

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 7 от 31.05.2023

УТВЕРЖДАЮ
директор МБДОУ «Детский сад №11»
И.Л. Васильевых
Приказ № 34 от 31.05.2023 г.



ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий введения федеральной образовательной программы дошкольного образования
в МБДОУ «Детский сад №11»

Федеральная образовательная программа дошкольного образования - ФОП ДО
Основная образовательная программа дошкольного учреждения - ООП

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФОП ДО				
1.1.	Промежуточный контроль готовности МБДОУ «Детский сад №11» к введению ФОП	01-05.06.2023 г.	Директор Васильевых И.Л. Заместитель директора по МР Татаурова Л.Н. Заместитель директора по АХР Шушалыкова О.В. Старшие воспитатели: Каримова Г.Ф., Грачёва И.Л., Неустроева Ю.В.	Проведена оценка готовности МБДОУ «Детский сад №11» к введению ФОП ДО
1.2.	Изучение методических рекомендаций по введению ФОП ДО и	Май 2023 г.	Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №11»	Ознакомлены с планом-графиком мероприятий по введению ФОП ДО, определены этапы введения ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад №11»

1.3.	Проведение аудита действующих основных образовательных программ дошкольного образования	Июнь 2023 г.	Члены рабочей группы по разработке основной образовательной программы детского сада в соответствии с Федеральной образовательной программой	Проведен аудит действующих ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП ДО				
2.1.	Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ООП в соответствии с ФОП ДО	Май-июнь 2023 г.	Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 11»	Ознакомлены с нормативно-правовыми документами по приведению ООП в соответствии с ФОП ДО
2.2.	Формирование плана-графика по введению ФОП ДО	До 31.05.2023 г.	Начальник отдела ДО	Скоординированы процессы управления введения ФОП До на институциональном уровне
2.3.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФОП ДО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	Июнь-июль 2023 г	Директор Васильевых И.Л. Заместитель директора по МР Татаурова Л.Н. Заместитель директора по АХР Шушалыкова О.В. Старшие воспитатели: Каримова Г.Ф., Грачёва И.Л., Неустроева Ю.В.	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий введения ФОП ДО
3. Кадровое обеспечение введения ФОП ДО				
3.1.	Участие в вебинарах, семинарах-практикумах, конференциях по вопросам приведения ООП в соответствие с ФОП ДО	Май-июль 2023 г	Заместитель директора по МР Татаурова Л.Н. Педагогический коллектив	Организовано знакомство с положительным опытом, обменом опытом работы

				по разработке ФОП ДО
3.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам введения ФОП ДО	Май-ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по МР Татаурова Л.Н.	Разработка плана курсовой подготовки руководящих и педагогических работников МБДОУ «Детский сад №11»
4. Информационное обеспечение введения ФОП ДО				
4.1.	Создание на сайте МБДОУ «Детский сад № 11» информационного блока по введению ФОП ДО	Июнь 2023 г.	Ответственная за работу с сайтом Липатникова О.И.	Организовано информирование педагогической и родительской общественности о введении ФОП ДО
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП в соответствии с ФОП ДО, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательный процесс	Май-сентябрь 2023 г.	Администрация МБДОУ «Детский сад №11»	Ознакомление родителей (законных представителей) с особенностями разработки ООП в соответствии с ФОП ДО