

СОГЛАСОВАНО:

Начальник дошкольного отдела

Управления образования Администрации ЛМО

Е.А. Скочилова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБДОУ «Детский сад № 38»

Г. А. Воецкова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБДОУ «Детский сад № 11»

И.Л. Васильевых

Паспорт проекта «Оптимизация процесса распределения нагрузки воспитателей через создание условий для отдыха, эмоциональной разгрузки и оздоровления»

Вовлечённые лица в рамки проекта

Заказчик проекта: Скочилова Е.А., начальник дошкольного отдела управления образования

Границы проекта: 28 августа 2025 – 30 января 2026

Руководитель проекта: директор

Команда проекта: заместители директора по МР, старшие воспитатели.

Инициативная группа: инструкторы по физической культуре, педагоги-психологи.

Основание выбора проекта

1. Высокая утомляемость педагогов (по результатам психологической диагностики педагогов): 75% - чувство усталости, 25% - состояние стресса.
2. Вынужденное превышение нормативной нагрузки на педагога.
3. Большие временные затраты на написание календарно-тематических планов
4. Сокращение времени на полноценный отдых и эмоциональную разгрузку.

Ключевые риски: влияние фактора межличностных отношений на организацию работы с документами в группах по возрастным параллелям.

Пути решения:

- решение спорных ситуаций с участием педагога-психолога

Цели и плановый эффект

Цель: уменьшение нагрузки через высвобождение времени педагогов на полноценный отдых и эмоциональную разгрузку.

Задачи:

1. Проанализировать рациональность распределения нагрузки воспитателей, в том числе для выявления среднего арифметического показателя временных затрат на написание календарно-тематического плана.
2. Составить рациональные циклограммы распределения рабочего времени воспитателями и циклограммы проведения оперативных совещаний с педагогами.
3. Минимизировать проведение незапланированных оперативных совещаний за счёт использования современных средств коммуникации.
4. Упростить процесс написания календарно-тематических планов с помощью создания шаблонов и распределения на группы по возрастным параллелям.
5. Включить в циклограмму распределения рабочего времени воспитателей мероприятия, способствующие эмоциональной разгрузке педагогов.

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени на заполнение документации	1 час 30 минут	1 час в день
Сокращение времени на подготовку к занятиям	30 минут	20 минут
Высвобождение времени на эмоциональную разгрузку в течение дня	00 минут	40 мин.

Эффекты:

- ✓ Высвобождение времени педагогов для полноценного отдыха, эмоциональной разгрузки и оздоровления»
- ✓ Снижение уровня утомляемости и эмоционального выгорания педагогов
- ✓ Повышение уровня работоспособности и активности педагогов 30%

Ключевые события и сроки

1. Начало проекта – 28 августа 2025.
2. Анализ текущей ситуации, картирование процесса 28.08.2025-03.09.2025.
3. Выявление проблем, определение первопричин, формирование предложений по их решению, оценка рисков реализации – 03.09.2025 - 10.09.2025.
4. Разработка карты целевого состояния процесса 30.09.25.
5. Kick-off - защита паспорта проекта 07.10.2025
6. Разработка «дорожной карты» реализации проекта 07.10. – 17.10.2025
7. Kick-off – защита «дорожной карты» проекта – 21.10.25.
8. Реализация предложений – 21.10.25 - 30.12.25.
9. Мониторинг результатов – к 30.01.26.
10. Закрытие проекта – 30.01.26.
11. Kick-off - презентация итогов - 05.02.2026.