



Управление образования администрации ЛГО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»
(МБДОУ «Детский сад № 11»)

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 01/25

Лысьва

**Об организации питания детей
в МБДОУ «Детский сад № 11» в 2025 году**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание детей в МБДОУ «Детский сад № 11» в соответствии с нормами питания для детей с 10,5 часовым пребыванием, утвержденными СанПиН.

2. Вносить изменения в меню только после согласования с директором МБДОУ «Детский сад № 11».

3. Возложить ответственность за организацию питания детей на калькулятора Е.А. Миронову.

4. Работникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении – поварам, кладовщикам:

4.1. работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;

4.2. за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несут ответственность по адресам:

- ул. Оборина, 11 – кладовщик Т.В. Бронникова;

- ул. Мысовая, 2 – кладовщик Н.Н. Лапехина;

- ул. Быстрых, 53 – кладовщик Полякова Т.А.

4.3. обнаруженные некачественные продукты или их недостачу оформлять актом, который подписывается представителями МБДОУ «Детский сад № 11» и поставщика.

5. Производить выдачу продуктов со склада на пищеблок в соответствии с утвержденным директором меню не позднее 15.00 предшествующего дня, указанного в меню.

6. Поварам необходимо:

6.1. строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. выдавать готовую продукцию только после снятия пробы с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;

6.3. производить закладку продуктов в присутствии членов комиссии;

6.4. раздеваться в специально отведенном месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

7.1. инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;

7.2. картотеку технологии приготовления блюд;

7.3. медицинскую аптечку;

- 7.4. график выдачи готовых блюд;
7.5. нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
7.6. суточную пробу за 2 суток (48 часов);
7.7. вымеренную посуду с указанием объема блюд.
8. Кладовщикам ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.
9. Ответственность за организацию питания детей каждой возрастной группы несут воспитатели и младшие воспитатели.

10. Во время приема пищи детьми воспитателям и младшим воспитателям необходимо заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

11. Утвердить график приема пищи:

- завтрак – 8.30-9.00;
- второй завтрак – 10.00-10.30;
- обед – 11.30-13.00;
- полдник – 15.30-15.50.

12. Признать утратившим силу Приказ № 61/09 от 30.08.2024г.

13. Специалисту по кадровому делопроизводству О.А. Копосович ознакомить работников с приказом через Приложение до 24.01.2025г.

14. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Л. Васильевых