

РАССМОТРЕНО:	ПРИНЯТО:	ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
На заседании родительского комитета ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище» протокол № _____ от «__» _____ 2026г.	На заседании педагогического совета ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище» протокол № <u>2</u> от «<u>1</u>» <u>09</u> 2026г.	с учётом мотивированного мнения совета обучающихся ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище» протокол № _____ от «<u>1</u>» <u>09</u> 2026 г.	Приказом директора ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище» № <u>3</u> от «<u>1</u>» <u>09</u> 2026 г.  <u>Е.В.Пикин</u> 

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
по очной форме, являющихся членами семей лиц, принимающих участие в
специальной военной операции (СВО), включая случаи гибели (смерти)
указанных лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, п. 2.5, 2.15, 4.12, 4.15 Устава; ст. 37 ФЗ-273 «Об образовании»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20, пунктом 5.11 постановления Правительства Воронежской области от 2.12.2014 № 1082 «Об утверждении положения о министерстве культуры Воронежской области», приказа министерства образования Воронежской области от 28.08.2025 № 1012 «Об определении организаций, устанавливающих порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 4 статьи 97.51 Закона Воронежской области от 14.11.2008 №103-03 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области», методических рекомендаций по разработке локального нормативного акта, регулирующего предоставление меры поддержки, Уставом Учреждения и определяет порядок организации горячего питания для учащихся, студентов и воспитанников ГБОУ СПО «Воронежское хореографическое училище». Настоящее Положение принято на основании Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», пункта 4 части 1 статьи 97,51, абзаца четвертого статьи 97.52 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-03 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» и в соответствии с приказом министерства образования Воронежской области от 28.08.2025 № 1012 «Об определении организаций, устанавливающих порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 4 статьи 97.51 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-03 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

1.2. Питание организуется штатными сотрудниками столовой Учреждения либо привлеченным оператором на основании договора аутсорсинга.

1.3. Финансовое обеспечение осуществляется за счет субсидий из областного бюджета (в рамках выполнения государственного задания по среднему профессиональному образованию) и средств от приносящей доход деятельности (для платных услуг).

1.4. Режим питания устанавливается приказом директора ежегодно не позднее 1 сентября текущего учебного года с учетом расписания занятий, репетиций и тренировок.

2. Порядок предоставления бесплатного питания

(Раздел разработан строго во исполнение методических рекомендаций Минкультуры ВО от 31.08.2026 — Приложение к письму № 83-12/3663 от 31.08.2026г. Т.А. Цапиной).

2.1. Право на бесплатное питание имеют обучающиеся по очной форме, являющиеся членами семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (СВО), включая случаи гибели (смерти) указанных лиц.

2.2. Для получения меры поддержки заявитель предоставляет:

- справку о подтверждении факта участия в СВО согласно Постановлению Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354;
- заявление установленной формы (Приложение № 1 или № 2 к настоящему Положению);
- свидетельство о рождении ребенка / документ, подтверждающий родство.

2.3. Решение о предоставлении/отказе принимается директором в течение 7 рабочих дней и оформляется соответствующим приказом.

2.4. Замена бесплатного питания денежной выплатой производится на основании мотивированного заявления родителя (законного представителя).

2.5. Выплата осуществляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в размере фактической стоимости питания в дни посещения.

2.6. Мера поддержки предоставляется в течение учебного года, за исключением каникул. Основаниями для приостановления являются академический отпуск и отпуск по беременности и родам.

3. Организация основного рациона (бюджетное финансирование)

3.1. Рацион разрабатывается технологом оператора на основании договора аутсорсинга, на основе физиологических потребностей артистов балета.

3.2. Меню согласовывается с Роспотребнадзором. В связи со спецификой учреждения (хореографическая нагрузка) допускается увеличение доли белковых продуктов и сложных углеводов сверх стандартных норм СПО после согласования с Учредителем.

3.3. Прием пищи организован в две смены: первая — после 3-й пары (репетиции), вторая — после завершения вечерних занятий.

3.4. Контроль качества готовой продукции осуществляет бракеражная комиссия, назначаемая приказом директора.

4. Основания для отказа в предоставлении меры поддержки:

4.1. заявление подано лицом, не имеющим полномочий действовать от имени заявителя;

4.2. наличие повреждений либо исправлений в документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не позволяющих однозначно истолковать их содержание,

5. Основания для прекращения предоставления меры поддержки:

5.1. письменный отказ заявителя от меры поддержки по типовой форме (приложение № 2 к настоящему Положению);

5.2. прекращение образовательных отношений с обучающимся.

6. Основания для приостановления меры поддержки:

6.1. академический отпуск;

6.2. отпуск по беременности и родам.

7. Решение о предоставлении/прекращении/приостановлении меры поддержки в соответствии с настоящим Положением принимается директором (наименование образовательной организации) на основании обосновывающих документов и оформляется приказом.

8. Ответственность и контроль

8.1. Директор несет персональную ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и целевое использование бюджетных средств.

8.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет учредителю отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов на питание.

Директору ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое училище»
Пикинер Е.В.

от _____
(ФИО полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

Тел.: _____

Заявление

о предоставлении дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления бесплатного горячего питания
лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в
специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц,
принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по
очной форме обучения

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

тел.: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

дата выдачи _____

серия и номер документа _____

кем выдан _____

Прошу обеспечить моего ребенка (моих детей)

1) _____

2) _____

(указывается ФИО, год рождения)

являющегося (-ихся) обучающимся (-ами) _____

(указывается наименование ОО)

бесплатным двухразовым горячим питанием

К заявлению прилагаю:

Подтверждающие документы (копии документов):

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя (законного представителя))

Директору ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое училище»
Пикинер Е.В.

от _____
[ФИО полностью]
проживающего(ей) по адресу: _____

Тел.: _____

Мотивированное заявление
на предоставление меры социальной поддержки
в виде осуществления выплаты на питание лицам, являющимся членами
семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том
числе в случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной
военной операции), обучающимся по очной форме обучения

Я, _____,
(ФИО родителя/законного представителя)
являющийся законным представителем несовершеннолетнего обучающегося
_____,
(ФИО обучающегося, курс/класс)
прошу взамен меры социальной поддержки в виде предоставления
бесплатного питания осуществлять выплату на такое питание в связи с

(указать причину, например: необходимостью соблюдения индивидуальной диеты / удаленностью проживания от места приема пищи).

Прошу производить выплату в размере фактической стоимости питания в дни посещения ГБ ПОУ «ВХУ» путем перечисления на мой банковский счет. Реквизиты счета прилагаются.

Дата: _____ г. _____ / _____
подпись расшифровка

Директору ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое училище»
Пикинер Е.В.

от _____
[ФИО полностью]

проживающего(ей) по адресу: _____

Тел.: _____

Заявление об отказе
от предоставления дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления бесплатного питания
(осуществление выплаты на питание) лицам, являющимся членами семей
лиц, принимающих участие в специальной военной операции (в том числе в
случае гибели (смерти) лиц, принимающих участие в специальной военной
операции), обучающимся по очной форме обучения

Я, _____,
(ФИО родителя/законного представителя)

являющийся законным представителем несовершеннолетнего обучающегося

_____,
(ФИО обучающегося, курс/класс)

отказываюсь от предоставления моему ребенку меры социальной поддержки
в виде предоставления бесплатного питания/осуществления выплаты на
питание лицам, являющимся членами семей лиц, принимающих участие в
специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) лиц,
принимающих участие в специальной военной операции), обучающимся по
очной форме обучения, в дни посещения (наименование образовательной
организации), в связи с _____

Дата: _____ г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка