МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 30.05.2024 № Ш29-13-369/4

г. Сургут

О назначении лиц, ответственных
за проведение термометрии у воспитанников
во временном (сезонном) структурном подразделении
лагере с дневным пребывание детей в период летних каникул
«В гостях у Светофорика»

В соответствии с п. 13.1 раздела XIII «Требования к соблюдению санитарных правил» санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599-10, в целях обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников во временном (сезонном) структурном подразделении лагере с дневным пребывание детей в период летних школьных каникул «В гостях у Светофорика»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за проведение термометрии у воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика»

1 отряд воспитателей: Васечка Н.В, Бушуеву Е.А.
2 отряд воспитателей: Халтурину Е.Д., Сирачитдинову Л.М.
3 отряд воспитателей: Дукардт С.Г., Сивак У.А.
4 отряд воспитателей: Гарину А.В, Гаврилову С.Н.
5 отряд воспитателей: Полухину Л.В, Колочко П.А.
6 отряд воспитателей: Азанову Т.Р, Алиеву С.М.
7 отряд воспитателей: Нагель В.И, Измаилову А.И.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

234

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 30.05.2024 № Ш29-13-370/4

г. Сургут

О назначении лиц, ответственных
за хранение аптечек для оказание первой доврачебной помощи
во временном (сезонном) структурном подразделении
лагере с дневным пребывание детей в период летних каникул
«В гостях у Светофорика»

В соответствии с п. 13.1 раздела XIII «Требования к соблюдению санитарных правил» санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599-10, в целях обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников во временном (сезонном) структурном подразделении лагере с дневным пребывание детей в период летних каникул «В гостях у Светофорика»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень изделий медицинского назначения, обязательного для наличия в медицинской аптечке каждого отряда в целях оказания первой доврачебной помощи согласно приложению 1.
2. Определить место хранения медицинских аптечек и назначить ответственных за оказание первой доврачебной помощи:
1 отряд воспитателей: Васечка Н.В, Бушуеву Е.А.
2 отряд воспитателей: Халтурину Е.Д., Сирачитдинову Л.М.
3 отряд воспитателей: Дукардт С.Г., Сивак У.А.
4 отряд воспитателей: Гарину А.В, Гаврилову С.Н.
5 отряд воспитателей: Полухину Л.В, Колочко П.А.
6 отряд воспитателей: Азанову Т.Р, Алиеву С.М.
7 отряд воспитателей: Нагель В.И, Измаилову А.И.
3. Назначить ответственным за хранение медицинских аптечек и пополнение их набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской (доврачебной) помощи начальника лагеря Кажанец О. А.
4. Кажанец О.А. обеспечить:
- проведение ревизии аптечек, в срок - не реже 1 раза в год;
- контроль за истечением сроков годности изделий медицинского назначения входящих в состав аптечек для оказания первой помощи, обнаружения препаратов с повреждённой упаковкой или их отсутствия, срочно произвести замену или пополнение новыми препаратами в соответствии с приложением 1.
- укомплектование аптечек проводить только изделиями медицинского назначения, зарегистрированными в установленном порядке на территории Российской Федерации.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

235

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 06.05.2024 № Ш29-13-303/4

г. Сургут

О возложении ответственности за жизнь и здоровье детей
во временном (сезонном) структурном подразделении
лагере с дневным пребыванием детей
«В гостях у Светофорика» в период летних каникул
с 01.06.2024 по 26.06.2024

