестницы площадки</i>				
6		Разборка покрытий полов из керамических плиток Кол-во: =18.04/100	100 м2 покрытия	0,1804
7		Разборка покрытий полов цементных Кол-во: =18/100	100 м2 покрытия	0,18
8		Армирование подстилающих слоев и набетонок	1 т	0,0198
9		Устройство стяжек бетонных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	0,18

		Кол-во: =18/100		
10		Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-03 Кол-во: =18/100	100 м2 стяжки	0,18
11		Облицовка ступеней керамогранитными плитками толщиной до 15 мм (ступени и подступенки) Кол-во: =7.7/100	100 м2 поверхности облицовки	0,077
12		Облицовка лестничных площадок и маршей керамогранитными плитами (площадки) Кол-во: =10.3/100	100 м2 поверхности	0,103
Устройство козырьков над входом 2 шт				
13		Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м (козырек)	1 т конструкций	0,9
14		Монтаж кровельного покрытия из профилированного листа при высоте здания до 25 м Кол-во: =15.2/100	100 м2 покрытия	0,152
15		Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2 (металлоконструкций козырька) Кол-во: =10.8/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,108
16		Очистка поверхности щетками (пож.лестницу и ограждения площадок, опорных стоек)	1 м2 очищаемой поверхности	48
17		Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2 (масленная окраска пож.лестницу и ограждения площадок, опорных стоек) Кол-во: =48/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,48
18		Смена калиток с установкой столбов металлических Кол-во: =3/100	100 шт.	0,03
19		Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2 Кол-во: =3.8/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,038

20		Демонтаж металлических ворот с калиткой	1 т конструкций	0,34
21		Монтаж каркасов ворот большепролетных зданий, ангаров и др. без механизмов открывания	1 т конструкций	0,34
22		прим. Демонтаж и монтаж дверных приборов замки б/у(электро магнитный замон) Кол-во: =1/100	100 шт. приборов	0,01
23		Демонтаж кабеля к электромагнитному замку Кол-во: =10/100	100 м	0,1
24		Демонтаж трубы защитной гофрированной Кол-во: =10/100	100 м труб	0,1
25		Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм Кол-во: =10/100	100 м	0,1
26		Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ² Кол-во: =10/100	100 м	0,1
<i>Вход №1,2</i>				
27		Разборка бортовых камней на щебеночном основании Кол-во: =11/100	100 м	0,11
28		Разборка покрытий и оснований цементно-бетонных Кол-во: =0.75/100	100 м ³ конструкций	0,0075
29		Установка бортовых камней бетонных при цементобетонных покрытиях Кол-во: =11/100	100 м бортового камня	0,11
30		Устройство основания под фундаменты песчаного	1 м ³ основания	0,75
31		Устройство площадки бетонной Кол-во: =0.75/100	100 м ³ бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,0075
32		Установка металлических решеток прямков 2 шт	1 т металлических изделий	0,03
33		Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток и оград без рельефа за 2 раза Кол-во: =2.1/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,021

Раздел 2. тамбур №58,35 коридор				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
34		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов Кол-во: =38/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,38
35		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =5.9/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,059
36		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =38/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,38
<i>откосы</i>				
37		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности откосов от перхлорвиниловых и масляных красок) Кол-во: =6.24/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,0624
38		Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных Кол-во: =2.3/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,023
39		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке откосов Кол-во: =6.24/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,0624
Подраздел 2.Потолки				
40		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =6.7/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,067
41		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =1.2/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,012
42		Окраска водно-дисперсионными	100 м2	0,067

		акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =6.7/100	окрашиваемой поверхности	
Подраздел 3. Проемы				
43		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =12.6/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,126
Подраздел 4. Полы				
44		Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов Кол-во: =16/100	100 м плинтуса	0,16
45		Разборка покрытий полов из керамических плиток Кол-во: =6/100	100 м2 покрытия	0,06
46		Разборка покрытий полов цементных Кол-во: =6/100	100 м2 покрытия	0,06
47		Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм Кол-во: =6/100	100 м2 стяжки	0,06
48		Устройство покрытий из плит керамогранитных размером 30х30 см Кол-во: =6/100	100 м2 покрытия	0,06
49		Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих Кол-во: =16/100	100 м плинтуса	0,16
Раздел 6. помещение № 43				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
50		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок Кол-во: =16.5/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,165
51		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно- известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =3.2/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,032
52		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,165

		Кол-во: =16.5/100		
<i>откосы</i>				
53		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок Кол-во: =3/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,03
54		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке откосов Кол-во: =3/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,03
Подраздел 2.Потолки				
55		Очистка вручную поверхности потолков. Кол-во: =15/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,15
56		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =2.5/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,025
57		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =15/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,15
Подраздел 5. Электромонтажные работы				
58		Демонтаж кабель-канала. с последующей установкой Кол-во: =4.5/100	100 м труб	0,045
59		Демонтаж кабеля для последующей укладки Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045
60		Монтаж.Короба пластмассовые шириной до 40 мм (ранее демонтируемый) Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045
61		Прокладка кабеля в кабель-канале, сечением до 6 мм2 (ранее демонтируемого) Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045
<i>потолок</i>				
62		Демонтаж Светильник потолочный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, одноламповый Кол-во: =2/100	100 шт.	0,02
63		Светильник потолочный с креплением винтами или болтами	100 шт.	0,02

		для помещений с нормальными условиями среды, одноламповый Кол-во: =2/100		
64		Демонтаж.Извещатель дымовой(с последующей установкой)	1 шт.	2
65		Извещатель дымовой ранее демонтируемые	1 шт.	2
66		Демонтаж кабель-канала. с последующей установкой Кол-во: =4.5/100	100 м труб	0,045
67		Демонтаж кабеля слаботочной системы с последующей установкой Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045
68		Монтаж.Короба пластмассовые шириной до 40 мм (ранее демонтируемый) Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045
69		Прокладка кабеля слаботочной системы в кабель-канале, сечением до 6 мм ² (ранее демонтируемого) Кол-во: =4.5/100	100 м	0,045

Раздел 3. помещение № 42 тамбур

Подраздел 1. Стены

стены

70		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок) Кол-во: =6/100	100 м ² расчищенной поверхности	0,06
71		Снятие обоев простых и улучшенных Кол-во: =12/100	100 м ² очищаемой поверхности	0,12
72		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м ² толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =2.5/100	100 м ² отремонтированной поверхности	0,025
73		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =18/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,18

Подраздел 2.Потолки

74		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и	100 м ² расчищенной	0,042
----	--	---	--------------------------------	-------

		масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =4.2/100	поверхности	
75		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =1.2/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,012
76		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =4.2/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,042
Подраздел 3. Проемы				
77		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =17/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,17
78		Смена дверных приборов замки врезные Кол-во: =4/100	100 шт. приборов	0,04
Раздел 7. помещение № 46				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
79		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок Кол-во: =16.8/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,168
80		Снятие обоев простых и улучшенных Кол-во: =24.5/100	100 м2 очищаемой поверхности	0,245
81		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =41.3/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,413
<i>откосы</i>				
82		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок Кол-во: =2.9/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,029
83		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке откосов Кол-во: =2.9/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,029

Подраздел 2. Потолки				
84		Очистка вручную поверхности потолков. Кол-во: =15.5/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,155
85		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =6.8/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,068
86		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =15.5/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,155
Подраздел 3. Проемы				
87		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =12.6/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,126
Подраздел 4. Полы				
88		Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов Кол-во: =16/100	100 м плинтуса	0,16
89		Разборка покрытий полов из линолеума и релина Кол-во: =15.5/100	100 м2 покрытия	0,155
90		Разборка покрытий полов из древесностружечных плит в два слоя Кол-во: =15.5/100	100 м2 покрытия	0,155
91		Ремонт цементной стяжки площадью заделки до 1,0 м2 Кол-во: =7.3/100	100 мест	0,073
92		Устройство оснований полов из ГВЛВ в два слоя площадью до 20 м2 Кол-во: =15.5/100	100 м2 пола	0,155
93		Устройство покрытий из линолеума насухо со свариванием полотнищ в стыках,(противопожарный разрешенный в детских помещениях) Кол-во: =15.5/100	100 м2 покрытия	0,155
94		Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих Кол-во: =16/100	100 м плинтуса	0,16

Подраздел 5. Электромонтажные работы				
95		Демонтаж. Извещатель речевой (с последующей установкой)	1 шт.	1
96		Извещатель речевой ранее демонтируемые	1 шт.	1
97		Демонтаж. Извещатель светового (с последующей установкой)	1 шт.	2
98		Извещатель светового ранее демонтируемые	1 шт.	2
<i>потолок</i>				
99		Демонтаж.Извещатель дымовой(с последующей установкой)	1 шт.	2
100		Извещатель дымовой ранее демонтируемые	1 шт.	2
101		Демонтаж кабель-канала. с последующей установкой Кол-во: =6.5/100	100 м труб	0,065
102		Демонтаж кабеля слаботочной системы с последующей установкой Кол-во: =6.5/100	100 м	0,065
103		Монтаж.Короба пластмассовые шириной до 40 мм (ранее демонтируемый) Кол-во: =6.5/100	100 м	0,065
104		Прокладка кабеля слаботочной системы в кабель-канале, сечением до 6 мм ² (ранее демонтируемого) Кол-во: =6.5/100	100 м	0,065
Раздел 4. помещение № 47				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
105		Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток Кол-во: =9.5/100	100 м ² поверхности облицовки	0,095
106		Отбивка штукатурки с поверхностей стен кирпичных Кол-во: =15/100	100 м ²	0,15
107		Прибивка по стенам маячных реек Кол-во: =15/100	100 м ²	0,15
108		Штукатурка поверхностей внутри здания цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону простая стен Кол-во: =13.8/100	100 м ² оштукатуриваемой поверхности	0,138
109		Облицовка стен на клее из сухих смесей с карнизными,	100 м ² поверхности облицовки	0,15

		плинтусными и угловыми плитками в жилых зданиях по кирпичу и бетону Кол-во: =15/100		
110		Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625) (короб) Кол-во: =1.5/100	100 м2 стен (за вычетом проемов)	0,015
Подраздел 2. Потолки				
111		Очистка вручную поверхности потолков. Кол-во: =1.5/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,015
112		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =0.5/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,005
113		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =1.5/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,015
Подраздел 3. Проемы				
<i>окна</i>				
114		Разборка деревянных заполнений проемов оконных с подоконными досками Кол-во: =1.43/100	100 м2	0,0143
115		Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей поворотных (откидных, поворотно-откидных) с площадью проема до 2 м2 двухстворчатых Кол-во: =1.43/100	100 м2 проемов	0,0143
116		Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м Кол-во: =1.2/100	100 п. м	0,012
Подраздел 4. Полы				
117		Разборка покрытий полов из керамических плиток Кол-во: =1.5/100	100 м2 покрытия	0,015
118		Разборка покрытий полов цементных	100 м2 покрытия	0,015