Во исполнение постановления Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация и обеспечение отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (с изменениями и дополнениями) (далее – Стандарт), приказ департамента образования от 16.01.2024 № 12-03-12/4 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, в период летних школьных каникул 2024года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на начальника лагеря Кажанец Ольгу Алексеевну персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во временном (сезонном) структурном подразделении лагере с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» в период летних школьных каникул с 01.06.2024 по 26.06.2024г.
2. Возложить на педагогических работников Азанову Татьяну Равильевну, Алиеву Саиду Минкаиловну, Васечку Наталью Валерьевну, Бушуеву Елену Анатольевну, Гаврилову Светлану Николаевну, Гарину Анну Владимировну, Дукардт Светлану Геннадьевну, Измаилову Анну Игоревну, Колочко Парасковью Андреевну, Нагель Викторию Ивановну, Полухину Людмилу Викторовну, Сивак Ульяну Андреевну, Страчитдинову Лилию Медхатовну, Халтурину Елену Дмитриевну, Таибову Майрам Саитдиновну, Шакмаеву Светлану Юрьевну, Ерхову Татьяну Дмитриевну, Плоп Татьяну Николаевну, Галлямову Эльвиру Каюмовну, Велиханлы Кенана Эльдениз оглы персональную ответственность за жизнь и здоровье закрепленных за ними детей во временном (сезонном) структурном подразделении лагере с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» в период летних школьных каникул с 01.06.2024 по 26.06.2024.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

71

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 06.05.2024 № Ш29-13-302/4

г. Сургут

Об обеспечении безопасности и
проведении профилактических мероприятий
во временном (сезонном) структурном подразделении
лагере с дневным пребыванием детей
МБОУ СОШ № 29 «В гостях у Светофорика»
с 01.06.2024 по 26.06.2024

Во исполнение постановления Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация и обеспечение отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (с изменениями и дополнениями) (далее – Стандарт), приказ департамента образования от 16.01.2024 № 12-03-12/4 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, в период летних школьных каникул 2024года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за обеспечение безопасных условий пребывания детей в лагере с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ № 29 «В гостях у Светофорика» и проведение профилактических мер, а также ведение требуемой документации:

1.1. По обеспечению противопожарной безопасности Кажанец Ольгу Алексеевну, начальника лагеря с дневным пребыванием детей.

1.2. За контроль работы охраны лагеря Кажанец Ольгу Алексеевну, начальника лагеря с дневным пребыванием детей.

1.3. За дорожную безопасность, в том числе организации перевозок:

- Азанову Татьяну Равильевну, воспитателя;
- Алиеву Саиду Минкаиловну, воспитателя;
- Васечка Наталюь Валерьевну, воспитателя;
- Бушуеву Елену Анатольевну, воспитателя;
- Гаврилову Светлану Николаевну, воспитателя:
- Гарину Анну Владимировну, воспитателя;
- Дукардт Светлану Геннадьевну, воспитателя;
- Измаилову Анну Игоревну, воспитателя;
- Колочко Парасковью Андреевну, воспитателя;
- Нагель Викторию Ивановну, воспитателя;
- Полухину Людмилу Викторовну, воспитателя;
- Сивак Ульяну Юрьевну, воспитателя;
- Сирачитдинову Лилию Медхатовну, воспитателя;
- Халтурину Елену Дмитриевну, воспитателя;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 06.05.2024 № Ш29-13-301/4

г. Сургут

Об организации охраны, контрольно- пропускного режима в зданиях и на территории временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ№29 лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» в период летних каникул с 01.06.2024 по 26.06.2024

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ№29 лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» (далее- лагерь с дневным пребыванием детей), своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, детей в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы лагеря с дневным пребыванием детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять непосредственную охрану временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ № 29 лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» на основе контракта на оказание услуг по охране объекта от 12.02.2024 ООО ЧОО «Безопасный район», ГПД №22-29 охранником одного дневного поста по фактическому адресу: г. Сургут, улица Крылова, д.29/1.

2. В целях исключения нахождения на территории и в здании образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа установить следующий контрольно- пропускной порядок:

2.1. В здание и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, несовершеннолетних, посетителей и транспортных средств.

2.2. Право санкционированного доступа вышеуказанной категории лиц и транспорта на объекты и территорию образовательного учреждения дают пропуск и документы, удостоверяющие личность.

2.3. Оформление, учет и выдачу пропусков, составление списков, вопросы согласования доступа лиц в образовательное учреждение, въезда транспортных средств на территорию, изъятие недействительных пропусков и уничтожение их в установленном порядке возложить на охранника ООО ЧОО «Безопасный район»

2.4. Вход в здание образовательного учреждения лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только при наличии материального пропуска и с разрешения материально ответственных должностных лиц образовательного учреждения. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого), выносимого (вывозимого) имущества возложить на охрану.

67

2.5. Проезд транспорта для вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов питания осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения.
2.6. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных средств возложить на охрану.
3. В целях упорядочения работы образовательного учреждения в период функционирования временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ№ 29 лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика» установить следующий распорядок:
- рабочие дни: с понедельника по субботу включительно;
- нерабочие дни: воскресенье;
- рабочее время по рабочим дням – с 08-30 до 14-30 часов;
4. Начальнику лагеря Кажанец О.А.:
4.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания образовательного учреждения, состояния пломб на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; состояния холлов, мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитовых и другого специального оборудования.
4.2. Лично контролировать, совместно с учителями (воспитателями), прибытие и порядок пропуска детей.
4.3. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в актовом зале, спортивном зале, площадок на территории учреждения.
5. Работникам временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ№29 лагеря с дневным пребыванием детей «В гостях у Светофорика»:
5.1. Прибывать на свои рабочие места не позднее чем за 15 минут до прихода детей. Непосредственно перед прибытием детей визуальным осмотром проверять игровые комнаты на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 06.05.2024 № Ш29-13-300/4

г. Сургут

Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ №29 лагеря с дневным пребыванием детей

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутреннего трудового распорядка временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ №29 лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2024г по 26.06.2024г.
2. Сотрудниками временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ №29 лагеря с дневным пребыванием детей соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка временного (сезонного) структурного подразделения МБОУ СОШ №29 лагеря с дневным пребыванием детей (приложение).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

64

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

ПРИКАЗ

от 02.05.2024 № Ш29-13-294/4

г. Сургут

О назначении сопровождающих

На основании служебной записки заместителя директора по ВВВР Симакова В.Н. от 30.04.2024 «Об организации просмотра спектакля «Послание из пепла» театральной студии «РАМПА» в здании театра СурГУ (ул.Ленина1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить направить на просмотр спектакля «Послание из пепла» учащихся 7-8-х классов (согласно приложению) в Сургутский театр по адресу: ул. Ленина, д.1 02.05.2024 года к 16.00.
2. Назначить сопровождающими, возложив ответственность за жизнь и здоровье учащихся на время простора спектакля в пути следования до места проведения и обратно на педагогических работников Павлову С.П., Андрееву И.Р., Байгильдину Г.Н., Климчик В.А., Валиеву З.Н., Байдемирову П.Э., Гозгешеву Л.А., Бушуеву Е.А., Биктимирову С.Х., Ерхову Т.Д., Шевцову Ю.К., Стрижак А.О., Нугманову З.С., Маслову К.С., Палько Р.А., Колочко П.А., Казакееву М.Н., Кумушбаеву Г.Г., Гаязетдинову Д.Б., Хазранова Р.Э.
3. Заместителю директора по ВВВР Симакову В.Н. провести инструктаж по технике безопасности с сопровождающей с записью в журнале в срок до 02.05.2024г.
4. Сопровождающим:
- провести инструктаж по технике безопасности с записью в журнале;
- провести беседу о правилах поведения учащихся в общественных местах.
5. Контроль за исполнение приказа возложить на зам. директора по ВВВР Симакова В.Н.

Директор М.Б. Светлова

Подписано электронной подписью
Сертификат: 008C5C9E0A073380DDB4A7CBB478D5B81A
Владелец: Светлова Марина Борисовна
Действителен: 14.06.2023 с по 06.09.2024

Исп.: Швец Н.В.

54