		Кол-во: =1.5/100		
119		Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм Кол-во: =1.5/100	100 м2 стяжки	0,015
120		Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01 (до толщ. 40 мм) Кол-во: =1.5/100	100 м2 стяжки	0,015
121		Устройство покрытий из плит керамогранитных размером 30х30 см Кол-во: =1.5/100	100 м2 покрытия	0,015
Подраздел 5. Санитарно технические работы				
122		Демонтаж моек Кол-во: =1/100	100 приборов	0,01
123		Установка моек на два отделения Кол-во: =1/10	10 компл.	0,1
124		Снятие смесителя без душевой сетки Кол-во: =1/100	100 шт. арматуры	0,01
125		Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм Кол-во: =6/100	100 м трубопровода	0,06
126		Прокладка трубопроводов водоснабжения из напорных полиэтиленовых труб низкого давления среднего типа наружным диаметром 20 мм Кол-во: =6/100	100 м трубопровода	0,06
Раздел 6. этаж помещение № 78				
Подраздел 1. Стены				
127		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок) Кол-во: =17.3/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,173
128		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно- известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: 0.03067	100 м2 отремонтированной поверхности	#####
129		Окраска водно-дисперсионными	100 м2	0,173

		акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =17.3/100	окрашиваемой поверхности	
Подраздел 2. Потолки				
130		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =4.3/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,043
131		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =0.9/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,009
132		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =4.3/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,043
Подраздел 3. Проемы				
<i>двери</i>				
133		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =16.8/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,168
Подраздел 4. Полы				
134		Разборка покрытий полов из керамических плиток Кол-во: =4.3/100	100 м2 покрытия	0,043
135		Разборка покрытий полов цементных Кол-во: =4.3/100	100 м2 покрытия	0,043
136		Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм Кол-во: =4.3/100	100 м2 стяжки	0,043
137		Устройство покрытий из плит керамогранитных размером 30x30 см Кол-во: =4.3/100	100 м2 покрытия	0,043
Раздел 7. этаж помещение № 75				
Подраздел 1. Стены				
138		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов	100 м2 расчищенной поверхности	0,4

		(Очистка вручную поверхности стен от красок) Кол-во: =40/100		
139		Снятие обоев простых и улучшенных Кол-во: =52/100	100 м2 очищаемой поверхности	0,52
140		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =10.4/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,104
141		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =92/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,92
Подраздел 2. Потолки				
142		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =66.1/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,661
143		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =9/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,09
144		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =66.1/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,661
Подраздел 3. Проемы				
<i>двери</i>				
145		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =8.4/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,084
146		Смена дверных приборов замки врезные Кол-во: =2/100	100 шт. приборов	0,02
<i>откосы</i>				
147		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов(Очистка вручную поверхности стен и откосов от	100 м2 расчищенной поверхности	0,116

		старой краски) Кол-во: =11.6/100		
148		Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных Кол-во: =2.5/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,025
149		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке откосов Кол-во: =11.6/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,116
Подраздел 4. Полы				
150		Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов Кол-во: =37/100	100 м плинтуса	0,37
151		Разборка покрытий полов из линолеума и релина Кол-во: =66.1/100	100 м2 покрытия	0,661
152		Разборка покрытий полов из древесностружечных плит в один слой Кол-во: =66.1/100	100 м2 покрытия	0,661
153		Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 Кол-во: =66.1/100	100 м2 пола	0,661
154		Устройство покрытий из линолеума насухо со свариванием полотнищ в стыках Кол-во: =66.1/100	100 м2 покрытия	0,661
155		Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих Кол-во: =37/100	100 м плинтуса	0,37
Раздел 8. этаж помещение № 77				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
156		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок Кол-во: =16.9/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,169
157		Снятие обоев простых и улучшенных Кол-во: =25.4/100	100 м2 очищаемой поверхности	0,254
158		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно- известковым раствором, площадью	100 м2 отремонтированной поверхности	0,035

		отдельных мест до 1 м ² толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =3.5/100		
159		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =42.3/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,423
Подраздел 2. Потолки				
160		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =15.2/100	100 м ² расчищенной поверхности	0,152
161		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м ² толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =2.2/100	100 м ² отремонтированной поверхности	0,022
162		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =15.2/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,152
Подраздел 3. Проемы				
<i>двери</i>				
163		Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35% Кол-во: =16.8/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,168
<i>откосы</i>				
164		Очистка вручную поверхности стен и откосов от старой краски(прим) Кол-во: =2.9/100	100 м ² расчищенной поверхности	0,029
165		Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных Кол-во: =0.7/100	100 м ² отремонтированной поверхности	0,007
166		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =2.9/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,029
Подраздел 4. Полы				
167		Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов	100 м плинтуса	0,17

		Кол-во: =17/100		
168		Разборка покрытий полов из линолеума и релина Кол-во: =15.2/100	100 м2 покрытия	0,152
169		Разборка покрытий полов из древесностружечных плит в один слой Кол-во: =15.2/100	100 м2 покрытия	0,152
170		Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 Кол-во: =15.2/100	100 м2 пола	0,152
171		Устройство покрытий из линолеума насухо со свариванием полотнищ в стыках Кол-во: =15.2/100	100 м2 покрытия	0,152
172		Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих Кол-во: =17/100	100 м плинтуса	0,17
Раздел 9. этаж помещение № 72,73				
Подраздел 1. Стены				
173		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок) Кол-во: =22/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,22
174		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно- известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =6.5/100	100 м2 отремонтированной поверхности	0,065
175		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке стен Кол-во: =22/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,22
Подраздел 2. Потолки				
176		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =15.5/100	100 м2 расчищенной поверхности	0,155
177		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором	100 м2 отремонтированной	0,045

		площадью отдельных мест до 1 м ² толщиной слоя до 20 мм Кол-во: =4.5/100	поверхности	
178		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =15.5/100	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,155
Раздел 10. этаж помещение № 76,68,81 (мочная)				
Подраздел 1. Стены				
<i>стены</i>				
179		Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток Кол-во: =29/100	100 м ² поверхности облицовки	0,29
180		Отбивка штукатурки с поверхностей стен кирпичных Кол-во: =45/100	100 м ²	0,45
181		Прибивка по стенам маячных реек Кол-во: =45/100	100 м ²	0,45
182		Штукатурка поверхностей внутри здания цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону простая стен Кол-во: =45/100	100 м ² оштукатуриваемой поверхности	0,45
183		Облицовка стен на клею из сухих смесей с карнизными, плинтусными и угловыми плитками в жилых зданиях по кирпичу и бетону Кол-во: =45/100	100 м ² поверхности облицовки	0,45
184		Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625) (короб) Кол-во: =4.5/100	100 м ² стен (за вычетом проемов)	0,045
Подраздел 2. Потолки				
185		Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов (Очистка вручную поверхности потолков.) Кол-во: =4.5/100	100 м ² расчищенной поверхности	0,045
186		Сплошное выравнивание штукатурки потолков цементно- известковым раствором при	100 м ² поверхности	0,045

		толщине намета до 10 мм Кол-во: =4.5/100		
187		Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по штукатурке потолков Кол-во: =4.5/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,045
Подраздел 3. Полы				
188		Разборка покрытий полов из керамических плиток Кол-во: =4.5/100	100 м2 покрытия	0,045
189		Разборка покрытий полов цементных Кол-во: =4.5/100	100 м2 покрытия	0,045
190		Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм Кол-во: =4.5/100	100 м2 стяжки	0,045
191		Устройство покрытий из плит керамогранитных размером 30x30 см Кол-во: =4.5/100	100 м2 покрытия	0,045
Подраздел 4. отопление				
192		Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2 Кол-во: =38/100	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,38
193		Смена насосов центробежных с электродвигателем, масса агрегата до 0,1 т(циркуляционного)	1 насос	1
194		Смена трубопроводов отопления из стальных водогазопроводных неоцинкованных труб диаметром 50 мм Кол-во: =1.5/100	100 м трубопровода	0,015
195		Смена вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 100 мм	1 шт.	1
196		Смена вентилей, задвижек, затворов, клапанов обратных, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 50 мм	1 шт.	2
Раздел11. Прочие работы				
197		Погрузочные работы при автомобильных перевозках:	1 т груза	9

		мусора строительного		
198		Перевозка грузов бортовым автомобилем на расстояние до 30 км (I класс груза)	1 т груза	9

1.2 394010, г. Воронеж, пер. Богдана хмельницкого, 8

№пп	№ в ЛСР	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса	Единица измерения	Количество
1	2	4	6	7
Раздел 1. Наружные работы				
1		Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток и оград без рельефа за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,74
2		Разборка покрытий полов из керамических плиток. Прим.Разборка покрытий площадок, ступеней и подступенков из тротуарной плитки	100 м2 покрытия	0,18
3		Разборка покрытий полов цементных	100 м2 покрытия	0,18
4		Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	0,18
4.1		Раствор готовый кладочный цементный марки 150	м3	-0,3672
4.2		Цементно-песчаные смеси улучшенные для кладочных работ для стяжки полов на цементной основе	т	0,81
5		Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01 (до 50 мм)	100 м2 стяжки	0,18
5.1		Раствор готовый кладочный цементный марки 150	м3	-0,5508
5.2		Цементно-песчаные смеси улучшенные для кладочных работ для стяжки полов на цементной основе	т	1,08
6		Устройство покрытий на цементном растворе из плиток бетонных, цементных или мозаичных	100 м2 покрытия	0,18

6.1		Плиты бетонные и цементно-песчаные для тротуаров, полов и облицовки, марки 300, толщина 35 мм	м2	-18,36
6.2		Плитка тротуарная, цветная толщина 30 мм	м2	18,36
7		Разборка облицовки стен из керамогранитных плиток	100 м2 поверхности облицовки	0,265
8		Отбивка штукатурки с поверхностей стен и потолков кирпичных	100 м2	0,22
9		Ремонт кирпичной кладки стен отдельными местами	1 м3 кладки	0,5
10		Устройство основания под штукатурку из металлической сетки по кирпичным и бетонным поверхностям	100 м2 поверхности	0,22
11		Штукатурка поверхностей внутри здания цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону простая стен (ПРИМ. выравнивание фасада под облицовку керамогранитом)	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,22
12		Наружная облицовка по бетонной поверхности керамическими отдельными плитками на полимерцементной мастике стен и колонн	100 м2 облицованной поверхности	0,265
12.1		Раствор готовый отделочный тяжелый, цементный 1:3	м3	-0,265
12.2		Плитки керамические фасадные и ковры из них неглазурованные гладкие толщиной 9 мм	м2	-26,5
12.3		Плитки керамогранитные размером 600х600х10 мм	м2	26,5
12.4		Клей плиточный для керамогранита	кг	43,99
13		Отбивка штукатурки декоративной с поверхностей стен и потолков кирпичных	100 м2	0,16
14		Отделка фасадов мелкозернистыми декоративными покрытиями из минеральных или полимерминеральных пастовых составов на латексной основе по подготовленной поверхности с лесов и земли, состав с наполнителем из мелкозернистого минерала (размер зерна до 1,8 мм)	100 м2 отделываемой поверхности	0,16

15		Окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности перхлорвиниловая	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,16
15.1		Краска ХВ-161 перхлорвиниловая фасадная марок А, Б	т	-0,0094
15.2		Краска силикатная	кг	9,44
16		Ремонт штукатурки наружных прямолинейных откосов по камню и бетону цементно-известковым раствором с земли и лесов	100 м2 отремонтированной поверхности	0,016
17		Шпатлевка ранее окрашенных фасадов под окраску перхлорвиниловыми красками простых с земли и лесов (откосы)	100 м2 обработанной поверхности	0,016
17.1		Шпатлевка ХВ-005 серая	т	-0,0008
17.2		Шпаклевка универсальная, строительная для наружных работ	кг	0,8
18		Окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности перхлорвиниловая	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,016
18.1		Краска ХВ-161 перхлорвиниловая фасадная марок А, Б	т	-0,0009
18.2		Краска силикатная	кг	0,944
19		Демонтаж металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	2,7
20		Установка металлических дверных блоков в готовые проемы	1 м2 проема	2,7
20.1		Замок врезной оцинкованный с цилиндрическим механизмом из латуни	компл.	1
20.2		Блок дверной стальной наружный двупольный (утепленный)	м2	2,7
21		Замена электромагнитного замка. Прим.	100 шт. приборов	0,01
21.1		Замок врезной оцинкованный с цилиндрическим механизмом	компл.	-1
21.2		Замок электромагнитный универсальный сдвиговый AL-400S	шт.	1
22		Смена дверных приборов замки врезные	100 шт. приборов	0,1

23		Очистка поверхности щетками (металлическая дверь)	1 м2 очищаемой поверхности	3,6
24		Масляная окраска металлических поверхностей больших (кроме кровель), количество окрасок 2 (металлическая дверь)	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,036
Раздел 2. Внутренние отделочные работы. Помещение №7 (тамбур).				
Стены				
25		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,2
26		Шпатлевка стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,2
26.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0058
26.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	5,8
27		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,2
27.1		Грунтовка акриловая	т	0,0033
28		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,2
28.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0126
28.2		Краска водно-дисперсионная	кг	12,6
29		Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,012
Потолок				
30		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,029
30.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,002
30.2		Краска водно-дисперсионная	кг	2,001
Раздел 3. Внутренние отделочные работы. Помещение №11.				
Стены				

31		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,15
32		Шпатлевка стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,15
32.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0044
32.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	4,35
33		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,15
33.1		Грунтовка акриловая	т	0,003
34		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,15
34.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0095
34.2		Краска водно-дисперсионная	кг	9,45
Потолки				
35		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,021
35.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0014
35.2		Краска водно-дисперсионная	кг	1,449
Проемы				
36		Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2 отремонтированной поверхности	0,017
37		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,017
37.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0005
37.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	0,493
38		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,017

38.1		Грунтовка акриловая	т	0,0003
39		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,017
39.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0011
39.2		Краска водно-дисперсионная	кг	1,071
40		Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных	100 м2	0,021
41		Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,021
41.1		Блоки дверные с рамочными полотнами однопольные ДН 21-10, площадь 2,05 м2; ДН 24-10, площадь 2,35 м2	м2	-2,1
41.2		Блоки дверные внутренние однопольные глухие, фанерованные шпоном. Прим.	м2	2,1
41.3		Скобяные изделия при заполнении отдельными элементами дверей в помещение однопольных	компл.	1

Раздел 4. Внутренние отделочные работы. Помещение №12.

Стены

42		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,216
43		Шпатлевка стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,216
43.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0063
43.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	6,264
44		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,216
44.1		Грунтовка акриловая	т	0,0043
45		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,216

45.1		Краска водоэмульсионная ВЭАК-1180	т	-0,0136
45.2		Краска водно-дисперсионная	кг	13,608
Потолки				
46		Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,0435
46.1		Краска водоэмульсионная ВЭАК-1180	т	-0,003
46.2		Краска водно-дисперсионная	кг	3,0015
Раздел 5. Внутренние отделочные работы. Помещение №13,14,17.				
Стены				
47		Снятие обоев простых и улучшенных	100 м2 очищаемой поверхности	0,92
48		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,73
49		Шпатлевка стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	1,65
49.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0479
49.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	47,85
50		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	1,65
50.1		Грунтовка акриловая	т	0,033
51		Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	1,65
51.1		Краска водоэмульсионная ВЭАК-1180	т	-0,104
51.2		Краска водно-дисперсионная	кг	103,95
Потолки				
52		Очистка вручную поверхности потолков.	100 м2 расчищенной поверхности	0,931

53		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м ² толщиной слоя до 20 мм	100 м ² отремонтированной поверхности	0,06
54		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза потолков	100 м ² покрытия	0,931
54.1		Грунтовка акриловая	т	0,0186
55		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям потолков, подготовленных под окраску	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,931
55.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0298
55.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	29,792
56		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м ² окрашиваемой поверхности	0,931
56.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0642
56.2		Краска водно-дисперсионная	кг	64,239
Полы				
57		Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов	100 м плинтуса	0,662
58		Разборка покрытий полов из линолеума и релина	100 м ² покрытия	0,458
59		Разборка покрытий полов из доски с пробковым покрытием	100 м ² покрытия	0,473
60		Разборка покрытий полов из древесностружечных плит в один слой	100 м ² покрытия	0,931
61		Заделка выбоин в полах цементных площадью до 1,0 м ²	100 мест	0,08
62		Устройство оснований полов из OSB в один слой площадью свыше 20 м ²	100 м ² пола	0,931
62.1		Фанера общего назначения из шпона лиственных пород водостойкая марки ФК, сорт 2/4, толщина 12 мм	м ³	-1,1544
62.2		Плиты ориентированно-стружечные типа OSB-3, длиной 2500 мм, шириной 1250 мм, толщиной 16 мм (водостойкая)	м ²	97,755

63		Устройство покрытий из линолеума на клее «Бустилат»	100 м2 покрытия	0,931
63.1		Линолеум поливинилхлоридный на теплоизолирующей подоснове марок ПР-ВТ, ВК-ВТ, ЭК-ВТ	м2	-94,962
63.2		Линолеум коммерческий гомогенный (толщина 2 мм, класс 34/43, пож. безопасность Г4, В3, РП1, Д2, Т2)	м2	94,962
64		Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих	100 м плинтуса	0,662
Проемы				
65		Очистка вручную поверхности откосов от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,198
66		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,198
66.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0057
66.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	5,742
67		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,198
67.1		Грунтовка акриловая	т	0,004
68		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,198
68.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0125
68.2		Краска водно-дисперсионная	кг	12,474
69		Улучшенная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35%	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,105
69.1		Краски масляные и алкидные, готовые к применению белила цинковые МА-22	т	-0,0024
69.2		Краска акриловая	кг	2,373
Электромонтажные работы				
70		Демонтаж светильников с лампами накаливания	100 шт.	0,17

71		Монтаж. Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, двухламповый. Б/У	100 шт.	0,17
Раздел 6. Внутренние отделочные работы. Помещение №16,15.				
Стены				
72		Очистка вручную поверхности стен от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,275
73		Ремонт штукатурки внутренних стен по камню и бетону цементно-известковым раствором, площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм	100 м2 отремонтированной поверхности	0,035
74		Шпатлевка стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,275
74.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,008
74.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	7,975
75		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,275
75.1		Грунтовка акриловая	т	0,0055
76		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,275
76.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0173
76.2		Краска водно-дисперсионная	кг	17,325
Потолки				
77		Очистка вручную поверхности потолков.	100 м2 расчищенной поверхности	0,0482
78		Ремонт штукатурки потолков по камню известковым раствором площадью отдельных мест до 1 м2 толщиной слоя до 20 мм	100 м2 отремонтированной поверхности	0,012
79		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза потолков	100 м2 покрытия	0,0482

79.1		Грунтовка акриловая	т	0,001
80		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям потолков, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,0482
80.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0015
80.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	1,5424
81		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,0482
81.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0033
81.2		Краска водно-дисперсионная	кг	3,3258
Проемы				
82		Улучшенная окраска ранее окрашенных дверей за два раза с расчисткой старой краски более 35%	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,084
82.1		Краски масляные и алкидные, готовые к применению белила цинковые МА-22	т	-0,0019
82.2		Краска акриловая	кг	1,8984
Раздел 7. Внутренние отделочные работы. Помещение №18.				
Стены				
83		Затирка швов облицовочной плитки с удалением старой затирки. Прим.	100 м2 перетертой поверхности	0,474
83.1		Раствор готовый отделочный тяжелый, цементно-известковый 1:1:6	м3	-0,0161
83.2		Смесь сухая (фуга) АТЛАС разных цветов для заделки швов водостойкая	т	0,0237
Потолки				
84		Очистка вручную поверхности потолков.	100 м2 расчищенной поверхности	0,123
85		Покрывание поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза потолков	100 м2 покрытия	0,123
85.1		Грунтовка акриловая	т	0,0025

86		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям потолков, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,123
86.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0039
86.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	3,936
87		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке потолков	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,123
87.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0085
87.2		Краска водно-дисперсионная	кг	8,487
Проемы				
88		Очистка вручную поверхности откосов от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,03
89		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,03
89.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0009
89.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	0,87
90		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,03
90.1		Грунтовка акриловая	т	0,0006
91		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,03
91.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0019
91.2		Краска водно-дисперсионная	кг	1,89
Раздел 8. Внутренние отделочные работы. Помещение №34.				
92		Очистка вручную поверхности откосов от перхлорвиниловых и масляных красок	100 м2 расчищенной поверхности	0,029

93		Шпатлевка по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,029
93.1		Шпатлевка масляно-клеевая	т	-0,0008
93.2		Шпаклевка универсальная, строительная для внутренних и наружных работ	кг	0,841
94		Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен	100 м2 покрытия	0,029
94.1		Грунтовка акриловая	т	0,0006
95		Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,029
95.1		Краска вододисперсионная ВЭАК-1180	т	-0,0018
95.2		Краска водно-дисперсионная	кг	1,827
Раздел 9. Электромонтажные работы.				
96		Демонтаж светильников с лампами накаливания	100 шт.	0,15
97		Монтаж. Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений с нормальными условиями среды, двухламповый. Б/У	100 шт.	0,15
98		Демонтаж. Извещатель ПС автоматический тепловой, дымовой, световой во взрывозащищенном исполнении	1 шт.	13
99		Монтаж. Извещатель ПС автоматический тепловой, дымовой, световой во взрывозащищенном исполнении. Б/У	1 шт.	13
100		Демонтаж. Извещатель речевой	1 шт.	5
101		Монтаж. Извещатель речевой. Б/У	1 шт.	5
102		Демонтаж. Извещатель ПС, ручной.	1 шт.	4
103		Монтаж. Извещатель ПС, ручной. Б/У	1 шт.	4
104		Демонтаж кабеля	100 м	0,55
105		Демонтаж кабель-канала	100 м труб	0,55
106		Монтаж. Короба пластмассовые шириной до 40 мм. Б/У	100 м	0,55
107		Монтаж. Провод в коробах, сечением до 6 мм2. Б/У	100 м	0,55
Раздел 10. Прочие работы				

108		Затаривание строительного мусора в мешки	1 т	3,4
109		Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного	1 т груза	3,4
110		Перевозка грузов бортовым автомобилем на расстояние до 30 км (I класс груза)	1 т груза	3,4

1.3 394010, г. Воронеж, ул. Богдана Хмельницкого, 54а

№пп	№ в ЛСР	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса	Единица измерения	Количество
1	2	4	6	7
Раздел 1. Земляные работы				
1		Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 2 Кол-во: =75.1/100	100 м3 грунта	0,751
2		Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 2 Кол-во: =69.7/100	100 м3 грунта	0,697
Раздел 2. Разборка и обратное восстановление участков дорог				
3		Разборка бортовых камней на бетонном основании Кол-во: =16/100	100 м	0,16
4		Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных Кол-во: =0.64/100	100 м3 конструкций	0,0064
5		Разборка покрытий и оснований щебеночных Кол-во: =0.8/100	100 м3 конструкций	0,008
6		Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня Кол-во: =0.8/100	100 м3 материала основания (в плотном теле)	0,008
6.1		Щебень из природного камня для строительных работ марка 800, фракция 10-20 мм	м3	1,008
7		Устройство покрытия толщиной 4 см из горячих асфальтобетонных смесей пористых крупнозернистых, плотность каменных материалов 2,5-2,9 т/м3 Кол-во: =8/1000	1000 м2 покрытия	0,008

7.1		Асфальтобетонные смеси дорожные, аэродромные и асфальтобетон (горячие и теплые для пористого асфальтобетона щебеночные и гравийные), марка П	т	-0,74
7.2		Смеси асфальтобетонные горячие плотные мелкозернистые, марка I, тип А с добавкой	т	0,74
8		На каждые 0,5 см изменения толщины покрытия добавлять или исключать к расценке 27-06-020-06 (До 8 см) Кол-во: =8/1000	1000 м2 покрытия	0,008
8.1		Асфальтобетонные смеси дорожные, аэродромные и асфальтобетон (горячие и теплые для пористого асфальтобетона щебеночные и гравийные), марка П	т	#####
8.2		Смеси асфальтобетонные горячие плотные мелкозернистые, марка I, тип А с добавкой	т	0,7424
9		Установка бортовых камней бетонных при других видах покрытий Кол-во: =16/100	100 м бортового камня	0,16
9.1		Камни бортовые	п.м	16
Раздел 3. Устройство кабельной линии				
10		Устройство постели при одном кабеле в траншее Кол-во: =215/100	100 м кабеля	2,15
10.1		Песок природный для строительных работ средний	м3	10,75
11		Прокладка сигнальной ленты. Прим.	1 км кабеля	0,215
11.1		Лента сигнальная «Электро» с логотипом «Осторожно кабель» ЛСЭ-750 (100 м)	шт.	2,15
12		Прокладка труб гофрированных ПВХ для защиты проводов и кабелей Кол-во: =232/100	100 м	2,32
12.1		Трубы гибкие гофрированные тяжелые из ПНД, серии ВН, диаметром 76 мм	10 м	23,896
12.2		Муфта соединительная "труба-труба" для гофрированных или жестких гладких труб	шт.	10

		диаметром 76 мм, класс защиты IP65 (поворотная, гофрированная). Прим.		
13		Укладка стальной трубы для прокладки кабеля в местах пересечения с автодорогами. Прим. Кол-во: =18/100	100 м	0,18
13.1		Трубы стальные сварные водогазопроводные с резьбой оцинкованные усиленные, диаметр условного прохода 80 мм, толщина стенки 4,5 мм	м	18
14		Устройство ввода в здание в стальной трубе, провод сечением до 16 мм ² , количество проводов в линии 2	1 шт.	1
15		Короба пластмассовые шириной до 120 мм (на фасаде здания) Кол-во: =3/100	100 м	0,03
15.1		[*] Короб кабельного канала - 100х50 мм	м	3,06
16		Кабель до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля до 1 кг Кол-во: =250/100	100 м кабеля	2,5
16.1		Кабель силовой с алюминиевыми жилами с изоляцией и оболочкой из ПВХ, не поддерживающий горение, бронированный, напряжением 1,0 кВ (ГОСТ 16442-80), марки АВБбШв с числом жил - 4 и сечением 70 мм ²	1000 м	0,25
17		Заделка концевая с термоусаживающимися полиэтиленовыми перчатками для 3-4-жильного кабеля с бумажной изоляцией напряжением до 1 кВ, сечение одной жилы до 120 мм ²	1 шт.	8
18		Присоединение к зажимам жил проводов или кабелей сечением до 70 мм ² Кол-во: =8/100	100 шт.	0,08
19		Пробивка отверстий в кирпичных стенах для водогазопроводных труб	100 отверстий	0,04

		вручную при толщине стен в 1,5 кирпича Кол-во: =4/100		
20		Заделка отверстий в местах прохода трубопроводов в стенах и перегородках оштукатуренных Кол-во: =4/100	100 отверстий	0,04
21		Демонтаж подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля Кол-во: =30/100	100 м2 поверхности облицовки	0,3
22		Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля Кол-во: =30/100	100 м2 поверхности облицовки	0,3
Раздел 4. Прочие работы				
23		Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного	1 т груза	1
24		Перевозка грузов бортовым автомобилем на расстояние до 30 км (I класс груза)	1 т груза	1

Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. Воронеж

«___» _____ 2023

Частное дошкольное образовательное учреждение _____
_____ открытого акционерного общества
«Российские железные дороги (ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем
Заказчик, в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и
_____, именуемое в дальнейшем Подрядчик,
в лице _____, действующего на основании
_____, с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту _____ (далее Объект).

Объем работ указан в локальном сметном расчете Приложение № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Срок выполнения Работ по настоящему Договору определяется Календарным графиком производства работ по капитальному ремонту объектов Юго-Восточной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности Сторон

2.1. Подрядчик обязуется:

2.1.1. Выполнить Работы, предусмотренные п. 1.1 Договора в соответствии с утвержденной локальным сметным расчетом (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью к настоящему договору и дефектной ведомостью (Приложение №6), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора и сдать их результаты Заказчику в состоянии, обеспечивающем нормальную эксплуатацию Объектов в соответствии с их функциональным назначением.

2.1.2. Устранить недостатки, допущенные при выполнении Работ, а также обнаруженные в период гарантийного срока, своими силами и за свой счет.

2.1.3. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в процессе исполнения настоящего Договора третьим лицам и не использовать ее

для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

2.1.4. При производстве работ на Объектах руководствоваться Положением об обеспечении безопасной эксплуатации технических сооружений и устройств железных дорог при строительстве, реконструкции и (или) ремонте объектов инфраструктуры ОАО «РЖД», утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 07.11.2018г. № 2364р.

2.1.5. Предоставить Заказчику сведения о наличии в штате квалифицированного персонала, необходимого и достаточного для выполнения работ по настоящему договору, а именно: перечень персонала (с указанием ФИО, даты рождения, ИНН, СНИЛС, паспорт), гражданско-правовые договоры и/или трудовые договоры с персоналом, а также копии паспорта, СНИЛС, ИНН.

Не привлекать к исполнению обязательств по настоящему договору субподрядные организации без письменного согласия Заказчика.

2.1.6. *Предоставить Заказчику действующую лицензию на право осуществления деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, содержащую в Приложении работы по огнезащите материалов, изделий и конструкций, или действующий договор с организацией, имеющей действующую лицензию на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений (пункт включается для лотов № 2, №3).*

2.1.7. Предоставить Заказчику действующую лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке и/или утилизации и/или обезвреживанию и/или размещению отходов I – IV класса опасности, согласно перечню, выданную в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2020 г. № 2290 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности», или действующий договор со сторонней компанией, имеющей действующую лицензию на обработку и/или утилизацию и/или обезвреживание и/или размещение отходов I – IV класса опасности.

2.1.8. По завершению работ предоставить Заказчику исполнительную документацию в виде текстовых и графических материалов, отражающих фактическое выполнение работ согласно РД-11-02-2006, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006г. № 1128.

2.1.9. Обеспечить капитальный ремонт Объектов необходимыми материалами, изделиями и конструкциями, которые должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

2.1.10. Обеспечить в ходе выполнения работ на Объектах необходимые мероприятия по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

2.1.11. При выполнении Работ соблюдать положения распоряжения ОАО «РЖД» №1722р от 17.08.2009 г. «О взаимодействии между ОАО «РЖД» и подрядными организациями в сфере охраны труда». Обеспечить работников, выполняющих работы на территории и объектах ОАО «РЖД», сигнальными жилетами желтого цвета, изготовленными в соответствии с ГОСТ 12.4.281-2014 «Одежда специальная сигнальная повышенной видимости. Технические требования». На сигнальные жилеты со стороны спины должны наноситься трафареты, указывающие принадлежность владельца к подрядной организации.

2.1.12. Предоставлять заверенные копии документов, подтверждающие право на подписание конкретными лицами *счетов-фактур*¹, а также других документов, связанных с исполнением договора.

2.1.13. Предоставлять Заказчику информационную справку, содержащую сведения о владельцах Подрядчика, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов в срок до 10 календарных дней с момента заключения договора. В случае изменений в составе владельцев Подрядчика, включая конечных бенефициаров или в исполнительных органах Подрядчика, предоставлять информацию Заказчику не позднее чем через 5 календарных дней после таких изменений. В случае непредставления Подрядчиком указанной информации Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

2.1.14. При намерении осуществить уступку прав и/или обязанностей Подрядчик направляет соответствующее уведомление Заказчику. В течение 10 дней с момента получения уведомления Заказчик представляет Подрядчику перечень документов и информацию, необходимые для оформления согласия на уступку.

Уступка Подрядчиком по настоящему Договору осуществляется в порядке и по основаниям, определенным законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ОАО «РЖД» по письменному согласию Заказчика.

2.1.14. Передать Заказчику запасные части, снятые и замененные в ходе ремонта, а также металлолом и другие материалы, образовавшиеся в процессе работ по акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при восстановлении, ликвидации основных средств и прочего имущества подрядными организациями по форме Приложения № 8 к договору.

2.1.15. *Предъявлять корректировочные счета-фактуры без формирования исправительных экземпляров к ранее предъявленным Заказчику счетам-фактурам, в случаях изменения стоимости (цены, количества) Работ, не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты составления документа (договора,*

¹ Условие о счетах-фактурах включается в случае, если Подрядчик является плательщиком НДС

соглашения, первичного учетного документа), подтверждающего согласие Заказчика на изменение стоимости услуг. При этом Подрядчик предоставляет корректировочные счета-фактуры в срок не позднее дня, следующего за днем составления, но не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь отчетного года – в течение 3 (трех) первых рабочих дней следующего года)

(Пункт 2.1.15. включается в случае, если Подрядчик является плательщиком НДС).

2.1.16. Нести полную ответственность за своих работников в сфере охраны труда.

2.1.17. В течение 3 календарных дней с даты получения от Заказчика Акта приемки исполненных обязательств, оформленного согласно Приложению № 7 к настоящему договору, вернуть Заказчику подписанный Акт приемки исполненных обязательств.

2.1.18. Если выполнение Подрядчиком работ повлекло за собой нарушение графика движения поездов, Подрядчик обязан возместить Заказчику возникший ущерб, вызванный нарушением графика движения поездов.

2.1.19. Вывезти в пятнадцатидневный срок с даты подписания Заказчиком и Подрядчиком акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств формы № ОС-3 (по форме Приложения № 5 к настоящему договору) принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, другое имущество и строительный мусор за пределы объекта Заказчика.

2.1.20. Предоставлять первичные учетные документы и *счета-фактуры** за декабрь отчетного года в течение 2-х первых рабочих дней следующего года.

2.1.21. Предоставлять Заказчику все условия для проверки хода выполнения Работ.

2.1.22. Подрядчик в обеспечение надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору представляет _____ (указывается способ обеспечения обязательств: банковская гарантия или внесение денежных средств на расчетный счет Заказчика) в размере _____ (_____) рублей копеек.

Затраты по получению и применению обеспечительных мер несет Подрядчик.

2.1.23. Подрядчик заявляет и гарантирует, что предоставленное им согласно пункту 2.1.22 обеспечение в виде банковской гарантии было надлежащим образом согласовано и выдано организацией, предоставившей обеспечение в соответствии с ее уставными документами, внутренними актами и процедурами, отвечает требованиям законодательства Российской Федерации, образует собой действительное и юридически значимое обязательство, и может быть обращено к принудительному исполнению в соответствии с закрепленными в нем условиями и законодательством Российской Федерации. В случае если в течение срока действия договора будет

установлено, что указанные в настоящем пункте заявления и гарантии Подрядчика не соответствовали действительности на момент заключения Договора, и обеспечение было выдано с нарушением уставных документов, внутренних актов и процедур организации, предоставившей обеспечение, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком в виде штрафа в размере, установленном настоящим Договором (Пункт 2.1.23 включается, если обеспечение предоставлено в виде банковской гарантии).

2.1.24. Обеспечивать контроль за соблюдением работниками, задействованными в процессе оказания выполнения работ Заказчику, санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, связанных с профилактикой и борьбой с распространением новой коронавирусной инфекции (в том числе, за применением работниками Подрядчика средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) при выполнении ими работ на объектах Заказчика.

2.1.25. Предоставить информацию о стране происхождения товара, материалов, которые Подрядчик будет использовать в ходе выполнения работ.

2.1. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить Подрядчику доступ к месту проведения Работ.

2.2.2. Принять от Подрядчика результаты выполненных Работ и оплатить их в порядке, предусмотренном Разделом 4 настоящего Договора.

2.2.3. После полного исполнения обязательств по настоящему договору, а также в случае досрочного прекращения настоящего договора, направить Подрядчику для подписания Акт приемки исполненных обязательств, оформленный согласно Приложению № 7 к настоящему договору.

2.3. Заказчик вправе в любое время осуществлять проверку выполнения Работ, но не вмешиваясь в производственно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

2.4. Стороны обязуются

2.4.1. Осуществлять получение (направление) электронных документов по Договору в соответствии с Порядком электронного документооборота (Приложение № 9 к настоящему Договору).

2.4.2. При невозможности получения (направления) электронных документов Стороны обязаны:

- проинформировать друг друга об этом;
- производить в период действия такого сбоя обмен документами на бумажном носителе, оформленными в соответствии с требованиями законодательства.

2.4.3. Стороны согласовали, что датой получения документов в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления Оператором электронного документооборота файла документа другой стороне, указанная в подтверждении Оператора электронного документооборота.

Отчетные документы в электронной форме считаются полученными, если отправляющей стороне поступило соответствующее подтверждение Оператора

электронного документооборота, что также является подтверждением получения полного Пакета документов, указанных в Приложении № 1 к Порядку.

3. Порядок сдачи и приемки Работ

3.1. По завершении Работ по каждому из объектов Подрядчик направляет Заказчику до 2 числа месяца, следующего за отчетным по реестру: подписанный акт о приемке выполненных работ формы № КС-2 (по форме Приложения № 3 к настоящему договору), справку о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3 (по форме Приложения № 4 к настоящему договору), а также иные документы, подтверждающие фактическое выполнение работ.

Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств ОС-3 (по форме приложения № 5 к настоящему договору) оформляется после завершения капитального ремонта объекта в полном объеме.

3.2. Заказчик в течение 1 (одного) календарного дня с даты получения документов, указанных в п. 3.1 Договора возвращает Подрядчику подписанные акты о приемке выполненных работ формы № КС-2 (по форме Приложения № 3 к настоящему договору), справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3 (по форме Приложения № 4 к настоящему договору) или мотивированный отказ от приемки Работ.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения. При уклонении Подрядчика от подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, обязательный для исполнения Подрядчиком.

3.3. При сдаче Работ Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов Работы, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

3.4. Выполнение Подрядчиком объема Работ, превышающего проектный без письменного согласования Заказчиком, лишает его права требовать от Заказчика оплаты выполненных Работ и возмещения убытков.

3.5. В случае принятия Сторонами решения о прекращении Работ и расторжении настоящего Договора между Сторонами проводится сверка расчетов.

3.6. Не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом/полугодием (для взаимозависимых лиц), а также в случае расторжения настоящего Договора, Сторонами проводится сверка расчетов путем подписания акта сверки взаимных расчетов, по форме представленной Заказчиком.

При этом Подрядчик обязан подписать полученный акт сверки расчетов в течение 5 календарных дней, считая от даты получения акта от Заказчика.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Стоимость Работ по Договору в текущих ценах определяется на основании локального сметного расчета (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора и включает в себя стоимость всех расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ, включая стоимость материалов, изделий, конструкций, оборудования, затрат, связанных с их доставкой на Объекты, расходов на спецодежду, а также иных затрат, которые возникнут или могут возникнуть в ходе выполнения работ, в том числе расходы на перевозку, страхование и уплату других обязательных платежей.

4.2. В соответствии с локальным сметным расчетом (Приложение № 1) к настоящему договору и Календарным графиком производства работ (Приложение № 2 к настоящему договору) стоимость работ составляет:

- общая цена настоящего Договора составляет – _____(_____) рублей____коп.;
- кроме того НДС 20 % - _____(_____) рублей____коп.;
- всего с НДС – _____(_____) рублей____коп. (Если Подрядчик является плательщиком НДС).

4.3. Оплата выполненных Работ по Объекту составляет не более 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ ф.КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат ф. КС-3, в размере 95% от стоимости выполненных работ.

В случае, если Подрядчик является индивидуальным предпринимателем срок оплаты выполненных работ по договору, составляет не более 5 календарных дней со дня подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ ф.КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат ф. КС-3, в размере 95% от стоимости выполненных работ (пункт включается, в случае если Подрядчик является индивидуальным предпринимателем).

4.4. Выплату удержаний, указанных в пункте 4.3 настоящего Договора, в размере 5% (пяти процентов) от стоимости выполненных Подрядчиком Работ по соответствующему Объекту, Заказчик производит после осуществления приемки Объекта в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком полного комплекта документов: счета, счета-фактуры, акта формы N ОС-3, подписанного Заказчиком и Подрядчиком (форма акта – приложение №5 к настоящему Договору).

Подрядчик не позднее 5 календарных дней с даты выполнения работ обязан предоставить Заказчику *счет-фактуру**.

Работы по настоящему Договору оплачиваются в пределах цены, указанной в п.4.2 настоящего Договора.

4.5. Акты о приемке выполненных работ № КС-2 (по форме Приложения № 3 к настоящему договору), справки о стоимости выполненных работ и затрат № КС-3 (по форме Приложения № 4 к настоящему договору) счета, *счета-фактуры** и другие документы, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются Подрядчиком Заказчику по адресу Юго-Восточной дирекции по

эксплуатации зданий и сооружений – структурного подразделения Юго-Восточной железной дороги – филиала ОАО «РЖД», указанному в разделе 15 настоящего Договора.

Подрядчик предоставляет Заказчику счета-фактуры, оформленные в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации в срок не позднее дня, следующего за днем составления, но не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь отчетного года – в течение 3 (трех) первых рабочих дней следующего года). Кроме того, Подрядчик предоставляет Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Подрядчика на подписание счетов-фактур.

В счетах-фактурах Подрядчик указывает в строках 6, 6 «а» и 6 «б» реквизиты Заказчика - ОАО «РЖД», а в строке 4 – наименование и почтовый адрес Грузополучателя – ставится прочерк

При этом в нижней части счетов-фактур ниже подписей указывается информация о наименовании и адресе Юго-Восточной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений – структурного подразделения Юго-Восточной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»(условие о счетах-фактурах включается в случае, если Подрядчик является плательщиком НДС).*

4.6. У Подрядчика не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.7. Стороны осуществляют электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с порядком, определенным в приложении № 9 к настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению Работ третьих лиц как за собственные действия.

5.2. В случае утраты документации, переданной Подрядчику Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора, Подрядчик возмещает Заказчику убытки и оплачивает штраф в размере 1% от цены настоящего Договора в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

5.3. В случае ненадлежащего выполнения Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Подрядчик возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

5.4. Подрядчик уплачивает Заказчику:

5.4.1. За несвоевременное окончание работ в соответствии с Календарным графиком производства Работ - в соответствии с Календарным графиком производства Работ - пени в размере 0,1 % стоимости не выполненных в срок Работ за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки. Если просрочка составит свыше 30 (тридцати) календарных дней Подрядчик уплачивает штраф в размере 10% от цены не выполненных в срок Работ по Объекту за каждые последующие 10 (десять) календарных дней до фактического исполнения обязательств.

5.4.2. За задержку устранения дефектов в Работах против сроков, предусмотренных актом в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, пени в размере 0,1 % от стоимости Работ за каждый день просрочки начиная с первого дня просрочки.

5.4.3. В случае вывода из строя систем охранно-пожарной сигнализации и систем пожарной автоматики при проведении работ Подрядчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от стоимости Работ, а также полностью возместить причиненный ущерб.

5.4.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков представления комплекта первичных документов, указанных в Договоре, Подрядчик уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости выполненных работ, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования в письменном виде.

5.4.5. В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от стоимости Работ за каждый случай привлечения. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению Работ третьих лиц как за собственные действия.

5.4.6. В случае не предоставления Подрядчиком документов в соответствии с пунктами 2.1.6.-2.1.7 настоящего Договора, Подрядчик уплачивает штраф в размере 10% от стоимости настоящего Договора.

5.4.7. До приемки Объекта Заказчиком Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта.

5.4.8. В случае уступки прав и/или обязанностей Подрядчика по настоящему Договору в нарушение требований пункта 2.1.14. настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от суммы (стоимости) уступленного требования (обязательства).

5.4.9. В случае установления, что в течение срока действия договора заявления и гарантии Подрядчика не соответствовали действительности на момент заключения Договора, и обеспечение было выдано с нарушением уставных документов, внутренних актов и процедур организации, предоставившей обеспечение, Подрядчик уплачивает штраф Заказчику в размере

5% от стоимости обеспечения Договора. (Пункт 5.4.9. включается, если обеспечение предоставлено в виде банковской гарантии).

5.4.10. В случае невыполнения работниками Подрядчика условий договора в части соблюдения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, связанных с профилактикой и борьбой с распространением новой коронавирусной инфекции (выполнение работ без средств индивидуальной защиты) при выполнении работ, предусмотренных договором, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

5.4.11. В случае несоблюдения требований к выполнению работ, предусмотренных договором, невыполнения мер и ограничений, введенных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции, повлекших заражение работников Заказчика, при возникновении при этом у Заказчика каких-либо убытков, Подрядчик возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме»;

5.4.12. В случае неисполнения должностными лицами и работниками Подрядчика обязанности по обеспечению безопасных условий охраны труда своих работников, задействованных в процессе выполнения работ, сокрытия информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей, повлекших заражение работников Заказчика новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19, указанные лица несут административную и уголовную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.5. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Подрядчика. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Подрядчик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену Работ в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (если Подрядчик является плательщиком НДС).

5.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Уплата Подрядчиком неустойки и возмещение убытков не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

5.8. Если выполнение Работ Подрядчиком повлекло за собой нарушения графика движения поездов, Подрядчик обязан возместить Заказчику возникший ущерб, рассчитанный в соответствии с Методикой оценки ущерба от инцидентов,

вызывающих нарушения графика движения поездов, утвержденной распоряжением ОАО "РЖД" от 6 августа 2015 г. № 1998р.

6. Конфиденциальность

6.1. Подрядчик обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

6.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

6.3. Подрядчик обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

6.4. Подрядчик имеет право предоставлять информацию конфиденциального характера государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании должным образом оформленного запроса на предоставление такой информации. При этом Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о поступившем запросе и предпринять все необходимые и допустимые законодательством Российской Федерации действия для предотвращения разглашения информации конфиденциального характера.

7. Налоговая оговорка

7.1. Подрядчик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными

правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

7.2. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 7.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

7.3. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 7.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

8. Анतिकоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего приложения, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [пункта 8.1](#) настоящего приложения другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 8.1 настоящего Договора: (8473)227-70-47, электронной почте : detskisad100@mail.ru

Каналы уведомления «Подрядчика» о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела:_____.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений [пункта 8.1](#) настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений [пункта 8.1](#) настоящего приложения с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений [пункта 8.1](#) настоящего приложения и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [пунктом 8.2](#) настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать)

календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (пожары, наводнения, землетрясения, иные чрезвычайные явления природы) повлекших невозможность исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору. При этом срок исполнения обязательств по Договору увеличивается на время, в течение которого будут действовать данные обстоятельства.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору обязана не позднее 5 (пяти) - дневного срока известить другую Сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выданные уполномоченными органами. Не уведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на них.

9.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

10.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – четыре недели с даты получения претензии.

10.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются в Арбитражный суд Воронежской области.

11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом, Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

11.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной

Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

11.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Подрядчиком расходы до даты получения Подрядчиком уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

11.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Подрядчик не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

12. Срок действия Договора

12.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2023 г. Срок выполнения работ по договору – с даты его подписания до 30.09.2023 г.

13. Гарантийные обязательства

13.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, исполненные и/или поставленные Подрядчиком и выполненные Работы по настоящему Договору.

13.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 60 месяцев с даты подписания акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств формы № ОС-3 (по форме Приложения № 5).

13.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации Объекта, Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) дней со дня получения письменного извещения Заказчика и/или эксплуатирующей организации. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

14. Прочие условия

14.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.2. Приложения к настоящему Договору:

14.2.1. Локальный сметный расчет (Приложение № 1);

14.2.2. Календарный график производства работ по капитальному ремонту объектов (Приложение № 2);

14.2.3. Форма Акта о приемке выполненных работ формы № КС-2 (Приложение № 3);

14.2.4. Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС -3 (Приложение № 4);

14.2.5. Форма акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств формы № ОС-3 (Приложение № 5);

14.2.6. Дефектная ведомость формы № ФОУ -18 (Приложение № 6);

14.2.7. Форма Акта приемки исполненных обязательств (Приложение № 7);

14.2.8. Форма акта об оприходовании материальных ценностей (Приложение № 8);

14.2.9. Порядок электронного документооборота (Приложение № 9).

14.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Заказчик

Негосударственное...

Подрядчик

Заказчик:

Подрядчик:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.п.

М.п.

Приложение № 1,

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

(наименование стройки)

Согласована

Утверждена

Подрядчик

Заказчик

(должность ФИО)

(должность ФИО)

_____ 20__ г.

Локальный сметный расчет №

(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Сметная стоимость

руб

Составлена в ценах _____ квартала 20__ г.

№ п / п	Обосно вание	Наименование	Един ица измер ения	Кол -во	Стоимость единицы			Общая стоимость			Т/з осн. на ед. всег о.	Т/з мех. на ед. всег о.		
					Вс его	В том числе		Все го	В том числе					
						Осн. З/п	Эк Маш. з/пл мех.		М ат.	Осн. З/п			Эк Маш. з/пл мех.	М ат.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		Итого по локальной смете												

Итого
НДС 20%
ВСЕГО

Состав
ил

Провер
ил

[должность, подпись (инициалы, фамилия)]

[должность, подпись (инициалы, фамилия)]

Приложение № 2

к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

**Календарный график производства работ
по капитальному ремонту _____**

№№ п/п	Наименование объекта капитального ремонта	Стоимость работ без НДС (руб.)	Стоимость работ с НДС (руб.)	Срок начала выполнения работ	Срок окончания выполнения работ
1	Объект:			С момента подписания Договора	до 31.10.2023 г
1.1	<i>Наружные работы (благоустройство территории)</i>			<i>с момента подписания оговора</i>	<i>до 31.10.2023 г</i>
1.2	<i>Внутренние работы (электромонтажные)</i>			<i>с момента подписания Договора</i>	<i>до 31.10.2023 г</i>
	Итого:				

Заказчик:

Подрядчик:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.п.

М.п.

к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Унифицированная форма № КС-2
Утверждена распоряжением ОАО «РЖД»
от 15.12.2008 № 2688р

Форма

Форма по ОКУД

по ОКПО

по ОКПО

БЕ

по ОКПО

БЕ

Инвестор

Заказчик (Генподрядчик)

Подрядчик (Субподрядчик)

Стройка

Объект

Код объекта

Вид деятельности по ОКДП

Договор подряда (контракт)

НОМЕР

дата

Вид операции

		Отчетный период	
Номер документа	Дата составления	с	по

АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Стоимость строительно-монтажных работ по акту

руб.

Номер		Номер единичной расценки	Наименование работ	Единица измерения	Выполнено работ				
По порядку	Позиции по смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость в ценах 2000г.	индекс пересчета	стоимость в текущих ценах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование и номер локальной сметы									
Итого по разделу									

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер		Номер единичной расценки	Наименование работ	Единица измерения	Выполнено работ				
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость в ценах 2000г.	индекс пересчета	стоимость в текущих ценах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по акту в том числе строительно-монтажных работ						X		X	
						X		X	

Сдал

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		

Принял

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		

Объемы выполненных работ
подтверждаю. Качество работ_____

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 4

Унифицированная форма № КС - 3
Утверждена распоряжением ОАО «РЖД»
от 15.12.2008 № 2688р

		Форма по ОКУД	Код 0322001
Инвестор _____	(1)	по ОКПО	
	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	
Заказчик (Генподрядчик) _____	(2)	БЕ	
	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	
Подрядчик (Субподрядчик) _____	(3)	БЕ	
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Стройка _____	(4)		
	(наименование, адрес)		
Объект _____	(5)	Вид деятельности по ОКДП	(6)
		Код объекта	(7)
Договор подряда (контракт)		номер	(8)
		дата	(9)
		Вид операции	(10)

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по
(11)	(12)	(13)	(14)

О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Но- мер по по- рядку	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
(15)	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ (16)	(17)	(18)	(19)	(20)
	 в том числе:				
				Итого	(21)
				Сумма НДС	(22)
				Всего с учетом НДС	(23)

		за отчетный период
Сумма гарантийных удержаний	Сумма без НДС	(24)
	НДС	(25)
	Всего с учетом НДС	(26)
Итого к оплате	Сумма без НДС	(27)
	НДС	(28)
	Всего с учетом НДС	(29)

Заказчик (Генподрядчик) _____ (30) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Подрядчик (Субподрядчик) (31)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Унифицированная форма № ОС-3 Утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 15.12.2008 № 2688р						Код 0306002	
Форма по ОКУД по ОКПО							
Заказчик _____							
(наименование организации)							
Исполнитель работ _____						по ОКПО	
(наименование структурного подразделения)							
Договор (заказ) _____						номер	
(наименование организации (структурного подразделения))							
Договор (заказ) _____						дата	
Договор (заказ) _____						с	
Договор (заказ) _____						по	
Договор (заказ) _____						с	
Договор (заказ) _____						по	

АКТ

о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств

Период выполнения работ

по договору (заказу)

фактический

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель _____
 (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
 «__» _____ 20__ г.

1. Сведения о состоянии объектов основных средств на момент передачи в ремонт, на реконструкцию, модернизацию							
Номер по порядку	Объект основных средств	Номер				Восстановительная (остаточная) стоимость, руб.	Фактический срок эксплуатации
		инвентарный	паспорта	заводской	сетевой		
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Сведения о затратах, связанных с ремонтом, реконструкцией, модернизацией объектов основных средств									
Номер по порядку	Объект основных средств	Вид работы	Затраты на демонтаж, руб.	Стоимость выполненного объема работ, руб.					Примечание
				по договору (заказу)		фактическая			
				ремонта	реконструкции, модернизации	ремонта	реконструкции, модернизации	затраты по транспортировке оборудования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									
Стоимость объекта основных средств после реконструкции, модернизации									руб.

					Оборотная сторона формы № ОС-3	
Заключение комиссии:						
Предусмотренные работы договором (заказом) выполнены			полностью			
			не полностью	(указать, что именно не выполнено)		
По окончании работ			объект прошел испытания и сдан в эксплуатацию. Изменения в характеристике объекта, вызванные штатным ремонтом,			
		(ремонта, реконструкции, модернизации)				
реконструкцией, модернизацией						
Председатель комиссии						
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
Члены комиссии:						
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
Объект основных средств						
Сдал					" "	20 г.
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
М.П.						
Принял					" "	20 г.
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
М.П.						
Главный бухгалтер						
		(подпись)	(расшифровка подписи)			

Приложение № 6

к договору № _____ от «__» _____ 2022 г.

Специализированная форма № ФОР-18
Утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 15.12.2008 № 2688р

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0306831
организация	БЕ
структурное подразделение	

УТВЕРЖДАЮ: _____
(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

	Номер документа	Дата составления	

Основное средство (здание, оборудование) _____

Инвентарный номер _____ сетевой № _____

Местонахождение объекта _____

Комиссия в составе: _____

произвела осмотр объектов (указать наименование) и отметила следующее:

(заполняется при капитальном

ремонте зданий и сооружений)

- I. Общие сведения по объекту _____
Год постройки _____
Этажность, общая высота, площадь, протяженность и др. _____
- II. Подробное описание конструкций (с указанием материала) и технического состояния объекта (основания, фундаменты, стены, колонны, перекрытия и др.) _____

- III. Выводы и предложения по проведению ремонта с перечислением состава работ _____

№ п/п	Наименование изделия, узла, агрегата, конструкции, подлежащего ремонту	Наименование деталей, элементов	Наименование работ по устранению дефектов	Формула подсчета	Единица измерения	Количество, объем	Дефект (степень износа)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

Комиссия:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Форма

Акт приемки исполненных обязательств

«___» _____ 20__ г.

Подрядчик _____

Заказчик _____

Основание _____

№№ п/п	Наименование выполняемых работ	Количество	Единица измерения	Стоимость (без учета налогов)	Стоимость (с учетом налогов)	Наименование валюты	Наименование страны происхождения товара (или страны регистрации поставляемого товара)
1	2	3	4	5	6	7	8

Обязательства исполнены в полном объеме, указанном в настоящем акте. Стороны не имеют взаимных претензий в части исполненных обязательств.

Обязательства исполнены на общую сумму _____

Дата последнего платежа _____

Заказчик:

Подрядчик:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.п.

М.п.

к договору № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Унифицированная форма № М-35
Утверждена распоряжением ОАО «РЖД»
от 15.12.2008 № 2688р

Заказчик	ОАО «РЖД» (наименование организации)	Форма по ОКД по ОКПО	Код 0315009 00083262
	Ремонтное локомотивное депо Лынгасово-Западный- Горьковской дирекции по ремонту тягового подвижного состава Дирекции по ремонту тягового подвижного состава - филиала ОАО "РЖД" (наименование структурного подразделения)	по ОКПО БЕ	60616227 2546
Подрядчик-исполнитель	ООО "Прометей" (наименование организации)	Вид. деятельности по ОКПО	45.11 23256698
С привлечением оценочных организаций	* (наименование организации)	по ОКПО	-

УТВЕРЖДАЮ

Номер	Дата
44	08.08.2007

AKT

начальник депо Куликов Куликов И.Б.
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 " 11 " августа 20 07 г.

об оприходовании материальных ценностей, полученных при восстановлении, ликвидации основных средств и прочего имущества подрядными организациями

Акт составлен комиссией, которая осмотрела материальные ценности, полученные подрядчиком в результате восстановления, ликвидации объекта (ов)

объекта основных средств

(Дата и номер номер акта передачи прочего имущества)

(наименование объекта (ов), назначение, модель, марка и т.п.)

номер сетевой	2	5	4	6	2	2	2	3	3	6	5	4	3	8	9	0	0	4	5	6	7	1
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

номер инвентарный 150000000034, номер заводской -

при выполнении работ по

ликвидации
(ремонт, модернизации и т.п.)

объекта (ов)	по договору от 13 мая 2007 № 98
--------------	---------------------------------

Код вида операции	Склад	Вид деятельности	Корреспондирующий счет	
			Счет, субсчет	Код аналитического учета
-	034	-	9101100017	-

Комиссия установила экономическую целесообразность дальнейшего использования следующих материальных ценностей:

[illegible]

От заказчика

От подярячика		
Зам.директора	<i>Ломов</i>	Ломов Н.А.
(должность лица, ответственного за совершение хозяйственной операции)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Инженер	<i>Громов</i>	Громов М.О.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Мастер	<i>Агеев</i>	Агеев Р.А.
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(должность материально ответственного лица)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Порядок электронного документооборота

1. Общие положения

1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

2) квалифицированная электронная подпись – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате;

3) квалифицированный сертификат – это сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, входящим в сеть доверенных удостоверяющих центров ФНС России;

4) удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции возложенные на него законодательством;

5) оператор электронного документооборота – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами, удовлетворяющая требованиям ФНС России к операторам электронного документооборота;

6) электронный документ – это информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, к которой для целей настоящего Порядка относятся электронные первичные документы и электронные счета-фактуры, подписанные квалифицированной электронной подписью;

7) электронный первичный документ – первичный учетный документ, составленный в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

8) электронный счет-фактура – это счет-фактура, составленный в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и подписанный электронной подписью;

9) направляющая сторона – Сторона, направляющая электронный документ по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне;

10) получающая сторона – Сторона, получающая от направляющей стороны электронный документ по телекоммуникационным каналам связи.

2. При осуществлении электронного документооборота Стороны руководствуются:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 г. № 174н;

договором с оператором электронного документооборота.

3. Перечень электронных первичных документов, которыми обмениваются Стороны, приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2. Порядок обмена электронными документами

4. Для обмена электронными первичными документами Стороны до начала осуществления обмена электронными документами должны в установленном законодательством порядке:

получить квалифицированные сертификаты электронной подписи;

заключить договор с Оператором.

5. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, должны быть сформированы по формату, утвержденному ФНС России, а при отсутствии формата, утвержденного ФНС России, по формату, согласованному Сторонами.

6. Электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручной подписью документу на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

1) подтверждена действительность квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату его подписания;

2) получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ;

3) подтверждено отсутствие изменений, внесенных в электронный документ после его подписания;

4) квалифицированная электронная подпись, с помощью которой подписан электронный документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате.

7. При соблюдении условий, приведенных в пункте 6 настоящего Порядка, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа.

8. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

9. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

10. В случае невозможности производить обмен электронными документами (в т.ч. при неполучении извещений о получении электронного документа, при отсутствии любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде.

11. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, удовлетворяющий условиям, перечисленным в пункте 6 настоящего Порядка, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

12. Проверка действительности сертификата электронной подписи производится в соответствии с регламентом удостоверяющего центра.

3. Особенности электронного документооборота

1. Передача электронного документооборота производится через Оператора электронного документооборота АО «ПФ «СКБ Контур».

От Заказчика:

От Подрядчика:

Перечень и формат документов

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование электронного документа	Формат электронного документа
Акт выполненных работ (оказанных услуг)	XML, утв. приказом ФНС России от 24.03.2016 №ММВ-7-15/155@ с уточнениями.
Счет-фактура	XML, утв. приказом ФНС России от 24.03.2016 №ММВ-7-15/155@ с уточнениями.
Корректировочный счет- фактура	XML, утв. приказом ФНС России от 13.04.2016 № ММВ-7-15/189@ с уточнениями.

Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника

4.1.

Форма заявки участника

На бланке участника
ЗАЯВКА _____ (наименование участника) НА УЧАСТИЕ
В КОНКУРСЕ № _____ по лоту № _____

Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени _____ (далее - участник) (указать наименование участника или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц), а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в конкурсе № _____ по лоту № _____ (далее – конкурс) на право заключения договора указать предмет договора.

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что _____ (наименование участника) ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, _____ (наименование участника), подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных _____ (наименование участника), а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной _____ (наименование участника) заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на _____ (наименование участника);

- заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин;
- при наличии в конкурсной заявке арифметических ошибок в расчете цены с НДС, цена с НДС будет пересчитана экспертной группой в соответствии с порядком расчета цены с НДС, изложенным в конкурсной документации;
- победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену;
- по итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случаях, установленных конкурсной документацией.

В случае признания _____ (наименование участника) победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение указать срок но не менее 120 календарных дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые _____ (наименование участника), свободны от любых прав со стороны третьих лиц, _____ (наименование участника) согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;
- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);
- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);
- _____ (наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника) не находится в процессе ликвидации;
- в отношении _____ (наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника) не открыто конкурсное производство;
- на имущество _____ (наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;
- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера _____ (наименование участника лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

- в отношении ____ (*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- _____ (*наименование участника*) извещены о включении сведений о _____ (*наименование участника*) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения _____ (*наименование участника*) от заключения договора.

Настоящим _____ (*наименование участника*) подтверждаю, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя _____ (*наименование участника*) по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки), заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого _____ (*наименование участника либо лица, выступающего на стороне участника, если в соответствии с договором простого товарищества, такое лицо выполняет работы по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства*) был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства) статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Настоящим _____ (*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

_____ (указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в конкурсной заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения конкурса.

Настоящим _____ (наименование участника) подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки.

Реквизиты для перечисления денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки _____
(заполняется при выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств).

Сведения об участнике:

1. Юридический адрес (в случае участия физических лиц - место регистрации): _ указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

2. Фактическое местонахождения (в случае участия физических лиц – место жительства): _ указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

3. Телефон: указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника _

4. Факс (при наличии): указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника _

5. Адрес электронной почты: указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника _

6. Руководитель: указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

7. ИНН указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

8. КПП указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

9. ОГРН указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

10. ОКПО указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника

11. Контактные лица:

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

12. Участник является субъектом малого и среднего предпринимательства:
да/нет указывается в отношении каждого лица, выступающего на
стороне участника.

13. Категория субъекта малого и среднего предпринимательства:
(указывается микропредприятие, малое предприятие или среднее
предприятие) (заполняется, если участник является субъектом малого и
среднего предпринимательства).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

(полное наименование участника)

Печать (при наличии)

(должность, подпись, ФИО)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к конкурсной документации

4.2.

Форма технического предложения участника

Техническое предложение

Оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в форме Word

«___» _____ 20__ г.

Наименование участника: указать наименование участника, ИНН

Номер закупки, номер и предмет лота

участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в конкурсной документации

Наименование¹ предложенных работ, их количество (объем) и предложенная цена договора²						
Наименование работы	Ед.изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС	Цена за единицу с учетом НДС	Всего без учета НДС	Всего с учетом НДС
<i>Указать наименование работы</i>	<i>Указать ед. изм. согласно ОКЕИ</i>	<i>Указать количество (объем) согласно единицам измерения</i>	<i>Колонка включается при необходимости (если участник должен указать цены за единицу) Указать цену в рублях</i>	<i>Колонка включается при необходимости (если участник должен указать цены за единицу) Указать цену в рублях</i>	<i>Указать цену в рублях</i>	<i>Указать цену в рублях</i>
ИТОГО³	-	-	-	-	<i>Указать сумму всего без учета</i>	<i>Указать сумму всего с учетом</i>

¹ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем), цены за единицу товара, работы, услуги указаны в приложении № к техническому предложению.». Цена договора, порядок ее формирования, сведения о стоимости непосредственно товара и транспортно-логистических услуг (если предусмотрено условиями документации) в обязательном порядке указываются в данном пункте документации.

² Таблица может быть дополнена колонками «производитель, страна производитель товара», «гарантийный срок эксплуатации».

При установлении приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемых товаров и их стоимости за единицу в обязательном порядке запрашиваются в составе технического предложения.

³ Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в соответствии с порядком расчета цены с НДС, изложенным в конкурсной документации, и указывает эту цену в протоколе рассмотрения и оценки заявок.

					НДС	НДС
Порядок формирования предложенной цены	Цена договора (цена лота №_) включает участник должен указать учтены ли в цене расходы, на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и других обязательных платежей) в соответствии с порядком формирования начальной (максимальной) цены, указанным в техническом задании конкурсной документации.					
Применяемая участником ставка НДС	Указать применяемую ставку НДС в процентах (для корректного расчета цены с НДС в случае наличия арифметических ошибок при отражении предлагаемой цены)					
Стоимость непосредственно товара (условие поставки – самовывоз со складов поставщиков «Ex Works») ⁴	Участник должен указать: _____(_____сумма прописью) рублей без учета НДС, _____(_____сумма прописью) рублей с учетом НДС					
Стоимость транспортно-логистических услуг ⁵	Участник должен указать: _____(_____сумма прописью) рублей без учета НДС, _____(_____сумма прописью) рублей с учетом НДС					
Характеристики предлагаемых работ ⁶						
Указать наименование работ В характеристиках работ в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания конкурсной документации	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Колонка включается в случае, если заказчиком в техническом задании указаны документы, применяемые в национальной системе стандартизации. Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенный товар (работа, услуга), в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации. Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: «_____(указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые работы соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании конкурсной документации.».				

⁴ Указывается заказчиком при необходимости.

⁵ Указывается заказчиком при необходимости.

⁶ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № к техническому предложению.».

(указывается, если в техническом задании конкурсной документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных работ)	Технические и функциональные характеристики работы	При выполнении работ указывается: Участник должен перечислить характеристики работ в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации и указать их конкретные значения. <i>Например:</i> «длина товара: составляет ____ см». При выполнении работ может быть указано: Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, указанным в техническом задании конкурсной документации.».
	Характеристик и работ, относящиеся к безопасности	При выполнении работ указывается: Участник должен указать характеристики работ в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования). При выполнении работ может быть указано: Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, соответствует требованиям к безопасности работ, указанным в техническом задании конкурсной документации.».
	Характеристик и работ, относящиеся к качеству	При поставке выполнении работ указывается: Участник должен указать характеристики работ в части их качества в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования). При поставке выполнении работ может быть указано: Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, соответствует требованиям к качеству работ, указанным в техническом задании конкурсной документации.».
	Иные характеристики работ	Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к работам. При выполнении работ указывается: Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания конкурсной документации и указать их конкретные значения. При выполнении работ может быть указано: Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «_____ (указать наименование участника)».

		настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, соответствуют требованиям к работам, указанным в техническом задании конкурсной документации.».
Результат выполнения работ		
<i>Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания конкурсной документации. Например:</i> <i>при поставке товаров:</i> <i>«Товары будут поставлены в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемыми требованиями технического задания конкурсной документации, договора».</i> <i>при оказании услуг:</i> <i>«По итогам оказания услуг заказчику будет предоставлен отчет в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в техническом задании конкурсной документации, договоре».</i>		
Место, условия и порядок выполнения работ		
лот № 1		
Место выполнения работ	При выполнении работ указывается: <i>Участник должен указать место выполнения работ в соответствии с требованиями технического задания.</i> При выполнении работ может быть указано: <i>Участник вместо указания места выполнения работ вправе указать:</i> <i>«_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что выполнит работы в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании конкурсной документации.».</i>	
Условия выполнения работ	При выполнении работ указывается: <i>Участник должен указать условия выполнения работ в соответствии с требованиями технического задания.</i> При выполнении работ может быть указано: <i>Участник вместо указания условий выполнения работ вправе указать:</i> <i>«_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что выполнит работы в соответствии с условиями выполнения работ указанными в техническом задании конкурсной документации.».</i>	
Сроки выполнения работ	При выполнении работ указывается: <i>Участник должен указать сроки выполнения работ в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.</i> При поставке выполнении работ может быть указано: <i>Участник вместо указания сроков выполнения работ вправе указать:</i> <i>«_____ (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что выполнит работы в сроки, указанные в техническом задании конкурсной документации.».</i> В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок выполнения работ указывается: <i>Участник должен указать срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, но не больше срока, установленного в техническом задании: «Срок, выполнения работ составляет__дней (указать конкретное значение)».</i>	
Форма, сроки и порядок оплаты		
Форма оплаты	При выполнении работ указывается: <i>Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.</i> При выполнении работ может быть указано:	

	Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «_____» (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании конкурсной документации.			
Срок и порядок оплаты	При выполнении работ указывается: Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания. При выполнении работ может быть указано: Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «_____» (указать наименование участника) настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании конкурсной документации. В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок оплаты, указывается: Участник должен указать срок оплаты, но не меньше срока, установленного в техническом задании: «Срок оплаты составляет _____ дней (указать конкретное значение) от _____».			
Сведения о предоставлении инновационных и высокотехнологичных работ				
Наименование показателя	Общая стоимость	в том числе ⁷ : (указать сведения о стоимости на каждый год, в котором выполняются работы)		
		на 20____г.	на 20____г.	и т.д.
Стоимость работ, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых работ, с учетом НДС, рублей ⁸	Указать стоимость в рублях с учетом НДС	Указать стоимость в рублях с учетом НДС	Указать стоимость в рублях с учетом НДС	Указать стоимость в рублях с учетом НДС

⁷ Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем.

⁸ В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая стоимость.

4.3.

Форма сведений об опыте выполнения работ
Сведения об опыте выполнения работ

Г о д	Реквизиты договора	Контрагент (с указанием филиала, представител ьства, подразделени я которое выступает от имени юридическог о лица)	Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения)	Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта)	Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период)	Стоимость фактически выполненных работ, на основании надлежащим образом оформленных актов выполненных работ (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту	Реквизиты акта выполненных работ	Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору	Сведения об обоснованн ости и удовлетвор ении участником требований контрагент а по итогам рассмотрен ия жалоб претензий, исковых заявлений
						Итого по договору (указывается суммарная стоимость по каждому договору)			

Имеющий полномочия действовать от имени участника _____
(Полное наименование участника)

(Должность, подпись, ФИО)
Печать (при наличии)

Приложение № 4
к конкурсной документации

4.4. Форма сведений о квалифицированном персонале участника

Сведения о квалифицированном персонале участника

№	Количество специалистов по требуемой специальности	Из них состоят в штате	Реквизиты трудовых договоров или гражданско-правовых договоров со специалистами, задействованными при выполнении работ, оказании услуг, поставке товаров, иных договоров на оказание услуг по предоставлению персонала	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Имеющий полномочия действовать от имени участника

(Полное наименование участника)

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

4.5. Форма сведений о наличии производственных мощностей

Сведения о наличии производственных мощностей, ресурсов

№	Наименование	Основания для использования (договор аренды, право собственности и др.)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Имеющий полномочия действовать от имени
участника _____

(Полное наименование участника)

(Должность, подпись, ФИО)

Печать (при наличии)

